



Municipalidad Provincial del Callao
Resolución de Alcaldía N° 000560

Callao, 10 SEP 2008

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO.

VISTO, el Informe N° 950-2008-MPC/GGA-GP y Memorando N° 1099-2008-MPC/GGPPR de la Gerencia de Personal y de la Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización, respectivamente, sobre modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Municipalidad Provincial del Callao; y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo establece la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, en su artículo II del Título Preliminar, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia;

Que, la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto en su Segunda Disposición Transitoria señala que la Entidad mediante resolución de su Titular aprueba las propuestas de modificaciones al Presupuesto Analítico de Personal - PAP, previo informe favorable de la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en la Entidad sobre su viabilidad presupuestal;

Que, la Directiva N° 001-82-INAP-DNP -Directiva para la Formulación del Presupuesto Analítico de Personal - PAP en las Entidades del Sector Público-, aprobada mediante Resolución Jefatural N° 019-82-INAP-DIGESNAP, establece que el Presupuesto Analítico de Personal, será aprobado por el Titular del Pliego Presupuestal o por el funcionario a quien se le delegue en forma expresa dicha competencia;

Que, mediante Decreto de Alcaldía N° 000001-A de fecha 03 de Enero de 2007, se aprobó a partir del 02 de Enero de 2007, la modificación del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y la modificación del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de la Municipalidad Provincial del Callao;

Que, con Resolución de Alcaldía N° 000155-2007, se aprueba a partir del 2 de enero del 2007 la modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP);

Que, la Gerencia de Personal mediante Informe N° 950-2008-MPC/GGA-GP presente el proyecto de modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Municipalidad Provincial del Callao, el cual cuenta con la opinión favorable de la Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización, cumpliendo con las normas precedentes y conforme al Cuadro para Asignación de Personal (CAP), contenido en los respectivos Formularios A, A-1, B, B-1, C y C-1, en tal sentido, resulta necesario su aprobación correspondiente;

Estando a lo expuesto, con las visaciones de las Gerencias Generales de Administración, Planeamiento, Presupuesto y Racionalización, Asesoría Jurídica y Conciliación, así como de la Gerencia de Personal y en uso de las atribuciones conferidas al señor Alcalde por el artículo 20° inciso 6) de la Ley N° 27972- Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, a partir de la fecha, la modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Municipalidad Provincial del Callao, el cual consta de Diecinueve (19) páginas contenido en los Formularios, los mismos que forman parte integrante de la presente Resolución según como se detalla:



ud

- Formulario A y A-1 : Personal Empleado Nombrado
- Formulario B y B-1 : Personal Empleado Eventual
- Formulario C y C-1 : Personal Obrero Permanente



ARTICULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Secretaria General para que remita copia de la presente Resolución a la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas, Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización y Gerencia de Personal, adjuntado copia de los citados Formularios.

Regístrese y Comuníquese.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
 DIOFEMENES A. ARRIOLA
 Secretaria General



Felix Moreno Caballero
FELIX MORENO CABALLERO
 Alcalde del Callao



DETALLE DE LA DISTRIBUCION DE PLAZAS DEL EMPLEADO NOMBRADO

CARGO CLASIFICADO		CARGO ESTRUCTURAL	Gpo Nivel	Cantidad de Plazas		Remunerac.Principal		Periodo en Meses
NOMENCLATURA	CODIGO			Pptdas	Ocupadas	Por Plaza	Total X Mes	
ALCALDIA								
Alcalde	D	Alcalde	F-6	1	1	44 53	44 53	12
				1	1	44 53	44 53	
GERENCIA GENERAL DE ASESORIA EN GESTION MUNICIPAL								
Director de Sistema Administrativo III	D5-05-295-3	Gerente General	F-3	1	1	38 51	38 51	12
				1	1	38 51	38 51	
Gerencia de Gestión								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
Director de Sistema Administrativo I	D3-05-295-1	Sub-Gerente de Coordinación y Apoyo	F-1	2	2	32 05	64 10	12
				3	3	68 58	100 63	
GERENCIA MUNICIPAL								
Director Municipal III	D5-05-280-3	Gerente Municipal	F-4	1	1	40 53	40 53	12
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente Administrativo	F-2	1	1	36 53	36 53	12
				2	2	77 06	77 06	
GERENCIA GENERAL DE AUDITORIA INTERNA								
Secretaria (O) III	T3-05-675-3	Secretaria (O) III	STA	1	1	24 18	24 18	12
				1	1	24 18	24 18	
Gerencia de Auditoría Administrativa								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
Secretaria (O) III	T3-05-675-3	Secretaria (O) III	STA	1	1	24 18	24 18	12
				1	1	60 71	60 71	
Gerencia de Auditoría Financiera								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
				1	1	36 53	36 53	
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Procurador Público Municipal	F-3	1	1	38 51	38 51	12
Director de Sistema Administrativo I	D3-05-295-1	Procurador Adjunto	F-1	1	1	32 05	32 05	12
Abogado II	P4-40-005-2	Abogado II	SPC	1	1	29 66	29 66	12
Abogado I	P3-40-005-1	Abogado I	SPD	1	1	29 21	29 21	12
Secretaria (O) III	T3-05-675-3	Secretaria (O) III	STA	1	1	24 18	24 18	12
				5	5	153 61	153 61	
GERENCIA GENERAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION								
Director de Sistema Administrativo III	D5-05-295-3	Gerente General	F-3	1	1	38 51	38 51	12
Director de Sistema Administrativo I	D3-05-295-1	Sub-Gerente de Coordinación y Apoyo	F-1	1	1	32 05	32 05	12
Secretaria (O) III	T3-05-675-3	Secretaria (O) III	STA	1	1	24 18	24 18	12
				3	3	94 74	94 74	
Gerencia de Planeamiento								



DETALLE DE LA DISTRIBUCION DE PLAZAS DEL EMPLEADO NOMBRADO



CARGO CLASIFICADO		CARGO ESTRUCTURAL	Gpo Nivel	Cantidad de Plazas		Remunerac.Principal		Periodo en Meses
NOMENCLATURA	CODIGO			Pptdas	Ocupadas	Por Plaza	Total X Mes	
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
Planificador I	P3-05-610-1	Planificador I	SPD	1	1	29 21	29 21	12
Planificador I	P3-05-610-1	Planificador I	SPE	1	1	28 88	28 88	12
				3	3	94 62	94 62	
Gerencia de Presupuesto								
Director de Sistema Administrativo I	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
Contador III	P5-05-225-3	Contador III	SPA	1	1	37 70	37 70	12
Programador de Sistema PAD III	T5-05-630-3	Programador de Sistema PAD III	STA	1	1	24 18	24 18	12
Técnico Administrativo III	T5-05-707-3	Técnico Administrativo III	STA	1	1	24 18	24 18	12
Técnico Administrativo II	T4-05-707-2	Técnico Administrativo II	STB	1	1	23 99	23 99	12
				5	5	146 58	146 58	
Gerencia de Racionalización								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
Especialista Administrativo I	P3-05-338-1	Especialista Administrativo I	SPD	2	2	29 21	58 42	12
				3	3	65 74	94 95	
GERENCIA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA Y CONCILIACION								
Director de Sistema Administrativo III	D5-05-295-3	Gerente General	F-3	1	1	38 51	38 51	12
Director de Sistema Administrativo I	D3-05-295-1	Sub-Gerente de Coordinación y Apoyo	F-1	1	1	32 05	32 05	12
Director de Sistema Administrativo I	D3-05-295-1	Sub-Gerente de Asuntos Administrativos	F-1	1	1	32 05	32 05	12
Programador de Sistema PAD III	T5-05-630-3	Programador de Sistema PAD III	STA	1	1	24 18	24 18	12
Secretaria (O) III	T3-05-675-3	Secretaria (O) III	STA	1	1	24 18	24 18	12
Técnico en Abogacía I	T4-40-725-1	Técnico en Abogacía I	STD	1	1	23 70	23 70	12
Oficinista III	A4-05-550-3	Oficinista III	SAA	1	1	23 39	23 39	12
				7	7	196 06	196 06	
GERENCIA GENERAL DE RELACIONES PUBLICAS								
Director de Sistema Administrativo II	D5-05-295-3	Gerente General	F-3	1	1	38 51	38 51	12
				1	1	38 51	38 51	
Gerencia de Prensa								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
				1	1	36 53	36 53	
Gerencia de Protocolo								
Director de Sistema Administrativo II	D4-05-295-2	Gerente	F-2	1	1	36 53	36 53	12
Relacionista Público I	P3-10-665-1	Relacionista Público I	SPD	1	1	29 21	29 21	12
Oficinista I	A2-05-550-1	Oficinista I	SAC	1	1	23 21	23 21	12
				3	3	89 95	89 95	
SECRETARIA GENERAL								
Director de Sistema Administrativo III	D5-05-295-3	Secretario General	F-3	1	1	38 51	38 51	12



