MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

PROCESO CAS N° 072 - 2016
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ABOGADO I

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria
   - Contratar los servicios de un Abogado para la Gerencia General de Transporte Urbano de la MPC

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante
   - Gerencia General de Transporte Urbano

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación
   - Gerencia de Personal

4. Base legal
   - Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
   - Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
   - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO G.G.T.U. V°B° Gerencia General de Transporte Urbano

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	• DETALLE
Experiencia	➢ Experiencia en Gestión Municipal ➢ Experiencia mínima de cuatro (04) años en instituciones públicas y/o privadas
Competencias	Alto sentido de responsabilidad, vocación de servicio, tolerancia y responsabilidad, para comunicarse a todo nivel, ejercer liderazgo para trabajar en equipo y bajo presión.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	➢ Abogado titulado y colegiado ➢ Computación básica.
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	Conocimiento en Microsoft Word, Excel, Access , ofimática

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

1. Evaluación de expedientes para proyectar Resoluciones Gerenciales como Proyectos de Resolución de Recursos impugnativos y otros.

2. Elaboración de proyectos de Normas Legales (Ordenanzas y Decretos de Alcaldía)
3. Apoyo en la elaboración de informes legales, sobre consultas en materia legal
4. Elaboración de ayuda memoria para casos complejos y específicos.
5. Apoyo legal en operativos realizados por la Gerencia General en coordinación con las Gerencias dependientes de la misma.
6. Apoyo legal en reuniones conjuntas que se realizan entre los administraros y la Gerencia General, y otras autoridades sobre casos específicos.
7. Atención de contribuyentes, administrados y servidores para absolver consultas, dudas, información, reclamos y otros de carácter legal u/o administrativo.
8. Elaboración de materiales de guía sobre la normativa de transporte y tránsito, para capacitaciones a brigadistas de educación vial de la MPC.
9. Redacción, emisión, estudio y análisis de la normativa de transporte y tránsito.
10. Las demás que resulten necesarias para el mejor desarrollo de las actividades de la Gerencia General.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia General de Transporte Urbano
Duración del contrato	Un mes a partir de suscrito el contrato
Remuneración mensual	S/. 3,220.00 (Tres mil doscientos veinte y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria		
	Publicación del Proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días anteriores a la convocatoria	Gerencia de Informática
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la Convocatoria en el **Portal Institucional de la Municipalidad Provincial del Callao**: http://www.municallao.gob.pe/index.php/convocatorias-cas	Del 13 al 19 de Diciembre	Gerencia de Personal
2	Presentación de la hoja de vida documentada y documentos adicionales, a la siguiente dirección: **Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial del Callao** – Jr. Paz Soldán N° 252 Callao.	Hasta el 19 de Diciembre Hora: De 9:00 a 12:00	Gerencia de Personal
SELECCIÓN			
3	Evaluación de la Hoja de Vida	20 de Diciembre	Gerencia de Personal
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida.	20 de Diciembre Hora: 17:00	Gerencia de Personal

5	Entrevista Lugar: Municipalidad Provincial del Callao – Jr. Paz Soldán N° 252 Callao.	21 de Diciembre Hora: 9:00 - 12:00	Gerencia de Personal
6	Publicación de resultado final en: http://www.municallao.gob.pe/index.php/convocatorias-cas	21 de Diciembre A partir: 17:00	Gerencia de Personal
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
7	Suscripción del Contrato	22 de Diciembre	Gerencia de Personal
8	Registro del Contrato	22 de Diciembre	Gerencia de Personal

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
G.G.T.U.
V°B°
Gerencia General de Transporte Urbano