

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

**GERENCIA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y
RACIONALIZACION**

GERENCIA DE RACIONALIZACION



**INFORME ESTADISTICO
MUNICIPAL**

ENERO / JUNIO

AÑO 2012

INDICE

	PAG.
▪ PRESENTACIÓN	02
▪ SECCIÓN I:	03
ASPECTOS GENERALES DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	04
RESUMEN EJECUTIVO	08
▪ SECCIÓN II: ANEXOS ESTADÍSTICOS:	17
• Gerencia General de Auditoría Interna	18
• Secretaría General	20
• Gerencia General de Relaciones Públicas	23
• Gerencia General de Asesoría Jurídica y Conciliación	25
• Gerencia General de Administración	28
• Gerencia General de Administración Tributaria y Rentas	43
• Gerencia General de Protección del Medio Ambiente	57
• Gerencia General de Participación Vecinal	71
• Gerencia General de Servicios Sociales y Culturales	76
• Gerencia General de Seguridad Ciudadana	91
• Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización	101
• Gerencia General de Desarrollo Urbano	114
• Gerencia General de Transporte Urbano	120
• Gerencia General de Programas Sociales	126
• Gerencia General de Asentamientos Humanos	133
• Gerencia General de Salud	149
• Empresa de Servicio de Limpieza Municipal Pública del Callao S. A. ESLIMP CALLAO S.A.	157
• Fondo Municipal de Inversiones del Callao – FINVER CALLAO S. A.	163

PRESENTACIÓN

El presente Informe Estadístico Municipal correspondiente al Período: Enero/Junio 2012, reúne información de los procedimientos, servicios y actividades de las Gerencias Generales y Gerencias de la Municipalidad Provincial del Callao, así como de las Empresas Municipales ESLIMP CALLAO y FINVER CALLAO S.A.

El Informe Estadístico Municipal contiene Aspectos Generales de la Provincia Constitucional del Callao, Resumen Ejecutivo de la información estadística correspondiente al Período: Enero/Junio 2012 y Anexos Estadísticos.

En el presente Informe Estadístico se ha considerado los procedimientos y servicios contenidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA; centralizando en un sólo documento el comportamiento de la demanda y atenciones durante el Período: Enero/Junio 2012; y; por ende se convierte en una herramienta de soporte técnico para la evaluación del Plan Operativo Institucional y del Presupuesto Institucional, así mismo, permitirá contrastar los resultados acumulados al final del período en estudio. Adicionalmente al registro de la información referida, se incluyen otros datos relacionados a los aspectos sociales, de comercialización, servicios de salud, cultura, limpieza pública, medio ambiente, desarrollo urbano, transporte urbano, seguridad ciudadana, defensa civil y otros, que permiten evaluar el desempeño de nuestra corporación municipal.

SECCIÓN I:

- ✓ **ASPECTOS GENERALES DE LA
PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL
CALLAO**
- ✓ **RESUMEN EJECUTIVO**

I. ASPECTOS GENERALES DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

1.1 HISTORIA:

La Provincia Constitucional del Callao está ubicada en la costa central del Perú y constituye una circunscripción político-administrativa de régimen especial; siendo una provincia, posee autonomía regional con un Gobierno Regional propio y separado de la Municipalidad. Es la última de las Provincias peruanas que cuentan con el régimen de autonomía de *provincia litoral* a lo largo de la historia del Perú.

Limita únicamente con la Provincia de Lima por el norte, este y sureste, y colinda por el oeste y el suroeste con el Océano Pacífico.

Su extensión es de 146,98 km², que no incluyen 17.63 km² correspondientes a la isla San Lorenzo, El Frontón y las Islas Palomino, todas próximas al litoral.

Actualmente, toda la extensión poblada en el Callao es parte continúa de la conurbación de Lima Metropolitana.

El Callao se ha reconocido desde tiempos virreinales como el puerto natural de la ciudad de Lima, albergando aún hacia el siglo XXI la mayor infraestructura portuaria del Perú y grandes industrias. Asimismo, tenemos el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez, considerado el más grande del país.

HISTORIA COLONIAL

Propiamente la historia del Callao, se inició dos años después de la fundación de Lima, cuando frente al mar, sin acta de fundación alguna, se erigió el primer edificio. Luego al promediar el año 1639, ya en los alrededores habitaban 5.000 personas. A partir de entonces, el puerto del Callao recibió mejor atención de los virreyes por la importancia de su comercio marítimo.

Se desconoce la fecha exacta de fundación de la ciudad del Callao. Sin embargo ya en los primeros mapas del Perú aparece esta ciudad portuaria. En el mapa del año 1635 del cartógrafo Guiljelmus Blaew (1571-1638) se le consigna como "V. del Callao" (Villa del Callao) así como Lima figura como "V. Lima" o "Los Reyes". Por la cercanía a la capital peruana, durante el Virreinato del Perú fue coloquialmente conocido como el 'Puerto de Lima'. En el año 1671 el Puerto del Callao fue elevado a la categoría de "ciudad".

HISTORIA REPUBLICANA

Durante la Confederación Perú-Boliviana, el 20 de agosto de 1836 el general Andrés de Santa Cruz, decreta la creación de la **Provincia Litoral del Callao**, con autonomía política en sus asuntos internos.

El 22 de abril de 1857 durante el gobierno del Mariscal Ramón Castilla, El Callao es promovido, por la Convención Nacional que presidía el abogado chalaco José Gálvez Egúsqiza, al rango de **Provincia Constitucional**. Esta denominación no implicaba ninguna diferencia, por cuanto el status del Callao era igual al de cualquier otra provincia y pertenecía al igual que todas a un Departamento (Lima). La única diferencia estribaba en el hecho de que mientras todas las demás provincias del país lo eran por mandato de ley, el Callao lo era por mandato Constitucional.



El primer alcalde fue el coronel Manuel Cipriano Dulanto, desempeñando su cargo desde el 7 de abril de 1857 al 1 de enero de 1858.

En el año 2002, dentro del proceso de regionalización impulsado por el gobierno de Alejandro Toledo Manrique, la Provincia Constitucional del Callao cuenta con un Gobierno Regional. Actualmente, el Presidente Regional es el Dr. Félix Moreno Caballero.

Su actual alcalde, elegido para el periodo 2011-2015, es el Dr. Juan Sotomayor García.

1.2 GEOGRAFIA

- **Superficie:** 129 km²
- **Latitud sur:** 12° 3' 49"
- **Longitud oeste:** 77° 9' 13"
- **Densidad demográfica:** 6.797,5 habitantes/km²
- **Población:**
 - Total: 876.877² habitantes.
 - Hombres: 49,1%.
 - Mujeres: 50,9%.
- **Capital de la región:** Callao
- **Altura de la capital:** 7 msnm
- **Número de distritos:** 5
- **Clima:** cálido en verano, templado y húmedo en invierno. Desde fines de diciembre hasta comienzos de abril la temperatura bordea los 30 °C. De abril a diciembre el puerto casi siempre está bajo un techo de nubes. La humedad se acerca la mayor parte de los días a 100% de saturación. Los días más fríos rozan los 11 °C. Durante el día el viento sopla del mar a la tierra; durante la noche, en sentido contrario.

Localizado en la zona centro-occidental del Perú, limita por el norte con el distrito de Santa Rosa, al este con los distritos de Puente Piedra, San Martín de Porres y Lima, al sur con el distrito de San Miguel; y por el suroeste y oeste, con el océano Pacífico. Se ubica entre las coordenadas 11°47'50" a 12°07'30" de latitud Sur y 77°04'40" a 77°11'40" de longitud Oeste.

Su ámbito territorial tiene un área total, incluyendo la superficie de sus islas, de 148.573 m²



- **Ríos más importantes:** Rímac y Chillón
- **Islas marítimas:** Palomino, San Lorenzo y El Frontón.

1.3 GOBIERNO

Los asuntos de Gobierno local se dividen en dos niveles. Los asuntos de orden regional los maneja el **Gobierno Regional del Callao** cuya sede se encuentra en el distrito del Callao (Av. Elmer Faucett) y en Bellavista (Av. Juan Pablo II), siendo el actual presidente regional el Dr. Félix Moreno Caballero. Los asuntos ediles (limpieza, promoción del deporte, servicios básicos de la comuna, etc.) los administra la Municipalidad Provincial del Callao cuya sede se encuentra en el Jr. Paz Soldan N° 252-Callao. Paralelamente, cada distrito tiene su propia Municipalidad Distrital que se ocupa de los asuntos municipales en sus respectivas jurisdicciones.

Distritos:

1. Bellavista (4,55 km²)
2. Carmen de La Legua-Reynoso (2,12 km²)
3. La Perla (3,05 km²)
4. La Punta (0,75 km²)
5. Ventanilla con (73,52 km²)

Asimismo, tenemos al Cercado Callao con 46,94 km.

- *El resto de su territorio corresponde a las islas de San Lorenzo y el Frontón y los islotes de Hormigas de Afuera, Palomino y Roca Horadada con 17,630 km² en total.*

1.4 ECONOMÍA

Es el primer puerto del país y el más importante, pues arriban buques de todo el mundo. Las principales fuentes de ingresos provienen del Terminal marítimo y la pesca, debido a la gran variedad de especies marinas. El Terminal pesquero de Ventanilla es muy variado y económico. Después de Lima, el Callao es la ciudad más industrializada del país; una de gran magnitud es la relacionada con su Terminal marítimo, administrado por la Empresa Nacional de Puertos (ENAPU). Sus grandes molinos pulverizan aproximadamente el 80% del total del maíz peruano. También posee importantes fábricas de productos de levaduras, alimentos envasados, fideos, bebidas, postres y chocolates y no menos importantes son sus industrias químicas y las de tejidos.

Mención especial merece el Servicio Industrial de la Marina (SIMA), dependiente de la Marina de Guerra del Perú, en donde se brinda el servicio de reparación y mantenimiento a los buques de todo mundo que llegan al puerto y no sólo eso, los talleres y gradas de este inmenso astillero fabrican naves de guerra como es el caso de las poderosas fragatas lanzamisiles "Lupo" bajo patente italiana. Por ser una zona desarrollada e industrial su economía depende de las exportaciones del país y de sus importaciones, consolidando una economía que compite con el departamento de Lima en sus diferentes rubros.



1.5 EDUCACIÓN

- Colegios públicos y privados:
- Total: 997.
- Educación inicial: 399
- Educación primaria: 390
- Educación secundaria: 208
- Universidades: Universidad Nacional del Callao
- Escuelas militares: Escuela Naval del Perú
- Institutos militar técnicos superiores: Centro de Instrucción Técnica y Entrenamiento Naval (CITEN) Y Escuela Superior Naval de Enfermería "Felipe Rotalde de Romaña",

1.6 TRANSPORTE

El Callao se encuentra perfectamente articulado con la capital de la República y con el resto del territorio.

- **Puerto marítimo:** el principal puerto del Perú.
- **Ferrocarril:** el principal patio ferroviario de cargas del Perú.
- **Aeropuertos:** Aeropuerto Internacional "Jorge Chávez" y Grupo Aéreo # 8 de la Fuerza Aérea del Perú.

1.7 TURISMO

Podemos apreciar la Fortaleza del Real Felipe, que fue construida en el siglo XVIII (1746) para protegerse de los corsarios y piratas que incursionaban en esta parte del continente. Ya en el siglo XIX, esta fortaleza y el Callao desempeñaron un papel destacado en las batallas por la independencia del Perú. En La Punta se conservan destacadas casonas de principios del siglo XX.

Frente al Callao se encuentran varias islas, siendo la principal, la histórica Isla San Lorenzo, la más grande del litoral peruano; la isla El Frontón, que fue isla prisión; Isla Cavinzas, isla de aves guaneras y las Islas Palomino, donde habitan miles de lobos marinos en su estado natural, lo que las ha convertido en una importante atracción turística.



II. RESUMEN EJECUTIVO DEL INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL PERÍODO: ENERO/JUNIO AÑO 2012

El presente resumen ejecutivo tiene por finalidad analizar la información estadística de la gestión municipal durante el Periodo: Enero/Junio 2012, para lo cual se presenta la evolución histórica mensual de los diferentes procedimientos, servicios y actividades que se han ejecutado en las Gerencias Generales y Gerencias de la Municipalidad Provincial del Callao, así como en las Empresas Municipales ESLIMP CALLAO y FINVER CALLAO S.A.

A continuación, se detalla la información estadística de cada Gerencia con los resultados obtenidos durante el Periodo: Enero/Junio 2012:

2.1 GERENCIA GENERAL DE AUDITORIA INTERNA

Las actividades desarrolladas por la Gerencia General de Auditoría Interna comprendieron Acciones y Actividades de Control, destacando 3 Exámenes en proceso durante el mes de Junio. Entre las actividades de control destacaron: 10 Evaluación de denuncias, 13 acciones de Veeduría referentes a la adquisición de bienes y 2 referentes a la adquisición de servicios, 6 acciones sobre el TUPA y Silencio Administrativo.

2.2 SECRETARIA GENERAL

La **Secretaria General**, registró durante el periodo materia de información el número de 46,074 expedientes y atendió 137 expedientes, relacionados al acceso a la información pública que ha reproducido la Corporación Municipal.

2.3 GERENCIA GENERAL DE RELACIONES PÚBLICAS

La **Gerencia de Prensa**, elaboró 600 Notas de Prensa para los medios de comunicación: radio, TV y diarios, 404 números de acciones de diseño gráfico para la corporación municipal, 182 números de síntesis informativas, 50 Notas de Prensa elaboradas para su publicación en la página WED Institucional.

2.4 GERENCIA GENERAL DE ASESORIA JURÍDICA Y CONCILIACION

La Gerencia General de Asesoría Jurídica y Conciliación registró durante el Periodo: Enero/Junio 2012, la cantidad de 913 expedientes administrativos ingresados y 669 atendidos.

Con respecto al TUPA, atendió 206 procedimientos de Separación Convencional y 215 procedimientos de Divorcio Ulterior.

2.5 GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION

Durante el Periodo: Enero/Junio 2012, la Gerencia General de Administración atendió 22 expedientes de sentencias judiciales laborales y 17 expedientes de sentencias judiciales no laborales.

La **Gerencia de Personal**, durante el Periodo: Enero/Junio 2012 la cantidad de 395 trabajadores como personal activo en planilla, clasificados en: 99



funcionarios, 257 administrativos (28 profesionales, 66 técnicos y 64 auxiliares) y 138 obreros. Asimismo registró 290 pensionistas y ningún contratado bajo la modalidad de servicios personales, sumando un total de 685 personas entre personal activo y cesante.

Durante el período elaboró 112 informes escalafonarios y 8 Licencias Laborales.

Con respecto a la atención de casos sociales, se realizó 175 por salud, 148 de índole económico, 197 de índole familiar y 7 de índole laboral.

Igualmente, elaboró 35 planillas de las cuales 15 fueron de personal activo y cesante, 15 de judiciales y 5 de dieta de regidores. Asimismo, emitió las siguientes boletas de pago: 1,248 para empleados, 682 para obreros y 1,458 para pensionistas.

En la Gerencia de Abastecimiento destacan las siguientes acciones: 650 Órdenes de Compra emitidas; 1,592 Ordenes de Servicio emitidas; 2,092 Compromisos y Registros en el SIAF entre ordenes de compra y de servicios; 688 Registro de Bind Cards; 688 Registro de Kardex y 688 Pecosas atendidas, entre otras.

También registró que el consolidado de las compras de bienes ascendió a S/ 4'473,110.94 Nuevos Soles, de los cuales destacaron los rubros de Bienes de consumo con el 58,80% (S/ 2'629,982.84 Nuevos Soles), Combustibles y lubricantes con el 17,20% (S/ 769,348.91) y Alimentos para personas con el 7,12% (S/ 318,595.59 Nuevos Soles).

El consolidado del valor de la adquisición de servicios ascendió a S/ 5'746,518.75 Nuevos Soles. Entre los rubros de mayores montos destacaron: gastos de agua potable con 26,41% (S/ 1'517,679.22), otros servicios de terceros con 23,84% (S/ 1'369,820.88 Nuevos Soles), gastos de energía eléctrica con 22,84 % (S/ 1'312,521.10).

La Gerencia de Contabilidad registró durante el periodo Enero/Junio 2012 3,454 Registros Contables, 3,454 Registros Presupuestales, 2628 controles previo de diversos documentos, entre otras.

La Gerencia de Tesorería registra una deuda bancaria con el Banco de Comercio, la cual se encuentra en proceso judicial.

Entre otras actividades ejecutadas, se registró 3,270 emisiones de Comprobantes de Pago, 3,252 pagos a proveedores y CAS, 152 Boletas de Entrega, Traslado de Valores, entre otras.

2.6 GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y RENTAS

La Gerencia de Administración Tributaria atendió 168 expedientes de Procedimientos No Contenciosos Tributarios, entre los que destacan 119 expedientes de Prescripción de tributos y/o sanciones tributarias, 18 solicitudes de inafectación, Exoneración o de Aplicación de Beneficio Tributario con Evaluación Previa, entre otros.

La Gerencia de Fiscalización, emitió 1017 Resoluciones de determinación por un monto de (S/ 1'215,504.67 Nuevos Soles), 313 Resoluciones de Multa



Tributaria por un monto de (S/. 1'553,332.51 Nuevos Soles) y 229 Constancias de Verificación Técnica.

Durante el Periodo: Enero/Junio 2012, la **Gerencia de Recaudación** emitió 24,396 valores tributarios por un importe de S/. 8'489,038.65 Nuevos Soles; suscribió 18 fraccionamientos de deudas tributarias y no tributarias y se cancelaron 8 por un monto de (S/. 12,088.69 Nuevos Soles).

La recaudación por concepto de Multas Administrativas canceladas durante el Periodo: Enero/Junio 2012, ascendió a S/. 48,811.72 Nuevos Soles.

En la **Gerencia de Ejecución Coactiva** la suma de los valores tributarios y no tributarios ascendió a 9,227 valores, equivalente a un total recaudado de (S/. 2'094,451.44 Nuevos Soles).

Con relación a los procedimientos del TUPA, se atendieron 341 expedientes, destacando el procedimiento Suspensión del Procedimiento de Ejecución Coactiva con 310 expedientes atendidos.

2.7 GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE

La **Gerencia de Control Ambiental** registró 426 expedientes de procedimientos del TUPA y atendió los siguientes: Certificado de Conformidad Ambiental (41), Renovación del Certificado de Conformidad Ambiental (115) y Constancia de no estar obligado a la presentación del Estudio Ambiental (31), que suman un total de 187 expedientes atendidos.

Asimismo, realizó 197 controles de Supervisión del Servicio de Limpieza Pública (recolección domiciliaria y barrido).

La información respecto al barrido y recolección de residuos sólidos es obtenida de las liquidaciones que presenta la Empresa ESLIMP CALLAO S.A.

La información acumulada a Junio 2012 es la siguiente:

• Recolección y Traslado de R.S. domiciliarios y de Puntos críticos:	61,286.53 TM
• Recolección y traslado al relleno de desmonte:	30,403.98 TM
• Servicio de Barrido en calles avenidas y jirones:	448,980.59 KM
• Servicio de Barrido en parques y plazas:	18,882,519.595 M2
• Disposición final de residuos sólidos	89,012.41 TM

La **Gerencia de Parques, Jardines y Talleres**, registra la siguiente información de áreas verdes de uso público del distrito a Junio de 2012:

- 229 Parques	(564,175.34 M2)
- 140 Bermas	(687,722.83 M2)
- 25 Plazas	(62,168.03 M2)
- 7 Óvalos	(30,781.22 M2)
- 265 Jardines	(207,747.83 M2)

Durante el Periodo: Enero/Junio 2012, se habilitaron 1'552,595,25 M2 de áreas verdes; y se rehabilitaron 21,246.00 M2.



2.8 GERENCIA GENERAL DE PARTICIPACION VECINAL

La **Gerencia de Organizaciones Vecinales** durante el Período: Enero/Junio 2012, reconoció a 47 Juntas Vecinales.

Las Organizaciones Sociales de Base reconocidas, están conformadas por 10 Comités de Gestión, 3 Comités de Damas y 8 Asociaciones de la Tercera Edad.

La **Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Atención a las Personas con Discapacidad**, realizó 293 actividades a favor de las personas con discapacidad entre las actividades más resaltantes: 117 inscripciones en el OMAPED, 41 donaciones de dinero para pago de almuerzo, medicinas u otros, 39 visita a domicilio de casos sociales PCD, y otros.

2.9 GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES

En la **Gerencia de Registros Civiles** realizó 2 Matrimonio Civil Comunitario, 285 Expedientes Matrimoniales, 112 exhibición de edictos de otras municipalidades y Otros.

Durante el periodo de Enero/Junio 2012 se ejecutaron (862) procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad de acuerdo a los procedimientos del TUPA y a los Servicios Prestados en Exclusividad.

Mediante la participación del Servicio de la **Defensoría de la Mujer, del Niño y del Adolescente (DEMUNA)** se atendieron durante el periodo comprendido de Enero a Junio de 2012 los siguientes casos: Alimentos (475) de los cuales (531) fueron solucionados mediante el acto de la conciliación, en el Régimen de Visitas se atendieron 271 de los cuales 380 fueron solucionados mediante el acto de la conciliación en los casos de Tenencia se atendieron 285 de los cuales 372 fueron solucionados mediante el acto de la conciliación, en el caso de Filiación se atendieron 14, Normas de Conducta 6, Violencia Familiar 13, Maltrato Infantil 6, y en otro tipo de consultas 4,416.

La **Gerencia de Educación, Cultura y Turismo**, atendió los siguientes servicios: Alquiler del Teatro Municipal (33), Expedición de carne de lector de Biblioteca Municipal (62), Préstamo de Auditorium de la Biblioteca Municipal (69), Espectáculos organizados por la Municipalidad en el Teatro Municipal (20).

2.10 GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA

La **Gerencia de Serenazgo** ejecutó 46,837 intervenciones, entre las que destacaron: Apoyo a víctimas de asalto y robo (329), Control de ruidos molestos (890), Erradicación de drogadictos (499), Erradicación de ebrios (953); 25,405 acciones de vigilancia, entre las que resaltaron: Seguridad y vigilancia en calles a pie (23,295), Seguridad y vigilancia en parques y jardines (850), acciones de patrullaje motorizado por calles y avenidas por zonas (10,008).



El Cuerpo de Agentes de Serenazgo a Junio de 2012 registró 425 Serenos contratados, de los cuales 265 fueron de sexo masculino y 157 de sexo femenino. Para ejecutar sus acciones están respaldados por una flota vehicular que consta de: 14 camionetas, 1 motos, 10 automóviles y 1 camión grúa.

La Gerencia de Defensa Civil emitió 695 Constancias de Inspecciones Técnicas Básicas a Inmuebles, entre las que destacaron por mayoría aquellas a locales comerciales y sociales (482) y a Locales Industriales (174). Asimismo, atendió un total de 695 procedimientos del TUPA.

La Gerencia de Policía Municipal atendió 794 procedimientos del TUPA e impuso 1,272 Notificaciones en cumplimiento de las normas municipales.

El cuerpo de la Policía Municipal está conformado por 28 Policías Municipales, de los cuales 25 son contratados (07 femeninos y 18 masculinos) y 3 nombrados.

2.11 GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y COMERCIALIZACION

La Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización Dirigió 131 reuniones con los diversos representantes de los Mercados asociaciones, Mypes, Comerciantes, con el fin de promover el orden y normatividad vigente; también realizó 126 clausuras temporales y 4 clausura definitivas.

La Gerencia de Licencias y Autorizaciones atendió (893) Licencia Municipal de Funcionamiento de vigencia indeterminada, (206) Autorización para ubicación de anuncios y/o toldos , (197) Autorización de anuncio móvil y (23) Operativos de Clausura.

La Gerencia de Regulación del Comercio atendió los procedimientos de Autorización para cambio de giro de puestos tiendas y otra de propiedad municipal, Notificación de erradicación (51), Actos de decomiso (93), Inspección de Alimentos (500), Autorización temporal de comercio ambulatorio (629), capacitación a comerciantes (13) y Operativos (111).

A Junio del 2012, se registró 1 Mercado Municipal, 41 privados y 303 Vendedores Ambulantes registrados.

La Gerencia de Promoción del Desarrollo Económico Local realizó entre las acciones más resaltantes: 2,093 capacitaciones y asistencia técnica para microempresarios, 48 programas de asociación, formalización y promoción empresarial y 169 atenciones en módulos para formalización de las PYMES.

2.12 GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO URBANO

En la Gerencia de Planeamiento Urbano y Catastro los procedimientos que registraron mayor cantidad de expedientes atendidos fueron: Certificado de zonificación y vías (46), trámite judicial o notarial de títulos supletorios, prescripción adquisitiva (12) y Código Catastral y/o Plano Catastral (9).



Respecto a los servicios prestados en exclusividad se expidieron (167) copias certificadas de documentos, (17) copias certificadas del plano del recurrente que obra en el expediente, (2) copias de plano catastral digital y (9) inspecciones oculares.

La Gerencia de Planeamiento Urbano y Catastro registró (279) expedientes ingresados de procedimientos y servicios prestados exclusivos del TUPA.

En la Gerencia de Obras los expedientes más atendidos corresponden a los procedimientos de: Certificados de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios (407), Certificados de Numeración(78), Certificado de Nomenclatura (12), Ejecución de Obras en Área de Dominio Público en el Cercado del Callao y en Vía Expresa, Arterial o Colectora de la Prov. del Callao (618) y Denuncia y/o quejas por construcciones irregulares y filtraciones (174). Entre los servicios más atendidos destacan: Inspección Ocular para obras en vía pública (535).

La Gerencia de Obras registró (2,102) expedientes de procedimientos y servicios del TUPA.

En la Gerencia de Mantenimiento de la Ciudad prestó los servicios de: Señalización y Mantenimiento de Vías (78,455 m²), Reparación de Veredas (25 m³), Mantenimiento de Pistas (29 m³), Mantenimiento de Sardineles (42 m³), construcción de mecanismos reductores de velocidad (rompe muelles) (43), Mantenimiento de Luminarias Ornamentales (2,175), Pintado de Postes, Árboles y Testigos (35,451), Instalación y Reposición de Paneles Informativos (298) y Conservación y Mantenimiento de Inmuebles Municipales (13).

2.13 GERENCIA GENERAL DE TRANSPORTE URBANO

La Gerencia de Transporte y Tránsito informó durante el primer semestre del 2012, las papeletas de infracción impuestas por detección electrónica han sido del orden de 139,978 y han sido canceladas la cantidad de 33,417, por un monto de S/. 7,406.42, lo cual, estadísticamente, representa el 24 % de recuperación.

En el mismo periodo las papeletas de infracción impuestas por la Policía Nacional del Perú, ascienden a 70,043 y han sido canceladas la cantidad de 40,822, por un monto de S/ 3,278.706 lo cual, estadísticamente, representa el 58% de recuperación.

Las papeletas de infracción impuestas por la PNP al Peatón, ascienden a 67, y han sido canceladas 19 por un monto de S/. 209.00 , lo cual estadísticamente, representa el 28 %.

En el primer semestre del 2012, las Actas de Control y Actas de Verificación impuestas al servicio público – SETACA y otras infracciones al transporte, han sido del orden de 20,577 y han sido canceladas la cantidad de 17,296, por un monto de S/ 3,622.443, lo cual, estadísticamente, representa el 84%.

En el mismo periodo las papeletas de infracción municipal impuestas a vehículos menores ascienden a 55 y han sido canceladas la cantidad de 31 por un monto de S/. 2,427, lo cual, estadísticamente, representa el 56%.



La Gerencia de Ejecución Coactiva de Transporte atendió los procedimientos de: Suspensión del procedimiento de Ejecución Coactiva (70), Devolución de notificación (52) y el servicio de Gravamen Vehicular (29,838).

En cuanto a la recaudación por concepto de infracción al Reglamento de Tránsito se obtuvo por vía coactiva S/.362,055.50 Nuevos Soles y por infracciones al Reglamento de Transporte se obtuvo por vía coactiva S/.3,204.12 Nuevos Soles.

2.14 GERENCIA GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES

La Gerencia del Programa del Vaso de Leche brindó a través de los Comités del Vaso de Leche, 8'424,645 raciones alimenticias con un promedio de 46,545 beneficiarios por mes. Este programa, a nivel del Cercado del Callao, cuenta con 534 Comités del Vaso de Leche atendidos durante el periodo Enero/Junio 2012.

El acumulado de los productos repartidos a los beneficiarios nos muestra que las raciones alimenticias estuvieron constituidas por 94,291.86 Kilos de hojuelas de quinua y 283,464.72 Litros de leche evaporada.

Destacan en mayoría los beneficiarios atendidos: niños de 0 a 6 años de edad (149,058), de 7 a 13 años, ancianos y tebecianos (122,292) y madres gestantes/lactantes (7,920).

Asimismo, se ejecutó el Programa de Alimentación Popular en el Comedor del Pueblo, cuyos beneficiarios atendidos: niños de 7 a 13 años (18,850), adolescentes de 14 a 17 años (5,460), madres (23,140), desempleadas de 18 a 60 años (25,480), tercera edad de 61 años a más (19,890), discapacitados (16,510) y caso social - asistencia social (1,170).

La Gerencia de Programas Transferidos en el Programa de Comedores Populares, Hogares y Albergues atendió a 27,337 beneficiarios, Programa de Alimentación y Nutrición de Actas de Compromiso (adulto en riesgo) atendió a 1,533 beneficiarios, en el Programa de Alimentación y Nutrición Adulto en riesgo-convenios atendió a 6,650 beneficiarios y en el Programa de alimentación y nutrición del paciente ambulatorio con tuberculosis y familia PAN TBC atendió a 740 beneficiarios.

2.15 GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

La Gerencia General de Asentamientos Humanos realizó entre las acciones más destacadas: Desarrollar la Gestión de los Asentamientos Humanos en el Callao (4063), Normar y Orientar el Ordenamiento de los AA. HH. (475), Taller de Formalización de la Propiedad (5), Taller de Proceso de reconocimiento de Juntas Directivas (5), Taller de Responsabilidad Ciudadana (5) y Taller de Sensibilización sobre Ubicación y Ocupación de área del lote de acuerdo al plano (3).

La Gerencia de Habilitación Urbana brindó los servicios de Apoyo Técnico por Asentamiento Humano o por lote (665), Demarcación de lotes y colocación de hitos ((68), Elaboración de Proyecto de lotización y Memoria descriptiva en AA.HH. o Posesiones Informales (31) y Elaboración de Planos



de Replanteo, Perimétrico, Lotización y Memoria Descriptiva en AA.HH. o Posesiones Informales (27).

A Junio del año 2012 se registró 354 Asentamientos Humanos en la Provincia Constitucional del Callao con una población estimada de 522,311.

La Gerencia de Formalización y Regulación de la Propiedad otorgo: Constancias de Posesión para factibilidad de servicios básicos en AA.HH. o posesiones informales (2400), declaraciones de propiedad de un predio matriz en posesiones informales, centros urbanos informales y urbanizaciones populares mediante el trámite administrativo de prescripción adquisitiva de dominio (126) y entregó 1,319 constancias de posesión.

2.16 GERENCIA GENERAL DE SALUD

La Gerencia de Sanidad, los procedimientos que registraron mayor cantidad de expedientes atendidos fueron: Expedición de carne de sanidad (13,821), Registro canino (2,456), Atención de denuncias relacionadas a la vigilancia sanitaria y riesgos de salud (2,416), Examen especial para brevete (2,287), certificado prenupcial masivo (568) y Certificado prenupcial expedido por la Municipalidad Provincial del Callao (301).

Respecto a atenciones y controles: Policlínico de Sanidad Municipal entre las atenciones mas destacadas tenemos: Laboratorio (1,023), Podología (262), Psicología (117), Terapia física (117); en el Hospital Chalaco las atenciones mas destacadas tenemos: Medicina general (10,679), tóxico (7,253), Ginecología (6,577), Pediatría (4,156), Traumatología (3,165), Odontología (2,373), Medicina alternativa (2,665), . Terapia física (2,277), Oftalmología (1,771), Optometría (1,223), Podología (949), Dermatología (839), Psicología (839), Urología (755), Neurología (575), Terapia de lenguaje (420), Endocrinología (377) y Atenciones de emergencias con Médicos de Cabecera (14,898)

La Gerencia de Sanidad, registró (21,894) procedimientos y servicios prestados exclusivos del TUPA.

En **Acciones Cívicas** se realizaron las siguientes atenciones: Número de Atenciones en Medicina general (2,902), Pediatría (1821), Odontología/Fluorización (765), Obstetricia (1671), Enfermería (4,417) y beneficiados con medicinas (4,905)

2.17 EMPRESA DE SERVICIO DE LIMPIEZA MUNICIPAL PÚBLICA DEL CALLAO S.A. (ESLIMP CALLAO S.A.)

La recolección de residuos sólidos conforme a los reportes presentados por ESLIMP CALLAO S. A. ascendió a 63,273.80 TM, con la siguiente distribución: 58,988.77 TM en recolección domiciliaria; 1,082.47 TM en recolección en puntos críticos y 3,202.56 TM en recolección a terceros.

La disposición final de residuos sólidos es la misma cantidad de la recolección de residuos sólidos.

El servicio de barrido en calles, avenidas y jirones, recolectó 301.019.634 KM distribuidos en tres (03) turnos y el barrido de calles, parques y plazas recolectó 45 136.967.044 M².



2.18 FONDO MUNICIPAL DE INVERSIONES DEL CALLAO S.A. (FINVER CALLAO S.A.)

Durante el Período: Enero/Junio 2012 FINVER ejecutó las siguientes obras:

1. Ampliación del nivel superior en los cuarteles San Cristobal, San Fortunato y San Agustin, en el Campo Santo Baquijano I – Callao con un valor de S/. 416,582.17, localizado en el Cercado del Callao.
2. Construcción de la Nueva Sede Institucional Corpac con un valor de S/. 18,086.76, localizado en el Cercado del Callao.
3. Mejoramiento del Complejo Deportivo Daniel Carpio y Accesos con un valor de S/. 378,805.13, localizado en el Cercado del Callao.
4. Pintado de fachadas en la Urbanización Santa Marina y Supe Cercado del Callao con un valor de S/. 281,441.01, localizado en la Urb. Santa Marina, Supe, Cercado.



SECCIÓN II:
ANEXOS ESTADÍSTICOS

**GERENCIA GENERAL DE AUDITORIA
INTERNA**

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE AUDITORIA INTERNA

ejecutado

DENOMINACIÓN		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
I. ACCIONES DE CONTROL (*)								
1.1	Auditoría Financiera y Presupuestales							
1.2	Auditoría de Gestión							
1.3	Examen Especial							
	Concluidas							0,00
	En Proceso						3,00	3,00
II. ACTIVIDADES DE CONTROL (*)								
1	Arqueros						1,00	1,00
2	Seguimiento de Medidas Correctivas y Procesos Judiciales	1,00						1,00
3	Informe de Medidas de Austeridad							0,00
4	Evaluación de Denuncias		4,00	1,00	1,00		4,00	10,00
5	Informe Anual para el Consejo Municipal	1,00						1,00
6	Participación en Comisión de Custodia				1,00			1,00
7	Revisión de la Estructura del Control Interno							0,00
8	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública			1,00			1,00	2,00
9	PCA				1,00			1,00
10	Legalidad de Software							0,00
11	TUPA y Silencio Administrativo	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	6,00
12	web del portal de la SBN información de bienes inmuebles							0,00
13	Publicidad Estatal							0,00
14	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL OCI			0,25			0,25	0,50
15	Atención Encargos C.G.R.			0,25			0,25	0,50
16	Veeduría: Adquisición de bienes	2,00	1,00	2,00		4,00	4,00	13,00
17	Veeduría: Contratación de servicios		1,00	1,00				2,00
18	SINADECI						1,00	1,00
19	Veeduría: Toma de inventarios			1,00				1,00
20	COBIT						0,99	0,99
21	Veeduría: Destrucción de cheques						1,00	1,00
TOTAL		5,00	7,00	7,50	4,00	5,00	14,49	42,99

(*) Información registrada en el Sistema de Control Gubernamental

Fuente: Gerencia General de Auditoría Interna



SECRETARÍA GENERAL

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE DEL AÑO 2012
SECRETARIA GENERAL

DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
GERENCIA DE RECEPCIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL							
1. N° DE EXPEDIENTES INGRESADOS	7.758	6.930	8.010	7.359	8.522	7.495	46.074
1.1. Simples, Oficiales, Correspondencias							
1.2. Compuestos							
1.3. Antecedentes							
2. PROCESOS ARCHIVISTICOS							
2.1. Copias Certificadas (Reproducción)	17	7	147	125	19	14	329
2.2. Reactivación de Expedientes	3	0	1	0	5	4	13
2.3. Selección/Eliminación Documental (M.L./C)							
2.4. Transferencias de Expedientes (M.L./C)							
2.4.1. Internas (ML)	60	3	0.5	60	0	92	215,50
2.4.2. Externas (ML)							

Fuente : Secretaría General



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012

SECRETARIA GENERAL
EXPEDIENTES ATENDIDOS EN EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOT
PROCEDIMIENTO TUPA:							
1. Acceso a la información pública que posee o reproduzca la Municipalidad Provincial del Callao.	20	17	18	29	32	21	137
EXPEDIENTES INGRESADOS (Procedimiento TUPA)							

Fuente : Secretaría General



**GERENCIA GENERAL DE
RELACIONES PÚBLICAS**

INFORME ESTADÍSTICO I SEMESTRE DEL AÑO 2012
GERENCIA GENERAL DE RELACIONES PÚBLICAS

GERENCIA DE PRENSA

Nº	DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
1	Nº de Boletines Municipales publicados	0	0	0	0	1	0	1
2	Nº de acciones de diseño gráfico	80	74	61	57	65	67	404
3	Nº de síntesis informativo elaboradas	31	29	31	30	31	30	182
4	Nº de notas de prensa elaboradas	18	23	22	19	20	14	116
5	Nº de notas de prensa difundidas en medios de comunicación (radio, TV, diarios)	86	90	129	79	101	115	600
6	Nº de notas de prensa publicadas en la pag. Web	10	4	8	12	12	4	50

Fuente: Gerencia General de Relaciones Públicas



**GERENCIA GENERAL DE ASESORÍA
JURÍDICA Y CONCILIACIÓN**

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA Y CONCILIACIÓN

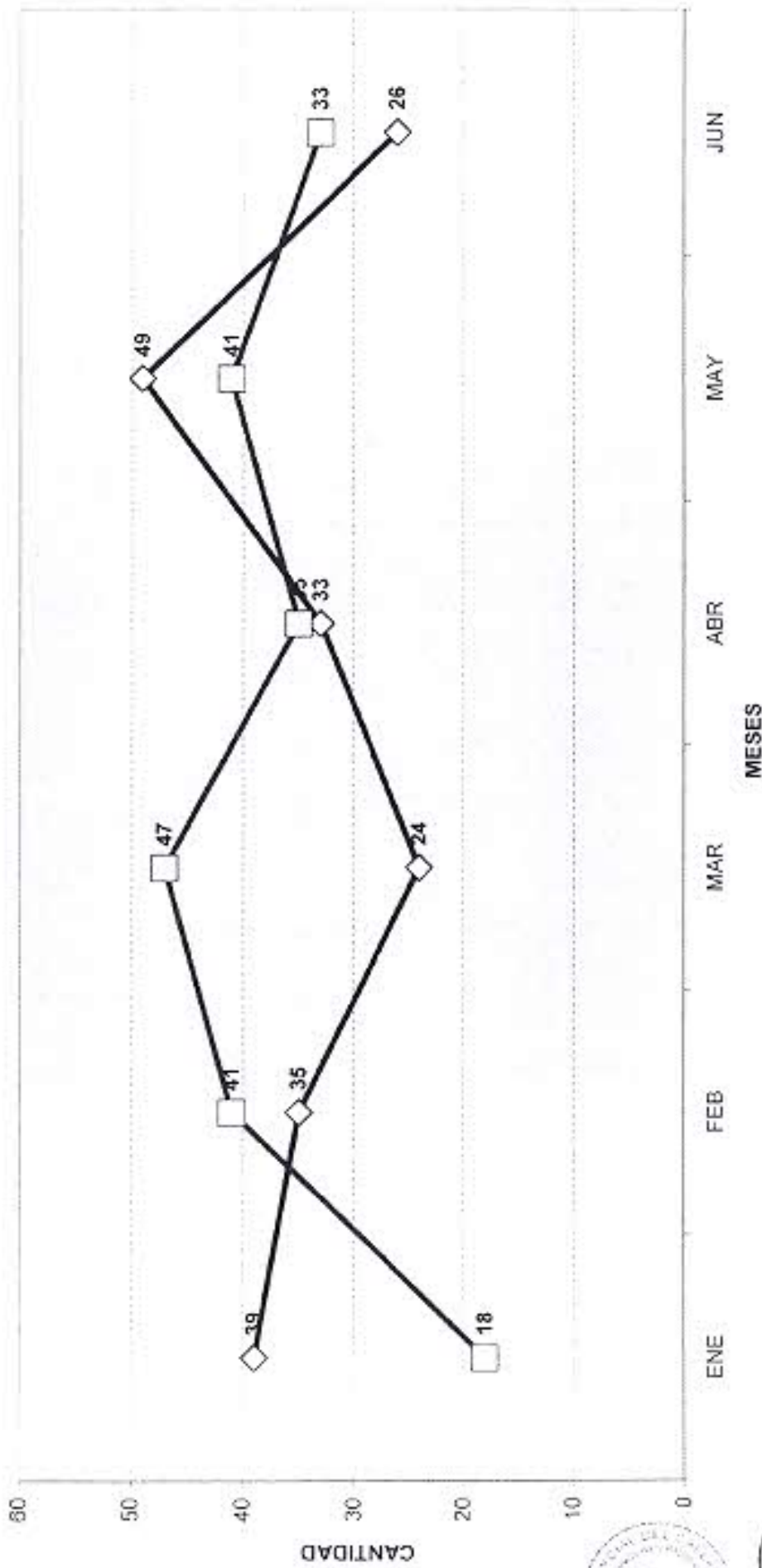
DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
1. Expedientes Administrativos							
1.1 Ingresados	161	111	164	128	131	218	913
1.2 Atendidos	149	100	129	101	110	80	669
2. N° de proyectos de contratos elaborados y revisados	0	0	0	0	0	0	0
3. N° de proyectos de convenios elaborados y revisados	0	0	0	0	0	0	0
4. N° de procesos arbitrales y/o conciliatorios en los cuales se representó a la Municipalidad	0	0	0	0	0	0	0
5. Expedición de copias certificadas	1	0	1	0	1	0	3
II. SERVICIOS DE CONCILIACIÓN							
N° de Conciliaciones ejecutadas	0	0	0	0	0	0	0
1. Casos diversos (detallar)							
- Tenencia, Regimen de visitas y pensión de alimentos	7	7	1	7	9	9	40
- Tenencia y Regimen de visitas	0	0	1	0	1	1	3
- Pensión de Alimentos	0	0	0	1	1	1	3
- Exoneración de Alimentos	0	0	0	0	0	0	0
- Reducción de Alimentos	0	0	0	0	0	0	0
- Desalojo	0	1	3	0	1	1	6
- Indemnización por daños y perjuicios	1	0	1	0	0	0	2
- Resolución de contrato	0	0	0	0	0	0	0
- Ofrecimiento de pago y consignación	0	0	2	0	0	0	2
- Obligación de dar suma de dinero	0	2	1	1	0	0	4
- Incumplimiento de contrato	0	0	0	0	0	0	0
- División y partición de bien	0	0	0	0	0	0	0
- Reivindicación	0	0	0	0	0	0	0
- Otorgamiento de Escritura Pública	0	0	0	0	0	0	0
- Rectificación de Áreas y Linderos	0	0	0	0	0	0	0
- Reconocimiento de Mejor Derecho a la Propiedad	0	0	0	0	0	0	0
- Obligación de Hacer	0	0	0	0	1	0	1
- Pago de Alquileres	0	0	0	0	0	0	0
- Liquidación de la Sociedad de Gananciales	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE CONCILIACIONES ATENDIDAS	8	10	9	9	13	12	61

III. PROCEDIMIENTOS TUPA							
1. Procedimiento No Contencioso de Separación Convencional y divorcio Ulterior							
1.1 Separación Convencional							
Ingresados	39	36	28	34	51	31	219
Atendidos	39	35	24	33	49	26	206
1.2 Divorcio Ulterior							
Ingresados	18	41	47	35	41	33	215
Atendidos	18	41	47	35	41	33	215

Fuente: Gerencia General de Asesoría Jurídica y Conciliación



EVOLUCIÓN MENSUAL DE LA ATENCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR DURANTE EL I SEMESTRE 2012



**GERENCIA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN**

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION

EXPEDIENTES ATENDIDOS DE SENTENCIAS JUDICIALES LABORALES

N°	JUZGADO	AL I SEM
1	JUZGADO CIVIL DEL CALLAO	3
2	JUZGADO LABORAL DEL CALLAO	15
3	JUZGADO ESPECIALIZADO CIVIL DEL CALLAO	0
4	JUZGADO PENAL DEL CALLAO	1
5	JUZGADO CIVIL DE LIMA	1
6	JUZGADO DE PAZ LETRADO DEL CALLAO	1
7	JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL CALLAO	1
TOTAL		22

EXPEDIENTES ATENDIDOS DE SENTENCIAS JUDICIALES NO LABORALES

N°	EMPRESAS	AL I SEM
1	AFP PROFUTURO	12
2	AFP INTEGRAL	1
3	ALEJANDRO TELLO S.A CONTRATISTAS GENERALES ALTESA	0
4	ALL AMERICA CABLE & RADIO INC	1
5	AMCIC E.I.R.L.	0
6	ASESORIA COMERCIAL SA	1
7	BANCO DE COMERCIO	0
8	CASSANI HUARI ALEXANDER	0
9	COMERCIAL LINE SERVICE SRLTDA.	0
10	CARMEN LUZ	0
11	CONFECCIONES Y SERV. Y VENTA EN GENERAL	0
12	CONSERVEN EIRL (INTERESES)	0
13	CONSORCIO RECUPERA CALLAO	0
14	COOPERATIVA DE VIVIENDA 2 DE JULIO LTDA.	0
15	CP IMPORT SA	0
16	EDELNOR S.A.A	0
17	EDITORIAL E IMPRENTA ENOTRIA S.A	0
18	EDITORIAL LETRAS E IMÁGENES S.A.	0
19	ELECTROLIMA SA (LIQUIDACIÓN)	0
20	EMPRESA AIRE ACONDICIONADO Y VENTILACIÓN	0
21	ENLACE CORREOS SA	0
22	ESSALUD	0
23	FAVILIZ S.A.	0
24	GLOBAL COMUNICACIONES E I R L.	0
25	IMAGEN DIGITAL S.A.	0
26	IMPACTO 2000	0
27	INDUSTRIAS JELCO E.I.R.L.	0
28	MATSUO NANO MIGUEL ANGEL (M.VARGAS O)	0
29	MERCADOS DEL PUEBLO SA EN LIQUIDACIÓN	1
30	METAGO E.I.R.L.	0
31	MICRO MASTER SA	0
32	PODER JUDICIAL (PROC. SEGUIDO POR REPSOL COMERCIAL S.A.C.	0
33	PRIMA AFP	0
34	RICARDO GHIMETT HIGINSON	0
35	SCAMARONE ACAYTURRI MARÍA MAGDALENA	0
36	SERPOST SA	1
37	SITRAMUN - MPC	0
38	STEEL INDUSTRIE SERVICE SRL	0
39	TECNOVISUAL S.A.C.	0
40	TRAFFIC ENGINNERING CONTROL	0
TOTAL		17

Fuente: Gerencia General de Administración



INFORME ESTADISTICO I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE PERSONAL

RECURSOS HUMANOS: N° DE FUNCIONARIOS, EMPLEADOS, OBREROS Y PENSIONISTAS

CARGO Y NIVEL	2012					
	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
I. N° Empleados (Segun Grupo Ocupacional)						
1.FUNCIONARIOS:	94	94	97	96	97	99
F-6	1	1	1	1	1	1
F-4	1	1	1	0	1	1
F-3	15	14	15	14	14	14
F-2	41	42	43	44	44	44
F-1	36	36	37	37	37	39
2.ADMINISTRATIVOS:						
- PROFESIONALES	28	28	28	28	28	28
SPA	3	3	3	3	3	3
SPB	2	2	2	2	2	2
SPC	8	8	8	8	8	8
SPD	13	13	13	13	13	13
SPE	2	2	2	2	2	2
SPF	0	0	0	0	0	0
- PROFESIONALES DE SALUD IVL						
- TECNICOS	63	63	63	66	66	66
STA	26	26	26	26	26	26
STB	22	22	22	24	24	24
STC	8	8	8	8	8	8
STD	5	5	5	6	6	6
STE	0	0	0	0	0	0
STF	2	2	2	2	2	2
- AUXILIARES	64	64	64	64	64	64
SAA	9	9	9	9	9	9
SAB	6	6	6	6	6	6
SAC	47	47	47	47	47	47
SAD	2	2	2	2	2	2
TOTAL	249	249	252	254	255	257
II.OBREROS (N°)						
1RA.CATEGORIA	26	26	26	26	26	26
2DA.CATEGORIA	17	17	17	17	17	17
3RA.CATEGORIA	93	93	93	94	94	95
TOTAL	136	136	136	137	137	138
TOTAL DE PERSONAL ACTIVO	385	385	388	391	392	395
III.PENSIONISTAS (N°)						
NO NIVELABLES	19	19	19	19	19	19
NIVELABLES	273	273	273	273	273	271
TOTAL	292	292	292	292	292	290
TOTAL DEL PERSONAL	677	677	680	683	684	685
PERSONAL CONTRATADO POR SERVICIOS PERSONALES						
STA	0	0	0	0	0	0
STB	0	0	0	0	0	0
STC	0	0	0	0	0	0
SAA	0	0	0	0	0	0
SAB	0	0	0	0	0	0
SAC	0	0	0	0	0	0
SAD	0	0	0	0	0	0
TOTAL DEL PERSONAL PLANILLA	677	677	680	683	684	685

Fuente: Gerencia de Personal



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE DE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
GERENCIA DE PERSONAL

SUB GERENCIA DE ESCALAFON

INDICADORES	2012						TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
1. IMPUNTUALIDAD (%) APROXIMADA							
Empleados (promedio)	0%	0%	0%	38%	22%	25%	
Obreros (promedio)	0%	0%	0%	8%	4%	10%	
Funcionarios(promedio)	0%	0%	0%	31%	15%	15%	
2. INASISTENCIA (%) APROXIMADA							
Empleados (promedio)	11%	10%	9%	6%	5%	3%	
Obreros (promedio)	14%	8%	5%	5%	3%	1%	
Funcionarios(promedio)	36%	15%	10%	10%	8%	3%	
3. DESACTUALIZACION DE LEGAJOS PERS. (% Aprox)	15%	15%	10%	10%	8%	7%	
4. INFORMES ESCALAFONARIOS	27	11	8	17	19	30	112
5. LICENCIAS LABORALES							
2.5.1. Por lactancias	0	0	0	0	0	0	0
2.5.2. Por estudios (instituc. Y/o pers.)	0	0	0	0	0	0	0
2.5.3. Sindical	0	6	1	0	0	1	8
2.5.4. Fallecimiento	0	0	0	0	0	0	0
2.5.5. Enfermedad	0	0	0	0	0	0	0
6. Control de permisos laborales, destagues y otros.	405	358	416	455	478	489	2601
7. Elaboración de la programación de vacaciones año 2011 y su autorización.	1	1	1	1	1	1	6
8. Informes mensuales del personal, obreros, empleados y funcionarios para elaboración de planillas de pago.	1	1	1	1	1	1	6
9. Informes sobre inasistencias, tardanzas y permisos del personal activo para el descuento correspondiente.	10	12	15	15	12	14	78
10. Control diario de asistencia y puntualidad del personal activo.	96	92	97	92	96	91	564
11. Actualización de legajos del personal cesante.	5	4	6	6	10	6	39
12. Personal destacado en otras entidades	0	0	0	0	0	0	0
13. Personal designado a otra entidad	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Gerencia de Personal



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE DE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
GERENCIA DE PERSONAL

AREA DE BIENESTAR DE PERSONAL

INDICADORES	2012						TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
1.- Curso de capacitacion brindados							
1.1.- Personal capacitado	1	1	0	0	0	0	2
2.- N° de inscripciones de trabajadores municipales ante salud (esposa o concubina (a) hijos).							
2.1. N° de inscripciones	25	12	24	20	32	46	159
2.2. N° de transferencias	0	0	0	0	0	0	0
2.3. N° de rectificaciones	9	7	0	6	8	6	36
3.- N° de formularios de subsidios							
3.1. N° de lactancia	0	2	1	1	1	1	6
3.2. N° de sepelio	3	2	1	3	1	2	12
3.3. Enfermedad	13	12	13	16	18	48	120
4.- N° de informes expedientes							
4.1. Expedientes recibidos	37	35	46	38	42	40	238
4.2. Expedientes atendidos	37	35	46	38	42	40	238
4.3. Informes sociales	5	8	12	9	24	24	82
5. Atención de casos sociales							
Atender casos sociales por salud	28	31	24	35	19	38	175
Atender casos sociales de índole económico	23	25	19	22	19	40	148
Atención de casos de índole familiar.	40	28	30	27	28	35	197
Atención de casos de índole laboral.	2	1	0	3	0	1	7
6. Programas de despistaje							
Oftalmológico	0	0	0	0	0	1	1
Programa de Despistaje de Cáncer Ginecológico	0	0	0	0	0	0	0
Programa de despistaje de diabetes.	0	1	0	0	0	0	1
Programa de despistaje odontológico	0	1	1	0	0	0	2
7. Fortalecimiento de las relaciones del personal							
Programa de Recreación Paseo a la Playa	0	0	0	0	0	0	0
Programa Día de la Secretaria	0	0	0	1	0	0	1
Programa Día de la Madre	0	0	0	0	1	0	1
Programa Día del Padre	0	0	0	0	0	1	1

Fuente: Gerencia de Personal



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE DE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
GERENCIA DE PERSONAL

SUB GERENCIA DE REMUNERACIONES Y PENSIONES

INDICADORES		2012						TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
1.1.	Planilla del Personal Activo y Cesante	3	3	3	3	3		15
1.2.	Planilla de Judiciales	3	3	3	3	3		15
1.3.	Planilla de Dieta de Regidores	1	1	1	1	1		5
2.1.	Boletas Empleados	247	247	250	252	252		1248
2.2.	Boletas Obreros	136	136	136	137	137		682
2.3.	Boletas Pensionistas	292	292	292	291	291		1458
3.1.	Listado de Cuotas CTS - Obreros Cesados según	4	4	4	4	4	4	24
4.1.	Listados de Descuento Personal Activo y Cesante	3	3	3	3	3	3	18
4.2.	Listados de Aportaciones de AFP'S (Empleados, Obreros, CAS, FINVER)	3	3	3	4	4	4	21
5.1.	Resumen de Planilla del Personal Activo y Cesante	3	3	3	3	3	3	18
5.2.	Resumen de Planilla por Unidades Orgánicas	1	1	1	1	1	1	6
6.1.	Constancias de FONAVI	5	4	4	3	5	4	25
6.2.	Otras Constancias	9	3	6	5	7	8	38
7.1.	Por Gratificaciones Devengadas y otros	0	0	4	7	6	3	20
7.2.	Por Quinquenios	20	16	12	18	20	25	111
7.3.	Por Beneficios Sociales (CTS)	4	7	9	11	14	2	47
7.4.	Por Luto y Gastos de Sepelio	15	25	16	13	17	0	86
7.5.	Otorgamiento de Pensión	0	0	0	0	0	0	0
7.6.	Otros Expedientes Administrativos (Saldos)	44	41	37	44	46	48	260
7.7.	Nivelación de Pensión de Supervivencia	0	0	0	0	0	0	0
8.1.	Atención de diversos asuntos en materia de Remuneraciones	50	97	89	68	55	61	420
9.1.	Elaboración del Costo de Personal para el Presupuesto año 2013	0	0	0	0	0	0	0
9.2.	Actualización del PNP y PAP	0	0	0	0	0	0	0
9.3.	Ingresos de compromisos al SIAF	87	72	74	77	76	80	466

Fuente: Gerencia de Personal



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE DE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
GERENCIA DE PERSONAL

ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL

INDICADORES		2012						TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
1	Elaboración de Proyectos de Resolución por diferentes conceptos.	13	36	31	10	7	60	157
2	Evaluación de los Informes de liquidación en materia de otorgamiento de pensión, entre otros de mayor complejidad .	13	36	31	10	7	60	157
3	Revisión de los expedientes y su distribución a las áreas respectivas para el proceso administrativo que corresponda de acuerdo a la materia de su requerimiento.	284	227	219	120	195	90	1135

Fuente: Gerencia de Personal



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE ABASTECIMIENTO

Nº	CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
1	Formulación del cuadro de Necesidades para el ejercicio 2012	1	0	0	0	0	0	1
2	Formulación del Plan Anual de adquisiciones y Contrataciones del 2012	1	0	0	0	0	0	1
3	Modificación del Plan Anual de contrataciones y adquisiciones 2012	0	0	4	6	4	5	19
4	Ordenes de Compra emitidas	28	174	139	110	128	71	650
5	Ordenes de Servicio emitidas	110	335	348	197	297	305	1592
6	Compromiso y Registros en el SIAF	92	270	512	375	458	385	2092
	Compromiso y Registros en el SIAF - Ordenes de Compra	17	75	127	139	148	86	592
	Compromiso y Registros en el SIAF - Ordenes de Servicios	75	195	385	236	310	299	1500
7	Mantenimiento, Conservación y limpieza de la Infraestructura y Mobiliario de la MPC	0	0	0	0	0	0	0
8	Registro de Bind Cards	18	80	190	145	121	134	688
9	Registro de Kardex	18	80	190	145	121	134	688
10	Pecosas atendidas	18	80	190	145	121	134	688
11	Inventario de Bienes Patrimoniales e Infraestructura Pública	0	0	2	0	0	0	2
12	Actualización del Registro Vehicular	0	2	2	7	20	4	35
13	Saneamiento físico y legal de inmuebles de propiedad de la MPC	1	0	12	0	0	0	13
14	Contratación Administrativa de Servicios	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Gerencia de Abastecimiento



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
CONSOLIDADO DE SERVICIOS POR RUBROS
(CONFORME A ORDENES DE SERVICIO EMITIDAS)

N°	RUBRO	AL I SEM. 2012 (\$/.)
1	ALQUILER DE BIENES INMUEBLES	13.950,00
2	ALQUILER DE BIENES MUEBLES	748.374,31
3	CONTRATACION DE EMPRESA DE SERVICIOS	0,00
4	SOAT	16.005,00
5	OTROS SEGUROS TERCEROS	
6	ENERGIA ELECTRICA	1.312.521,10
7	AGUA POTABLE	1.517.679,22
8	TELEFONIA FIJA Y MOVIL	250.135,43
9	OTROS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN	2.648,04
10	OTROS SERVICIOS DE TERCEROS	1.369.820,88
11	SERVICIO DE CONSULTORIA Y ASESORIA	515.384,77
12	CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS	
	TOTAL DE RUBROS	5.746.518,75

Fuente: Gerencia de Abastecimiento



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
CONSOLIDADO DE SERVICIOS POR RUBROS
(CONFORME A ORDENES DE SERVICIO EMITIDAS)

N°	RUBRO	EJERCICIO 2012												TOTAL	DISTRIB %
		ENE. (\$/.)	FEB. (\$/.)	MAR. (\$/.)	ABR. (\$/.)	MAY. (\$/.)	JUN. (\$/.)	TOTAL	DISTRIB %						
1	ALQUILER DE BIENES INMUEBLES	0,00	3000,00	0,00	10950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33950,00	0,24
2	ALQUILER DE BIENES MUEBLES	62618,60	186051,20	187526,00	225252,50	110795,01	78131,00	748374,31							13,02
3	CONTRATACION DE EMPRESA DE SERVICIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	SOAT	0,00	4080,00	1660,00	270,00	8110,00	1885,00	36005,00							0,28
5	OTROS SEGUROS TERCEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	ENERGIA ELECTRICA	230189,78	218804,72	217446,09	228746,51	217061,59	200212,41	1312521,10							22,84
7	AGUA POTABLE	276178,72	236180,62	273734,21	265687,63	276746,79	239131,25	1517679,22							26,41
8	TELEFONIA FIJA Y MOVIL	42333,58	16222,80	58348,43	45832,00	57235,49	25963,13	250135,43							4,35
9	OTROS SERVICIOS DE COMUNICACION	0,00	0,00	1322,64	440,35	444,55	440,50	2648,04							0,05
10	OTROS SERVICIOS DE TERCEROS	45124,00	355121,70	156238,00	238318,62	282625,24	292393,32	1366820,88							23,84
11	SERVICIO DE CONSULTORIA Y ASESORIA	56940,00	76900,00	45596,77	179448,00	120680,00	35900,00	513384,77							8,97
12	CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	663.584,68	1.094.421,04	941.872,14	1.094.945,61	1.073.618,67	878.076,61	5.746.518,75							100,00

Fuente: Gerencia de Abastecimiento



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
CONSOLIDADO DE ADQUISICIONES POR RUBROS
(CONFORME A ORDENES DE COMPRA EMITIDAS)

Nº	RUBRO	AL I SEM 2012 (S/.)
1	ALIMENTOS PARA PERSONAS	318.595,59
2	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	769.348,61
3	EQUIPAMIENTO Y MATERIAL DURAREROS	499.482,85
4	BIENES DE CONSUMO	2.629.982,84
5	VESTUARIOS	255.701,05
	TOTAL DE RUBROS	4.473.110,94

Fuente: Gerencia de Abastecimiento



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
CONSOLIDADO DE ADQUISICIONES POR RUBROS
(CONFORME A ORDENES DE COMPRAS EMITIDAS)

N°	RUBRO	EJERCICIO 2012												TOTAL	DISTRIB %
		ENE. (S/.)	FEB. (S/.)	MAR. (S/.)	ABR. (S/.)	MAY. (S/.)	JUN. (S/.)								
1	ALIMENTOS PARA PERSONAS	24177,57	57090,98	26070,30	158788,42	29930,46	22537,86							318595,59	7,12
2	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		265641,60	238881,43	67284,06	166264,20	30797,32							769348,61	17,20
3	EQUIPAMIENTO Y MATERIAL DURABRES	900,00	163315,22	88367,29	122370,79	92716,05	31814,00							499482,85	11,17
4	BIENES DE CONSUMO	268355,88	1009410,90	238322,05	425002,06	408698,03	260193,92							2629982,84	58,80
5	VESTUARIOS	20563,55	40620,00	23439,60	19805,40	60150,00	91122,50							255701,05	5,72
	TOTAL	313997,00	1536078,70	635080,67	793750,23	757738,74	436465,60							4473110,94	100,00

Fuente: Gerencia de Abastecimiento



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION
GERENCIA DE CONTABILIDAD

CONCEPTO	I SEM
1. Registros Contables 2012 (Mensual)	3454
2. Registros Presupuestales 2012	3454
3. Elaboración de los Estados Financieros Mensuales 2012	4
4. Elaboración del Balance de Ejecución de Presupuesto 2012	4
5. Aplicación Correcta de Procedimientos, Normas y Directivas en los Procesos Contables	100%
6. N° de Pólizas Contables Elaboradas (*)	406
7. Registro, Control y Conciliación de Cuentas Bancarias	234
8. Control Previo de la diversa documentación.	2628
9. Conciliación de la afectación presupuestal y registro contable	3454
10. Archivo y Control documentario	674
11. Análisis de Cuentas.	150
12. Elaboración de Informes, medidas correctivas y procedimientos contables	24
13. Registro informático (libros), Implementación del SIAF. Fase Devengados, Recaudados y Gastos Bancarios (fase compromisos y devengados)	6463

(*) Pólizas a Mayo

Legenda: N/D : No Determinado

Fuente : Gerencia de Contabilidad



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL 1 SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
 GERENCIA DE TESORERÍA

ESTADO DE LA DEUDA BANCARIA MUNICIPAL DE ENERO A JUNIO DE 2012

BANCOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
COMERCIO						
PAGARE						
Nº 091-41164	PROCESO JUDICIAL					
Nº 078-24011	PROCESO JUDICIAL					
TOTAL						

CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
Nº DE PARTE DIARIO DE INGRESOS	26	25	27	22	26	26	152
Nº DE PAGOS DE PLANILLA * C.P. PLANILLA	3	3	3	3	3	3	18
Nº DE PAGOS A PROVEEDORES Y CAS	387	407	446	701	709	602	3252

Fuente: Gerencia de Tesorería

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
GERENCIA DE TESORERÍA

ACTIVIDADES	2012							TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN		
1 Emisión de parte diario e ingresos	26	25	27	22	26	26	152	
2 emisión de parte mensual de ingresos	1	1	1	1	1	1	6	
3 Emisión de Comprobantes de Pago	390	410	449	704	712	605	3270	
4 Implementación Registro SIAF-GL Fase Girado	390	410	449	704	712	605	3270	
5 Implementación Registro SIAF-GL Fase Determinado	26	25	27	22	26	26	152	
6 Obtención Estados Bancarios	1	1	1	1	1	1	6	
7 Obtención Notas de Abono	1	1	1	1	1	1	6	
8 Obtención Notas de Cargo	1	1	1	1	1	1	6	
9 Boletas de Entrega, Traslado de Valores	26	25	27	22	26	26	152	
10 Boletas de Entrega, Depósito de Banco								
11 Pago de Planilla	3	3	3	3	3	3	18	
12 Pago Proveedores y CAS	387	407	446	701	709	602	3252	
GESTIÓN DE TRANSFERENCIA DEL GOBIERNO CENTRAL Y DE LA REGIÓN CALLAO								
13 Transferencia Renta de Aduana	1	1	1	1	1	1	6	
14 Transferencia FONCOMUN	1	1	1	1	1	1	6	
15 Transferencia MINDES-PRONAA	0	0	0	0	1	1	2	
16 Transferencia Tragamonedas	1	1	1	1	1	1	6	
17 Transferencia Vigencia de Minas	0	0	0	0	0	0	0	

Fuente: Gerencia de Tesorería

**GERENCIA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y
RENTAS**

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS

DENOMINACIÓN	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
I GERENCIA DE FISCALIZACIÓN							
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS							
1 Expedición de copias Certificadas de Expedientes concluidos y no concluidos	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS EXC.	0	0	0	0	0	0	0
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA							
2 Procedimientos No Contenciosos Tributarios							
1 Compensación de pagos indultados o en exceso por tributos y/o sanciones tributarias por montos superiores a 20% de la UIT vigente a la fecha de presentación de la solicitud.	1	1	2	0	0	1	5
1.2 Devolución de dinero por pagos indultados o en exceso por tributos y/o sanciones tributarias	0	0	3	0	3	0	12
1.3 Tratamiento de pagos indultados o en exceso por tributos y/o sanciones tributarias por montos superiores a 20% de la UIT vigente a la fecha de presentación de la solicitud.	0	0	2	1	4	2	9
1.4 Solicitud de extinción, Exoneración o de Aplicación de Beneficio Tributario de Evaluación Previa.	3	0	2	3	1	9	18
1.5 Prescripción de Tributos y/o sanciones Administrativas	10	2	13	15	31	48	119
1.6 Compensación o transacción autorizada por pagos indultados o en exceso menores o iguales a 20% de la UIT.	1	1	2	0	0	1	5
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD							
3 Recreación y procesamiento de Declaraciones Juradas							
2.1 Reactivación del Código de Contribuyente							
2.2 Inscripción y bajas del Registro de Contribuyentes							
2.3 Modificación o Rectificación de la base imponible (aumento o igualdad)							
2.4 Recibo de Deducción de 50 Unidades Impositivas Tributarias de la base imponible (Pensionistas)							
4 Liquidación del Pago de Impuesto de Alcabala							
5 Duplicado de Declaración Jurada de Aduanas							
6 Constancia de Transferencia de impuestos al Impuesto de Alcabala							
7 Modificación o actualización de la base imponible (diminución)							
8 Actualización de datos que no modifican la base imponible							
9 Constancia de Domicilio Fiscal no Habitual							
10 Constancia de Registro o Negativo de registro en la base imponible con fisco							
11 Certificado de Estado de Cuenta Corriente	15	4	24	19	39	67	168
TOTAL DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS EXC.	15	4	24	19	39	67	168





GERENCIA DE RECAUDACIÓN										
12	Procedimientos No Contenciosos Tributarios									
12.1	Reclamación contra Ordenes de pago, resoluciones de Determinación y Resoluciones de Multa Tributaria.	58	28	46	35	30	32	228		
12.2	Reclamaciones contra la Resolución General de Justicia de Fraccionamiento	0	0	0	0	0	0	0		
13	Fraccionamiento de deudas tributarias y no tributarias									
N°		0	2	4	3	8	1	18		
Monto (S/)			5,338.87	184,029.67	11,390.27	9,476.10	1,737.32	211,902.23		
14	Aplazamiento del Convenio de									
N°		0	0	0	0	0	0	0		
Monto (S/)		0	0	0	0	0	0	0		
15	Ampliación del Convenio de Fraccionamiento									
N°		0	0	0	0	0	0	0		
Monto (S/)		0	0	0	0	0	0	0		
16	Modificación del Convenio de Fraccionamiento									
N°		0	0	0	0	0	0	0		
Monto (S/)		0	0	0	0	0	0	0		
II SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD										
17	Constancia de Pago	0	17	27	34	32	32	152		
18	Constancia de registro de adeudos	1	2	1	2	0	1	7		
TOTAL DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS EXC.										
MONTO TOTAL A RECAUDAR		0.00	5,338.87	184,029.67	11,390.27	9,476.10	1,737.32	211,902.23		
CANTIDAD DE EXPEDIENTES INGRESADOS										
PROCEDIMIENTOS TUPA PRESENTADOS CON EXCLUSIVIDAD										
MULTA ADMINISTRATIVAS										
19	Recibidos año actual	4	9	22	24	30	1015	1104		
Monto S/		730.00	2,555.00	6,854.57	7,913.62	8,040.26	437,329.81	463,571.25		
20	Recibidos años anteriores en el periodo	227	269	28	6	3	1185	1763		
Monto S/		122,010.02	344,447.20	102,659.40	4,144.00	837.00	1,262,037.24	1,937,004.86		
21	Canceladas año actual	15	14	54	39	45	20	187		
Monto S/		5,079.00	8,258.42	14,314.01	9,734.05	8,681.43	2,744.21	48,811.72		
22	Canceladas años anteriores	38	5	13	6	6	15	85		
Monto S/		17,485.96	14,253.05	12,232.03	3,912.43	3,477.42	14,578.31	65,958.20		
23	Ejecución Cosdiva año actual	0	0	0	0	0	0	0		
Monto S/		0	0	0	0	0	0	0		
24	Ejecución Cosdiva años anteriores	6	4	27	242	159	7	445		
Monto S/		11,686.46	16,205.28	70,311.86	128,380.71	131,385.52	12,375.41	370,157.22		
TOTAL RECAUDADO										
		157,284.44	385,748.95	306,721.87	154,275.41	152,429.60	1,629,052.98	2,885,523.25		



GERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA										
25	Constancia de Verificación Técnica	16	7	34	47	77	40	229		
26	Constancia de Valor Aduanado	1	0	0	0	0	0	1		
27	Registro de datos de elementos de actúas	0	0	0	0	0	0	0		
	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS E.I.C.	17	7	34	47	77	40	230		
28 Resoluciones de Determinación										
	28.1 N° de Resoluciones emitidas	9	14	828	56	60	40	5017		
	28.2 N° Montos emitidos por Resolución de Determinación S/.	101.712,80	4.622,56	244.839,12	570.354,23	184.385,18	109.999,78	1.215.004,67		
29 Resoluciones de Multas Tributarias										
	29.1 N° de Resoluciones de multas Tributarias	3	4	244	24	22	16	313		
	29.2 Montos Emitidos por Resoluciones de Multas Tributarias S/.	9.319,61	1.309,96	1.305.351,99	192.773,38	23.473,19	25.102,16	1.593.332,51		
30 Ordenes de Pago										
	30.1 N° Ordenes de Pago Emitida	0	0	0	0	0	0	0		
	30.2 Montos emitidos por Ordenes de Pago	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTAL A RECAUDAR	112.032,61	5.932,52	1.550.191,11	763.229,61	207.858,37	123.092,96	2.168.833,18		
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA										
31	Procedimientos de Tercerera de Propiedad	3	3	5	2	4	3	20		
32	Suspensión de Proceso de Liquidación Coactiva	49	50	60	60	50	50	310		
33	Diagnóstico de Externo									
II-SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD										
34 Expedición de Copias Certificadas										
	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS E.I.C.	2	1	2	3	1	2	11		
	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS E.I.C.	45	54	67	65	55	55	341		
EXPEDIENTES INGRESADOS (PROCEDIMIENTO LUGA servicios Precostrados en Exclusividad)										
36 Valores No Tributarios (Multas Administrativas)										
	N° Cancelados	17	9	15	7	15	13	16		
	Montos Recaudados S/	5.745,30	15.219,41	8.728,31	12.376,68	8.959,45	4.378,48	55.803,63		
37 Valores Tributarios										
	N° Cancelados	1321	1259	1991	804	2593	1083	9151		
	Montos Recaudados S/	242.385,70	225.131,70	429.727,25	291.903,13	444.093,05	404.404,98	2.037.547,61		
	TOTAL RECAUDADO	247.531,00	240.347,11	458.455,56	394.276,81	453.055,50	410.783,46	2.094.451,44		

Fuente: Gerencia General de Administración Tributaria y Rentas



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE FISCALIZACIÓN

DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAYO	JUNIO	TOTAL
II GERENCIA DE FISCALIZACIÓN							
1. Constancia de Verificación Técnica	16	7	34	47	77	48	229
2. Constancia de Valor Arancelario	1	0	0	0	0	0	1
3. Registro de datos determinativos de Arbitrios	0	0	0	0	0	0	0
4. Resolución de Determinación							
4.1 N° de Resoluciones emitidas	9	14	828	58	60	48	1.017
4.2 Montos emitidos por Res. de Determ. (S/.)	101.712,80	4.622,56	244.839,12	570.954,23	184.385,18	108.990,79	1.215.504,57
5. Resoluciones de Multa Tributaria							
5.1 N° de Resoluciones emitidas	3	4	244	24	22	15	313
5.2 Montos emitidos por Res. Mult. Trib. (S/.)	10.319,81	1.039,96	1.306.351,99	182.775,38	23.473,19	20.102,18	1.553.062,51
6. Ordenes de Pago							
6.1 Órdenes de Pago emitidas	0	0	0	0	0	0	0
6.2 Montos emitidos por Ord. de Pago (S/.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fuente: Gerencia de Fiscalización

NOTA:

2. (*) Las Constancias de Valores Arancelarios se emiten a solicitud de parte
3. (*) Los registros de datos Determinados de Arbitrios se emiten a solicitud de parte
6. (*)

El artículo 79º del Texto Único Ordenado del Código Tributario aprobado por Decreto Supremo 135-99/EF y modificatorias, señala que las Ordenes de Pago son tributos auto-liquidados por el Deudor Tributario, siendo el Artículo 79º el aplicativo para las Resoluciones de Determinación. Por lo que, la Gerencia de Fiscalización está facultada para emitir solo RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN; y que, en razón de ello no alcanza a nuevas facultades la emisión de valores tales como ORDENES DE PAGO. Finalmente, las Resoluciones de Determinación son emitidas como resultado de los procesos de Fiscalización.

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE RECAUDACIÓN

VALORES TRIBUTARIOS EMITIDOS POR LA GERENCIA DE RECAUDACION - I SEMESTRE 2012

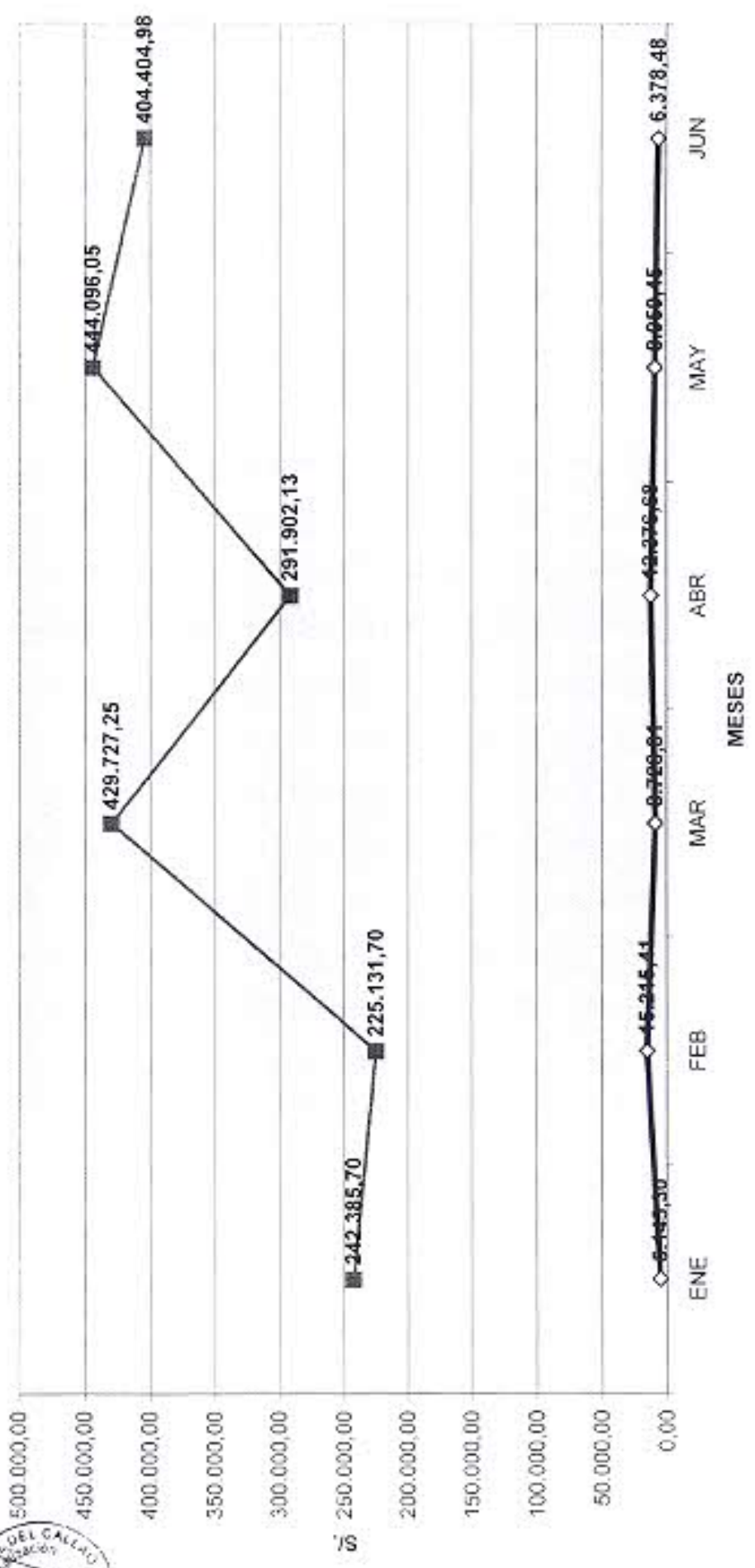
MES	ORDEN DEPAGO		RESOL DE DETERMINACION		TOTAL EMITIDO	
	CANTIDAD	IMPORTE	CANTIDAD	IMPORTE	CANTIDAD	IMPORTE
Enero	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Febrero	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Marzo	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Abril	6.252	1.417.483,28	5.894	2.413.463,72	12.146	3.830.947,00
Mayo	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Junio	12.250	4.658.091,65	0	0,00	12.250	4.658.091,65
Total	18.502	6.075.574,93	5.894	2.413.463,72	24.396	8.489.038,65

Fuente: Gerencia de Recaudación





**EVOLUCIÓN MENSUAL DE LA RECAUDACIÓN POR EJECUCIÓN COACTIVA DE RENTAS DE VALORES TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS
I SEMESTRE 2012**



◆ Valores No Tributarios (S/.) ■ Valores Tributarios (S/.)



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE RECAUDACIÓN

DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
I.- PROCEDIMIENTOS TUPA							
5. Procedimientos Contenciosos Tributarios							
5.1 Reclamación contra Ordenes de Pago, Resoluciones de Determinación y/o Resoluciones de Multa Tributaria	58	28	46	35	30	32	229
5.2 Reclamación contra la Resolución Gerencial de Pérdida de fraccionamiento	0	0	0	0	0	0	0
6. Fraccionamientos de deudas tributarias y no tributarias							
Nº	0	2	4	3	8	1	18
Monto (S/.)	0,00	5.338,87	184.029,67	11.398,27	9.478,10	1.737,32	211.962
7. Aplazamiento del Convenio de Fraccionamiento							
Nº	0	0	0	0	0	0	0
Monto (S/.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
8. Ampliación del convenio de Fraccionamiento							
Nº	0	0	0	0	0	0	0
Monto (S/.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
9. Modificación del convenio de Fraccionamiento							
Nº	0	0	0	0	0	0	0
Monto (S/.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
II. SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD							
12.- Constancia de pago	0	17	37	34	32	32	152
13.- Copia certificada de recibos de pago	1	2	1	2	0	1	7
14.- Constancia negativa de registro de adeudos.	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PROCEDIMIENTO TUPA Y SERVICIOS EXC.							
CANTIDAD DE EXPEDIENTES INGRESADOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en exclusividad)							

Fuente: Gerencia de Recaudación

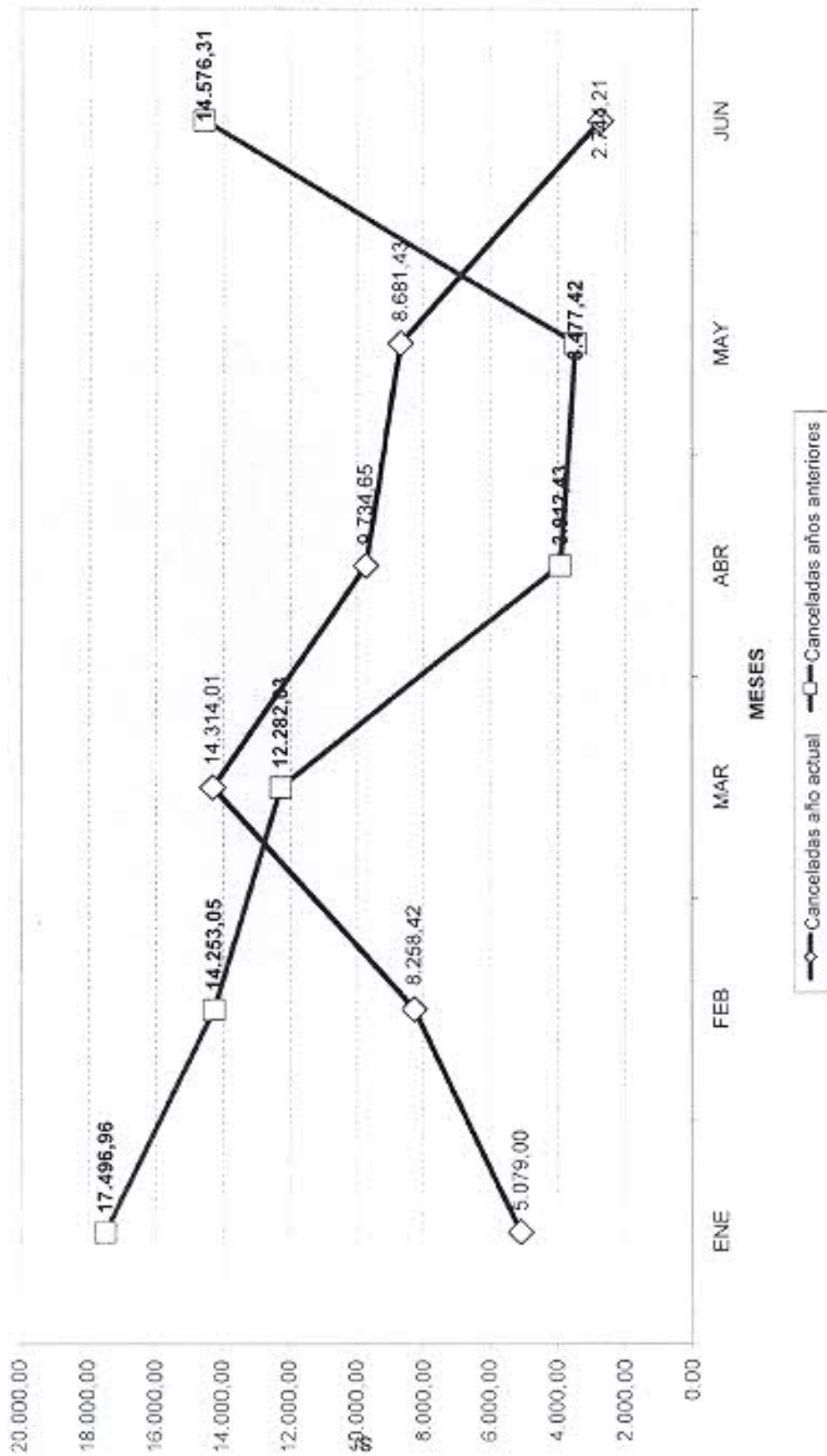
INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE RECAUDACIÓN

DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
Multas Administrativas							
1. Recibidas año actual	4	9	22	24	30	1.015	1.104
Monto (S/.)	730,00	2.555,00	6.954,57	7.903,62	8.048,25	437.329,81	463.521,25
Recibida años anteriores en el periodo	222	309	28	6	3	1.195	1.763
Monto (S/.)	122.910,02	344.447,20	102.659,40	4.144,00	837,00	1.362.037,24	1.937.034,86
2. Canceladas año actual	15	14	54	39	45	20	187
Monto (S/.)	5.079,00	8.258,42	14.314,01	9.734,65	8.681,43	2.744,21	48.811,72
Canceladas años anteriores	38	5	13	8	6	15	85
Monto (S/.)	17.496,96	14.253,05	12.282,03	3.912,43	3.477,42	14.576,31	65.998,20
3. De Ejecución Coactiva año actual	0	0	0	0	0	0	0
Monto (S/.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Ejecución Coactiva años anteriores	6	4	27	242	159	7	445
Monto (S/.)	11.058,46	16.235,28	70.511,86	128.580,71	131.385,50	12.375,41	370.157,22

Fuente: Gerencia de Recaudación



RECAUDACIÓN POR MULTAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL I SEMESTRE 2012



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE RECAUDACIÓN



PRINCIPALES CONTRIBUYENTES

N°	COD.CONTR.	NOMBRE / RAZON SOCIAL
1	056268	LIMA AIRPORT PARTNERS S.R.L. (*)
2	000079	RANSA COMERCIAL S.A
3	041685	MULTIMERCADOS ZONALES S.A.
4	027316	TECNOLOGICA DE ALIMENTOS S.A.
5	000284	NEPTUNIA S.A.
6	000055	SUDAMERICANA DE FIBRAS S.A.
7	061196	INMOBILIARIA KORICANCHA S.A.
8	000689	QUIMPAC S.A.
9	000560	INMOBILIARIA MARITIMA S.A
10	000533	PETROLEOS DEL PERU S.A PETROPERU

Fuente: Gerencia de Recaudación



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE RECAUDACIÓN

MEDIANOS CONTRIBUYENTES

Nº	CODIGO	CONTRIBUYENTE
1	066903	PARQUES OQUEENDO S.A.
2	000166	OTIURA DEL RISCO LUIS
3	063321	CONSULTORIA INMOBILIARIA Y FINANCIERA S.A.C.
4	057987	ELECTRO MEZA S.R.L.
5	114870	CONSTRUCTORA E INMOB MANUEL AQUINO SAC
6	054658	ELESPURU GARZON LUIS NORBERTO
7	000593	ALMACENERA COMERCIAL DEL PERU
8	061012	PONCE & MONTES INGENIERIA S.A.C.
9	107492	INVERSIONES DE AMERICA Y EUROPA S.A.
10	066131	BIRRAK CONSTRUCTORES S.A.C.

Fuente: Gerencia de Recaudación

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE RECAUDACIÓN

RESUMEN DE CONVENIOS DE FRACCIONAMIENTO POR ESTADO - I SEMESTRE 2012

MES	EMITIDOS		CANCELADOS		AMPLIACIONES		MODIFICACIONES	
	CANT	IMPORTE	CANT	IMPORTE	CANT	IMPORTE	CANT	IMPORTE
Enero	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Febrero	2	5.338,87	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Marzo	4	184.029,67	2	4.771,67	0	0,00	0	0,00
Abril	3	11.398,27	1	581,23	0	0,00	0	0,00
Mayo	8	9.478,10	5	4.976,68	0	0,00	0	0,00
Junio	1	1.737,32		1.759,11	0	0,00	0	0,00
Total	18	211.982,23	8	12.088,69	0	0,00	0	0,00

Fuente: Gerencia de Recaudación



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y RENTAS
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

EXPEDIENTES ATENDIDOS EN EL I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
PROCEDIMIENTOS TUPA							
2. Procedimiento de Tercería de Propiedad	3	3	5	2	4	3	20
3. Suspensión del Procedimiento de Ejecución Coactiva	40	50	60	60	50	50	310
4. Desagotamiento de Exhortos							
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD							
11. Expedición de Copias Certificadas	2	1	2	3	1	2	11
TOTAL PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS EXC.	45	54	67	65	55	55	341
EXPEDIENTES INGRESADOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en exclusividad)							
Valores No Tributarios (Multas Administrativas)							
- N° Cancelados	17	9	15	7	15	13	76
- Monto recaudado (S/.)	5.145,30	15.215,41	8.728,31	12.376,68	8.659,45	6.378,40	56.003,63
Valores Tributarios							
- N° Cancelados	1.321	1.259	1.591	604	2.603	1.083	9.151
- Monto recaudado (S/.)	242.385,70	225.131,70	439.727,25	291.902,13	444.095,06	404.404,98	2.037.647,81
Total Valores (N°)	1.338	1.268	2.006	611	2.708	1.096	9.227
Total recaudado (S/.)	247.531,00	240.347,11	438.455,56	304.278,81	452.754,50	410.783,38	2.094.451,44

Fuente: Gerencia de Ejecución Coactiva



**GERENCIA GENERAL DE
PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
 GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL



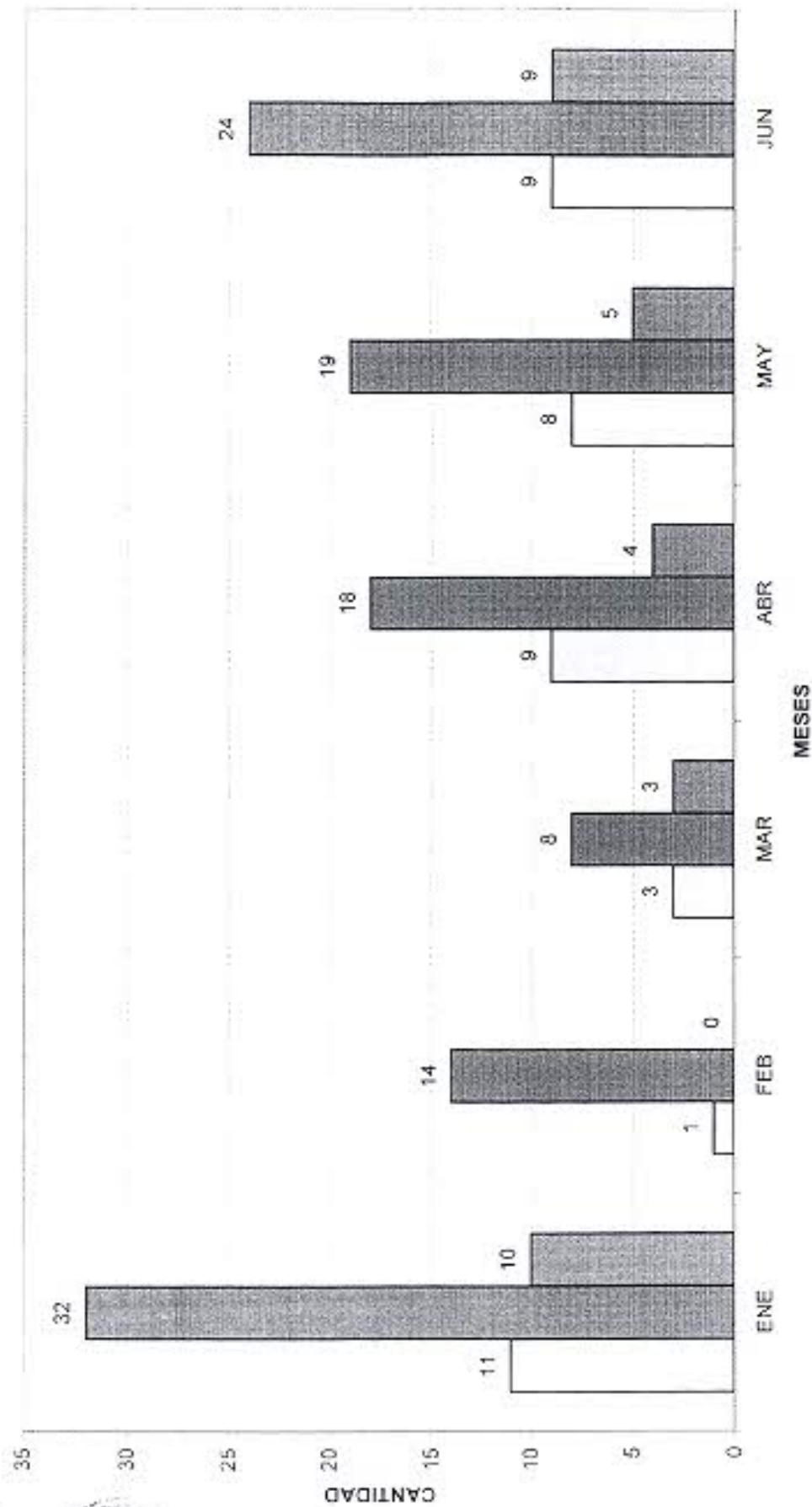
INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
 GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL

EXPEDIENTES ATENDIDOS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2012

Nº	CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOT
PROCEDIMIENTOS TUPA								
2	Certificado de Conformidad Ambiental (Vigencia Anual)	11	1	3	9	8	9	41
3	Renovación del Certificado de Conformidad Ambiental (de obligatoriedad anual)	32	14	8	18	19	24	115
4	Constancia de no estar obligado a la presentación del Estudio Ambiental	10	0	3	4	5	9	31
5	Inscripción o Renovación en el Registro Municipal de Operadores autorizados para la recolección selectiva de residuos sólidos: Dirigido a personas naturales (La renovación es de obligatoriedad anual)	0	0	0	0	0	0	0
6	Inscripción o Renovación en el Registro Municipal de Empresas Comercializadoras de Residuos Sólidos (EC-RS) autorizadas (La renovación es de obligatoriedad anual)	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE PROCEDIMIENTOS TUPA Y SERVICIOS EXCLUS.								187
EXPEDIENTES INGRESADOS (Procedimientos TUPA)		79	67	67	61	81	71	426

Fuente: Gerencia General de Protección del Medio Ambiente

PROCEDIMIENTOS ATENDIDOS POR LA GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL EN EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012



□ Certificado de Conformidad Ambiental (Vigencia Anual)

■ Renovación del Certificado de Conformidad Ambiental (de obligatoriedad anual)

□ Constancia de no estar obligado a la presentación del Estudio Ambiental



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
 OFICINA DE CONTROL AMBIENTAL



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
 GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL

GERENCIA DE CONTROL AMBIENTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
SUPERVISAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA	44	42	42	38	44	48	197
Supervisión del Servicio de Limpieza Pública (recolección domiciliar y Bienestar)	31	29	31	30	31	45	197
Supervisión del Servicio de Disposición final de Residuos Sólidos	0	0	0	0	0	0	0
Capacitación a los inspectores Municipales para la supervisión de la limpieza pública	0	0	0	0	0	0	0
ESLIMP - PETRAMAS	26.359,42	30.379,04	32.033,16	29.828,24	29.481,76	32.621,30	180.702,92
SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA PRESTADOS POR TERCEROS	26.359,42	30.379,04	32.033,16	29.828,24	29.481,76	32.621,30	180.702,92
Recolección y Traslado de R.S. Domiciliares y de Puntos Críticos (TM)	10.373,76	10.384,81	10.557,09	9.699,21	9.711,86	10.560,00	61.286,53
Recolección y Traslado al Relleno de Desmonte (TM)	5.016,90	4.284,91	5.327,74	5.214,91	5.029,02	5.530,50	30.403,98
Servicio de Barrido (Cafes, Avenidas y Jirones) (KM)	83.258,860	78.202,113	75.466,110	65.691,600	67.861,140	78.880,850	448.280,59
Servicio de Barrido (Parques y Prazeres) (MC)	8.341.807,437	7.805.130,642	6.62.094.556	4.44.621.960	838.302.800	769.502.600	18.282.519,595
Disposición Final de Residuos Sólidos (TM)	10.866,76	15.709,52	18.148,33	14.914,12	14.740,85	16.530,80	89.012,41

Fuente: Gerencia General de Protección del Medio Ambiente



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
GERENCIA GENERAL DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE

EXPEDIENTES ATENDIDOS EN EL AÑO 2012

CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
PROCEDIMIENTO TUPA							
1. Autorización para transportar residuos sólidos comunes en vehículos mayores	8	15	12	6	26	22	89

Fuente: Gerencia General de Protección del Medio Ambiente

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AÑO 2012
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
 GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES

CUADRO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO DEL DISTRITO A ENERO DEL 2012

ZONA	PARQUES		PLAZAS		OVALOS		JARDINES		BERMAS		AREA TOTAL (MTS 2)	%
	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)		
1	54	107.190,52	15	31.324,99	4	14.049,31	87	85.614,57	39	71.398,05	309.577,44	20,03
2	53	127.778,41	2	4.298,04	0	0,00	59	28.264,29	35	120.793,43	281.134,17	18,19
3	114	315.256,86	7	24.032,00	3	16.731,91	107	87.311,31	62	412.465,07	855.797,15	55,38
4	7	12.149,55	1	2.513,00	0	0,00	12	4.857,66	4	79.166,28	98.696,49	6,39
TOTAL	228	562.375,34	25	62.168,03	7	30.781,22	265	206.047,83	140	683.822,83	1.545.195,25	100,00

BENEFICIARIOS (HABITANTES) 154.520

CUADRO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO DEL DISTRITO A FEBRERO DEL 2012.

ZONA	PARQUES		PLAZAS		OVALOS		JARDINES		BERMAS		AREA TOTAL (MTS 2)	%
	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)		
1	54	107.190,52	15	31.324,99	4	14.049,31	87	85.614,57	39	71.698,05	309.877,44	20,00
2	53	127.778,41	2	4.298,04	0	0,00	59	28.264,29	35	120.793,43	281.134,17	18,14
3	114	315.256,86	7	24.032,00	3	16.731,91	107	88.011,31	62	415.765,07	859.797,15	55,49
4	7	12.149,55	1	2.513,00	0	0,00	12	4.857,66	4	79.166,28	98.696,49	6,37
TOTAL	228	562.375,34	25	62.168,03	7	30.781,22	265	206.747,83	140	687.422,83	1.549.495,25	100,00

BENEFICIARIOS (HABITANTES) 154.950

CUADRO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO DEL DISTRITO A MARZO DEL 2012

ZONA	PARQUES		PLAZAS		OVALOS		JARDINES		BERMAS		AREA TOTAL (MTS 2)	%
	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)		
1	54	107.190,52	15	31.324,99	4	14.049,31	87	85.614,57	39	71.698,05	309.877,44	19,99
2	53	127.778,41	2	4.298,04	0	0,00	59	28.264,29	35	121.093,43	281.434,17	18,15
3	115	315.256,86	7	24.032,00	3	16.731,91	107	88.111,31	62	415.765,07	860.197,15	55,49
4	7	12.149,55	1	2.513,00	0	0,00	12	4.857,66	4	79.166,28	98.696,49	6,37
TOTAL	229	562.675,34	25	62.168,03	7	30.781,22	265	206.847,83	140	687.722,83	1.550.195,25	100,00

BENEFICIARIOS (HABITANTES) 155.020



CUADRO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO DEL DISTRITO A ABRIL DEL 2012

ZONA	PARQUES		PLAZAS		OVALOS		JARDINES		BERMAS		AREA TOTAL (MTS 2)	%
	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)		
1	54	107.190,52	15	31.324,99	4	14.049,31	87	85.614,57	39	71.698,05	309.877,44	19,99
2	53	127.778,41	2	4.298,04	0	0,00	59	28.264,29	35	121.093,43	281.434,17	18,15
3	115	315.555,86	7	24.032,00	3	16.731,91	107	88.111,31	62	415.765,07	860.197,15	55,49
4	7	12.149,55	1	2.513,00	0	0,00	12	4.857,66	4	79.166,28	99.686,49	6,37
TOTAL	229	562.675,34	25	62.168,03	7	30.781,22	265	206.847,83	140	687.722,83	1.550.195,25	100,00

BENEFICIARIOS (HABITANTES)

155.020

CUADRO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO DEL DISTRITO A MAYO DEL 2012

ZONA	PARQUES		PLAZAS		OVALOS		JARDINES		BERMAS		AREA TOTAL (MTS 2)	%
	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)		
1	54	107.190,52	15	31.324,99	4	14.049,31	87	85.614,57	39	71.698,05	309.877,44	19,99
2	53	127.778,41	2	4.298,04	0	0,00	59	28.264,29	35	121.093,43	281.434,17	18,15
3	115	315.555,86	7	24.032,00	3	16.731,91	107	88.111,31	62	415.765,07	860.197,15	55,48
4	7	12.149,55	1	2.513,00	0	0,00	12	4.857,66	4	79.166,28	99.986,49	6,38
TOTAL	229	562.675,34	25	62.168,03	7	30.781,22	265	206.847,83	140	687.722,83	1.550.495,25	100,00

BENEFICIARIOS (HABITANTES)

155.050

CUADRO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO DEL DISTRITO A JUNIO DEL 2012

ZONA	PARQUES		PLAZAS		OVALOS		JARDINES		BERMAS		AREA TOTAL (MTS 2)	%
	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)	Nº	AREA (MTS 2)		
1	54	107.190,52	15	31.324,99	4	14.049,31	87	85.614,57	39	71.698,05	309.877,44	19,95
2	53	127.778,41	2	4.298,04	0	0,00	59	28.264,29	35	121.093,43	281.434,17	18,13
3	115	315.456,86	7	24.032,00	3	16.731,91	107	89.011,31	62	415.765,07	861.987,15	55,52
4	7	12.749,55	1	2.513,00	0	0,00	12	4.857,66	4	79.166,28	99.286,49	6,39
TOTAL	229	564.175,34	25	62.168,03	7	30.781,22	265	207.747,83	140	687.722,83	1.552.595,25	100,00

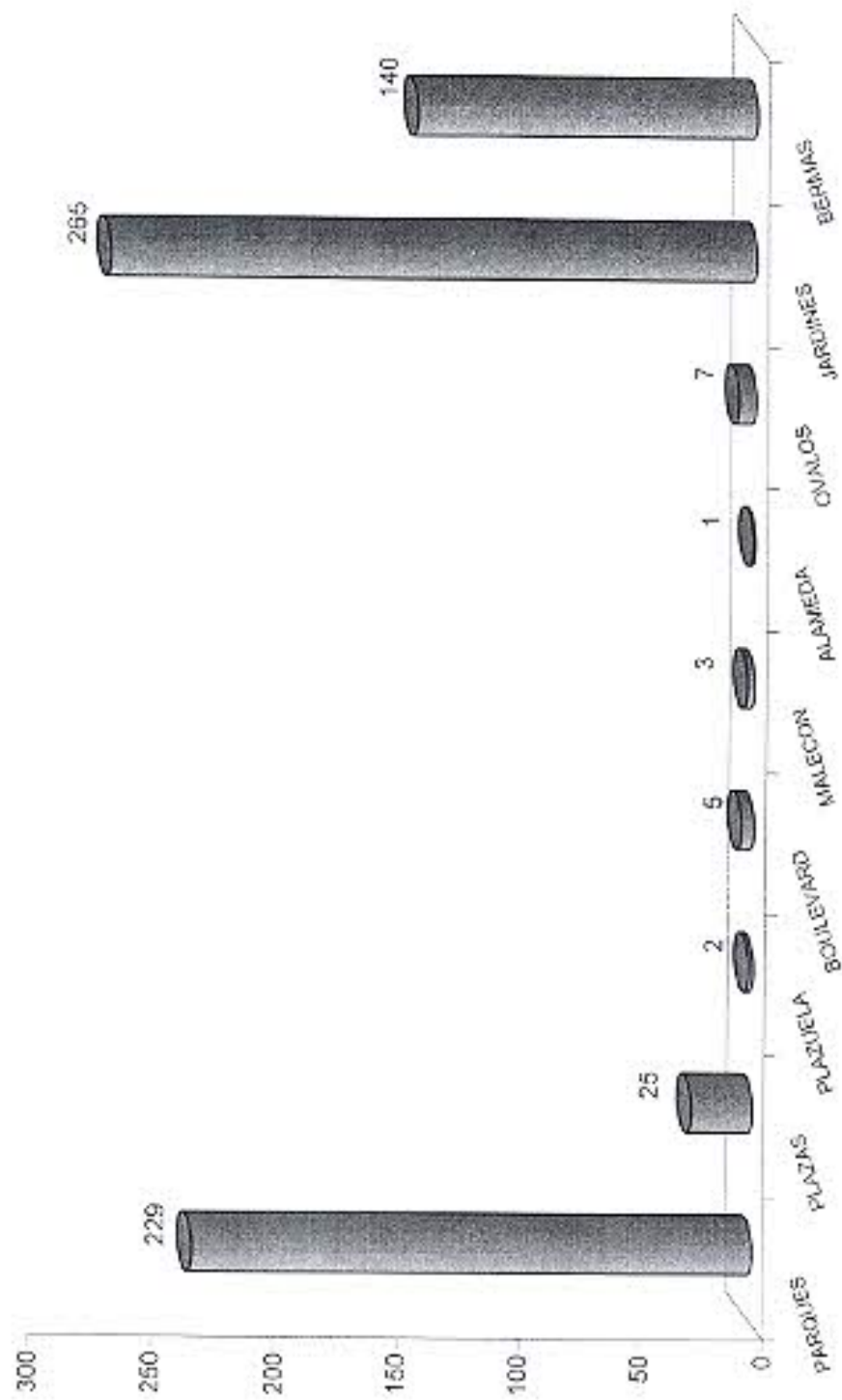
BENEFICIARIOS (HABITANTES)

155.260

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Teleros



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE DEL AÑO 2012
ÁREAS VERDES DE USO PÚBLICO DEL CERCAO DEL CALLAO



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AÑO 2012 - I SEMESTRE
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
 GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES

COMPORTAMIENTO DE LAS HABILITACIONES Y REMODELACIONES O REHABILITACIONES

DESCRIPCION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
HABILITACION (MTS 2):							
PARQUES	300,00		300,00			1.200,00	1.800,00
BERMAS	1.800,00	3.600,00	300,00			300,00	6.000,00
PLAZAS							0,00
OVALOS		700,00	100,00				0,00
JARDINES			700,00			900,00	1.700,00
TOTAL	2.100,00	4.300,00	700,00	0,00	0,00	2.400,00	9.500,00

REMODELACION Y/O REHABILITACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
PARQUES	2.100,00	950,00	1.350,00	1.300,00	900,00	2.100,00	8.700,00
BERMAS	3.000,00	950,00	950,00	795,00		1.800,00	7.495,00
PLAZAS							0,00
OVALOS	600,00	300,00	300,00	1.551,00	1.100,00	1.200,00	5.051,00
JARDINES							0,00
TOTAL	5.700,00	2.200,00	2.600,00	3.646,00	2.000,00	5.100,00	21.246,00

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Talleres





INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES

SITUACION DE LA DEMANDA DE CORTE DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO POR EL SERVICIO DE CORTE DE CESPED

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROM MES
EXTENSION AREAS VERDES	1.545.195,25	1.549.495,25	1.550.195,25	1.550.195,25	1.550.455,25	1.552.595,25	1.549.695,25
DEMANDA DE CORTE CESPED	1.545.195,25	1.549.495,25	1.550.195,25	1.550.195,25	1.550.455,25	1.552.595,25	1.549.695,25
POSIBILIDAD MAXIMA DE CORTE CESPED	764.596	689.627	748.456	686.193	685.315	740.738	720.649,02
CORTE DE CESPED REAL	764.566	689.627	748.456	686.193	685.315	740.738	720.649,02
PORCENTAJE DEL CORTE DE CESPED LOGRADO	49,46	44,51	48,28	31,94	57,10	47,71	46,50

SITUACION DE LA DISPONIBILIDAD DE MAQUINAS DESBROZADORAS PARA CORTE DE CESPED

DISPONIBILIDAD MAQUINAS DE CORTE	16	14	15	12	14	14	14
MAQUINAS DE CORTE INOPERATIVAS	16	16	15	16	15	16	16
MAQUINAS DE CORTE NECESARIAS	30	30	30	30	30	30	30

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Talleres

**GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES**

ÁREAS VERDES HABILITADAS I SEMESTRE 2012

Nº	MES	ZONA	PARQUES	UBICACION	MTS 2
1	ENERO	2	PQ. 5 - BOTTERIN	A.H. BOTTERIN	300,00
2	MARZO	3	PQ. S/N - SECTOR 3	A.H. BOCANEGRA	300,00
3	JUNIO	4	PQ. EL ENCUENTRO	A.H. MARQUEZ	300,00
4	JUNIO	3	PQ. FRATERNIDAD 1	A.H. SARITA COLONIA	900,00
TOTAL DE AREAS					1.800,00

Nº	MES	ZONA	JARDINES		MTS 2
1	FEBRERO	3	Jardin en Comisaria	Urb. Vipol - C. Juan Ingunza V.	300,00
2	FEBRERO	3	Jardin costado Posta Médica	A.H. Juan Pablo II	400,00
3	MARZO	3	Jardin lateral - Sector 3	Local Comunal A.H. Bocanegra	100,00
4	JUNIO	3	Jardines laterales	Urb. Encalada Oquendo	300,00
5	JUNIO	3	Jardines laterales	Coop. Elias Aguirre	600,00
TOTAL DE AREAS					1.700,00

Nº	MES	ZONA	BERMAS		MTS 2
1	ENERO	2	BERMA LATERAL	AV. ALAMEDA alt. Colegio Bonatti	300,00
2	ENERO	2	BERMA CENTRAL	AV. AREQUIPA - A.H. Ramón Castilla	900,00
3	ENERO	2	BERMA LATERAL	JR. TUMBES A.H. Jose Olaya	600,00
4	FEBRERO	2	BERMA LATERAL	A.H. MIGUEL GRAU	600,00
5	FEBRERO	2	BERMA CENTRAL	AV. EL EMISOR - A.H. Juan Pablo II	600,00
6	FEBRERO	2	Laterales	alt. Losa Deportiva A.H. MIGUEL GRAU	600,00
7	FEBRERO	3	Laterales	alt. Pq. Virgen de Las Mercedes A.H. Sarita Colonia	600,00
8	FEBRERO	3	Laterales	Urb. Satelite Sta. Rosa alt. Pq. Rosedal	600,00
9	FEBRERO	3	Laterales	alt. Colegio Inicial Señor de Los Milagros	300,00
10	FEBRERO	1	Lateral derecho	Av. Chachapoyas	300,00
11	MARZO	2	Laterales	Av. Argentina desde Av. Faucett hasta Av. E. Meiggs	300,00
12	MAYO	2	Berma lateral	A.H. MIGUEL GRAU	300,00
TOTAL DE AREAS					6.000,00

AREA VERDE HABILITADA JUNIO 2012	9.500,00
AREA VERDE HABILITADA A INICIO ENERO 2012	1.543.095,25
AREA VERDE TOTAL HABILITADA A JUNIO 2012	1.552.595,25

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Talleres



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
 GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES

SITUACION DE LA DEMANDA DE AGUA Y EL RIEGO DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO A CARGO DEL SERVICIO DE RIEGO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROM MES
META OPERATIVA (MTS 2)	1.545.195,25	1.549.495,25	1.550.195,25	1.550.195,25	1.550.495,25	1.552.595,25	1.549.695,25
VOLUMEN DE AGUA NECESARIO PARA EL RIEGO (GLMS)	262.833	263.569	263.688	263.688	263.739	264.097	263.603,25
VOLUMEN DE AGUA APORTADO POR CAMIONES CISTERNAS EN M3	40.015	38.683	33.651	41.287	34.956	26.160	35.773,67
VOLUMEN DE AGUA APORTADO POR PUNTOS DE AGUA EN M3	74.533	87.654	87.325	82.858	76.431	70.774	79.601,45
TOTAL VOLUMEN DE AGUA APORTADO POR EL SERVICIO DE RIEGO EN M3	114.548	126.347	120.976	124.145	111.387	96.934	115.705,12
DEFICIT DE AGUA PARA EL RIEGO EN M3	148.290	137.222	142.809	139.543	152.952	167.172	115.705,12
PORCENTAJE DEL DEFICIT (%)	43,58	47,94	45,84	47,08	42,23	35,70	43,90
AREAS VERDES DE USO PUBLICO ATENDIDAS OPTIMAMENTE EN MTS 2	673.414,47	742.781,30	740.636,69	729.835,98	654.834,22	569.809,53	680.216,70

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Talleres



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE
GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES

SITUACION DE LA DEMANDA DE JARDINEROS PARA EL SERVICIO DE JARDINERIA

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROM MES
EXTENSION AREAS VERDES	1,543,095.25	1,549,495.25	1,550,195.25	1,550,195.25	1,550,495.25	1,552,095.25	1,549,345.25
DEMANDA SOLO JARDINEROS	482	484	484	484	485	485	484
JARDINEROS DISPONIBLES	427	427	445	445	445	446	440
PORCENTAJE DISPONIBLE	88.69	88.22	92.07	92.07	92.05	91.92	90.32



SITUACION DEL MANTENIMIENTO OPTIMO DE AREAS VERDES DE USO PUBLICO POR EL SERVICIO DE JARDINERIA

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROM MES
EXTENSION AREAS VERDES	1,543,095.25	1,549,495.25	1,550,195.25	1,550,195.25	1,550,495.25	1,552,095.25	1,549,345.25
MANTENIMIENTO OPTIMO X JARDINERO EN MTS 2	482	484	484	484	485	485	484
JARDINEROS DISPONIBLES	427	427	445	445	445	446	440
MANTENIMIENTO REALIZADO POR JARDINERO DISPONIBLE EN MTS 2	1,366,400	1,366,400	1,427,200	1,427,200	1,427,200	1,427,200	1,406,933.33
ATENCION OPTIMA DE AREAS VERDES EN MTS 2	1,366,400	1,366,400	1,427,200	1,427,200	1,427,200	1,427,200	1,406,933.33
PORCENTAJE DEL MANTENIMIENTO OPTIMO	88.55	88.18	92.07	92.07	92.55	91.92	90.81

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Talleres

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL AL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
GERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y TALLERES

SITUACION DE LA DEMANDA DE CORTE DE LAS AREAS VERDES DE USO PUBLICO POR EL SERVICIO DE PODA

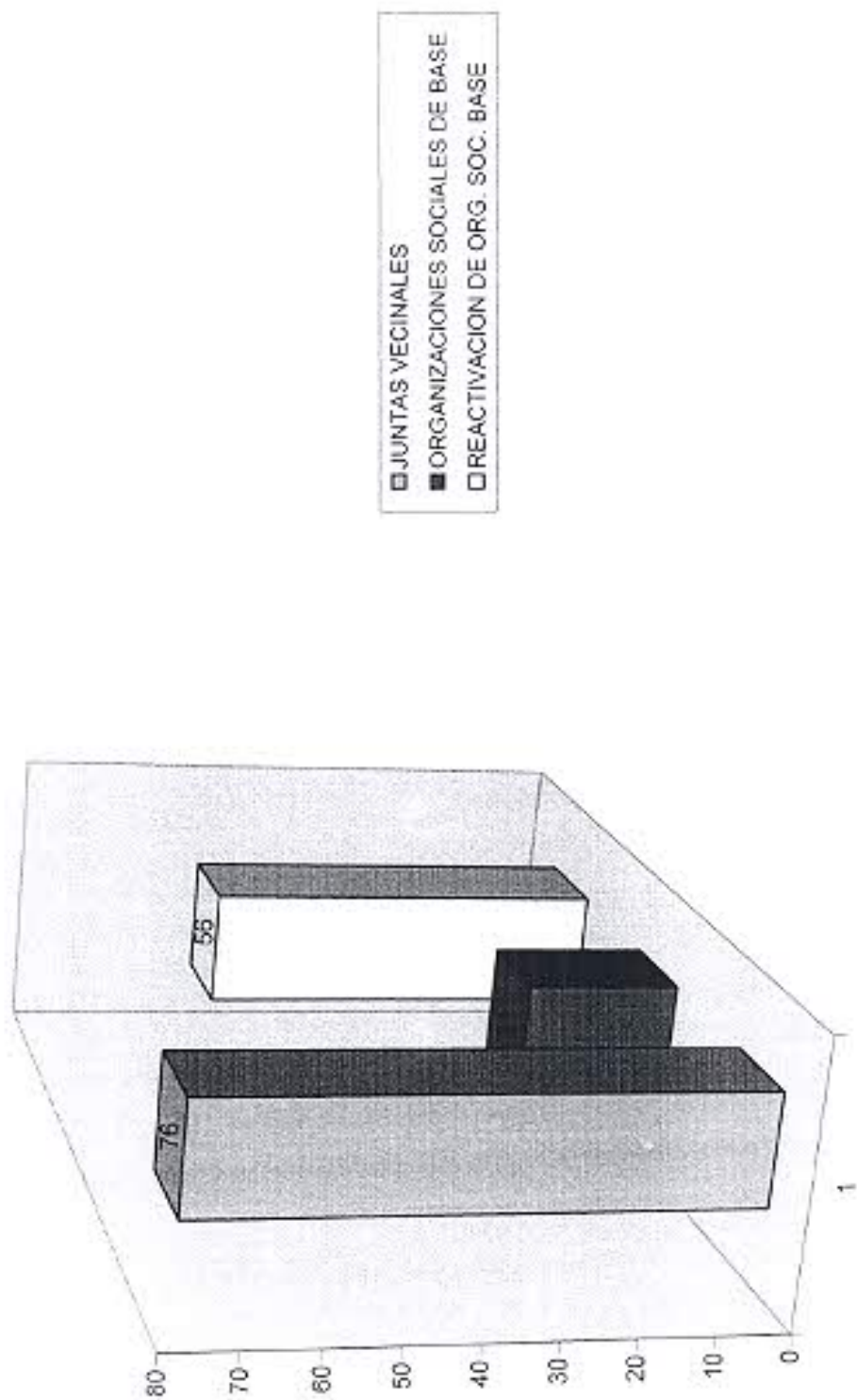
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	PROM. MES
EXTENSION AREAS VERDES	1.545.195,25	1.549.065,25	1.550.195,25	1.550.195,25	1.550.495,25	1.552.595,25	1.549.628,58
MANTENIMIENTO Y ATENCION DE ARBOLES	3.050	2.802	3.138	3.270	3.478	2.877	3.102,50

Fuente: Gerencia de Parques, Jardines y Talleres



**GERENCIA GENERAL DE
PARTICIPACIÓN VECINAL**

GERENCIA GENERAL DE PARTICIPACIÓN VECINAL
 GERENCIA DE ORGANIZACIONES VECINALES
 I SEMESTRE 2012



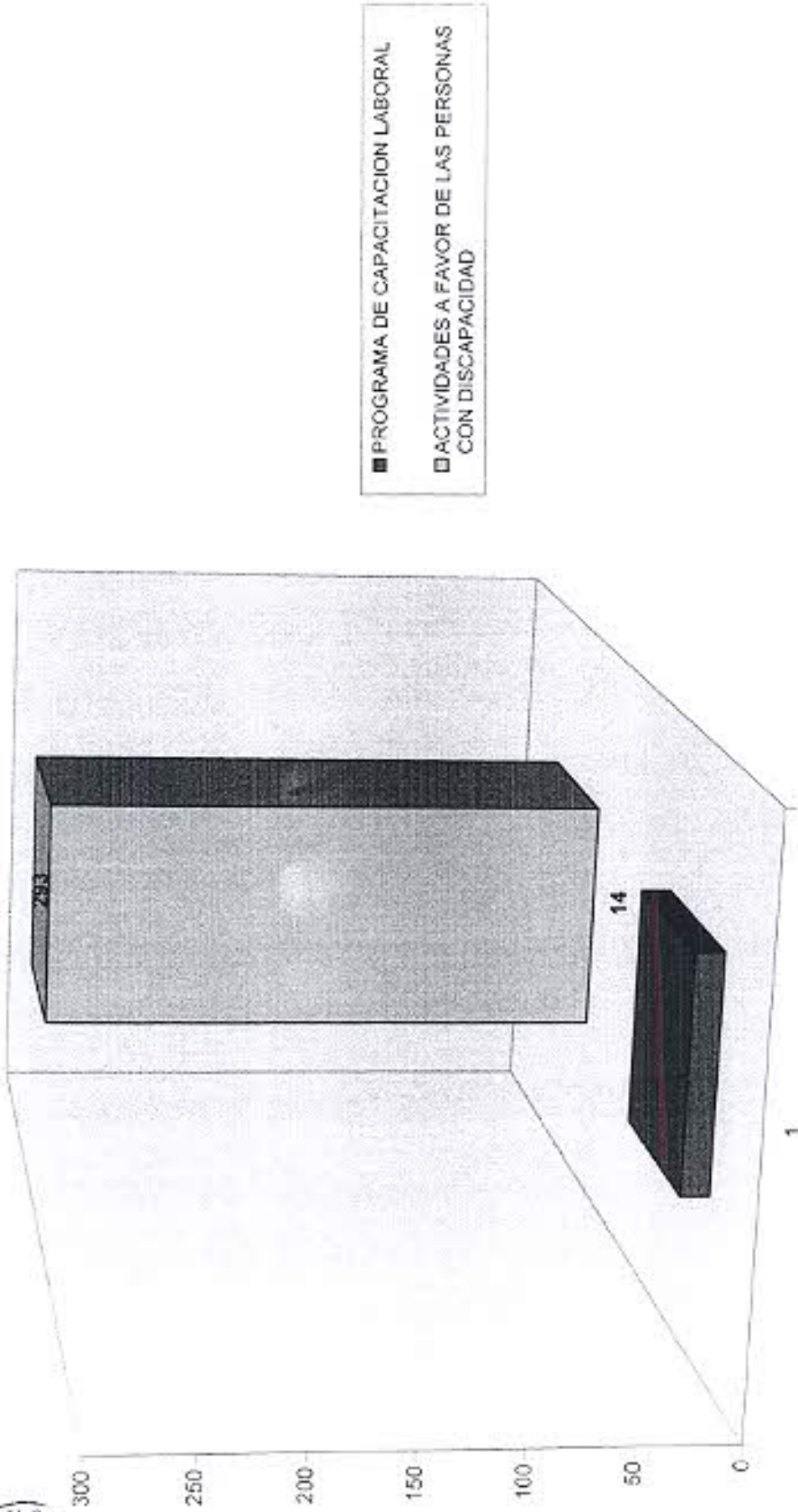
INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE AÑO 2012
GERENCIA GENERAL DE PARTICIPACION VECINAL
GERENCIA DE ORGANIZACIONES VECINALES



CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
JUNTAS VECINALES							
Reconocimiento de juntas vecinales	16	22	4	-	4	1	76
Reactivación de juntas vecinales	6	8	7	1	4	3	47
							29
ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE							21
Reconocimiento de Org.Soc.Base							
Comité de gestion (wawa wasi)	8	2	-	-	-	-	10
Comité de damas	2	1	-	-	-	-	3
Club de Madres	-	-	-	-	-	-	0
Comedores populares	-	-	-	-	-	-	0
Cuna Guarderia	-	-	-	-	-	-	0
Talleres de Produccion	-	-	-	-	-	-	0
Asociaciones de la tercera edad	2	1	1	1	1	2	8
Comité juveniles	-	1	-	-	-	-	1
Asociaciones	-	-	-	1	-	-	1
Reconocimiento de vaso de leche	-	-	-	-	-	-	0
							56
REACTIVACION DE ORG. SOC. BASE							
Club de Madres	2	-	1	2	1	1	7
Cuna Guarderia	-	-	-	-	-	-	0
Talleres de Produccion	-	-	-	-	-	-	0
Asociaciones de la tercera edad	3	1	2	1	-	1	8
Comité Juveniles	-	-	-	-	-	-	0
Comité de damas	-	-	-	-	-	-	0
Comité de vaso de leche	13	1	7	9	5	1	36
Comedores Populares	-	1	-	3	-	1	5

Fuente: Gerencia de Organizaciones Vecinales

ACTIVIDADES DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD I SEMESTRE 2012





INFORME ESTADISTICO I SEMESTRE 2012
GERENCIA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
ACTIVIDADES A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD							
Entrega de Audifonos a PCD	-	-	2	-	-	-	2
Entrega de sillas de ruedas a PCD	1	4	-	10	3	-	18
Entrega de constancia	1	-	2	5	2	6	16
Entrega de medicina	4	7	3	2	2	2	20
Entrega de Baston	-	1	1	-	-	-	2
Inscripcion a OMAPEP	5	-	15	25	36	36	117
Donaciones de dinero para pago de almuerzo, medicinas u otros	5	7	18	2	3	6	41
Solicitud de atencion medica (Hosp. Carrion, etc.)	2	-	10	2	2	1	17
Coordinacion con el CONADIS	3	-	4	-	-	-	7
Visita a domicilio de casos sociales PCD	10	14	5	3	2	5	39
PROGRAMA DE CAPACITACION LABORAL							
Taller de capacitacion insercion con certificado con 2° PCD	-	-	-	1	-	-	1
Feria Laboral	-	1	-	-	-	-	1
Difusion de Material Normativo	-	-	-	2	4	6	12
							293

Fuente: Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Atención a las Personas con Discapacidad.

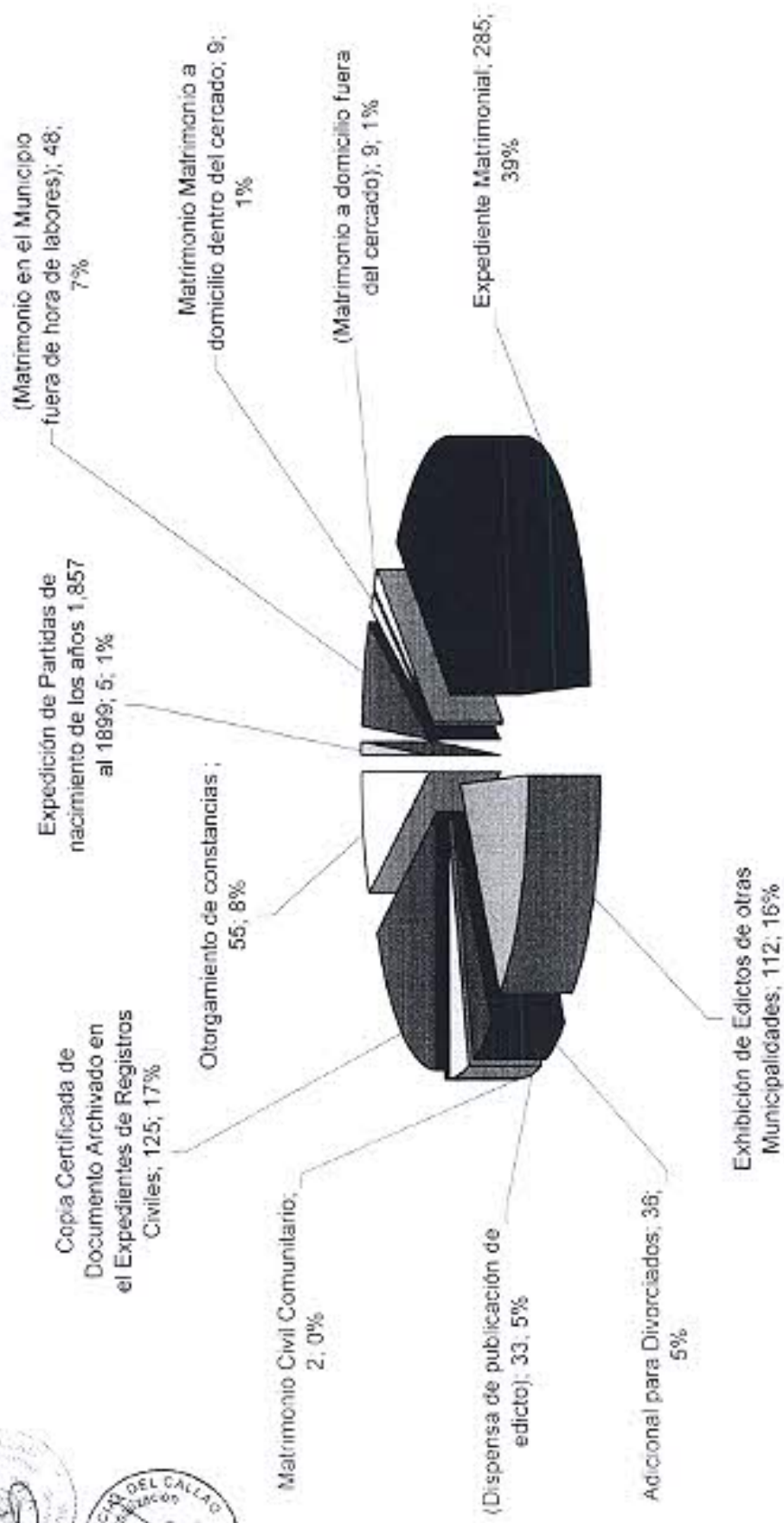
**GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS
SOCIALES Y CULTURALES**

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES
GERENCIA DE REGISTROS CIVILES
EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE EL SEMESTRE 2012

Nº	DESCRIPCION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
	PROCEDIMIENTO TUPA							
2	Exposicion de Partidas							
	Nacimiento (de los años 1.857 al 1.899)	0	1	2	1	0	1	5
	Matrimonio (de los años 1.857 al 1899)	0	0	0	0	0	0	0
	Defunción (de los años 1.857 al 1899)	0	0	0	0	0	0	0
2	Expediente Matrimonial	54	53	50	36	45	45	285
	a) Adicional para Divorciados	6	6	3	6	5	8	35
	b) Adicional para Viudos	1	0	0	0	1	3	5
	c) Adicional para Menores de edad	0	0	0	0	0	0	0
	d) Adicional para extranjeros	2	4	2	1	2	1	12
	e) Adicional para Matrimonio por poder	0	0	0	0	0	1	1
2.1	Ceremonia Matrimonial Incluye costo de expedientes Matrimonial							
	a) Matrimonio en el Municipio Fuera de hora de labores	11	5	12	4	11	5	48
	b) Matrimonio a domicilio dentro del horario	3	1	2	1	1	1	9
	c) Matrimonio a domicilio fuera del horario	3	0	2	0	3	1	9
3	Dispensa del plazo de la Publicacion del Edicto	6	5	7	5	5	5	33
4	Exhibicion de Edictos de otras municipalidades	24	25	14	14	11	24	112
			1 (Gratuito) 564 parejas				1 (TuPA) 12 parejas	
5	Matrimonio Civil Comunitario	0	0	0	0	0	0	2
6	Copia Cert. Docum. Archivado en el Exped. de Registros Civiles	23	29	21	34	9	9	125
	a) Hasta 03 paginas	1	5	9	7	1	0	23
	b) Por pagina adicional	22	24	12	27	8	9	102
7	Programa de Conciliacion	0	1	0	0	18	35	55
	TOTAL PROCEDIMIENTOS TUPA Y SERVICIOS EXC	158	159	136	136	121	150	862

Fuente: Gerencia de Registros Civiles

PROCEDIMIENTOS MAS ATENDIDOS POR LA GERENCIA DE REGISTROS CIVILES DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

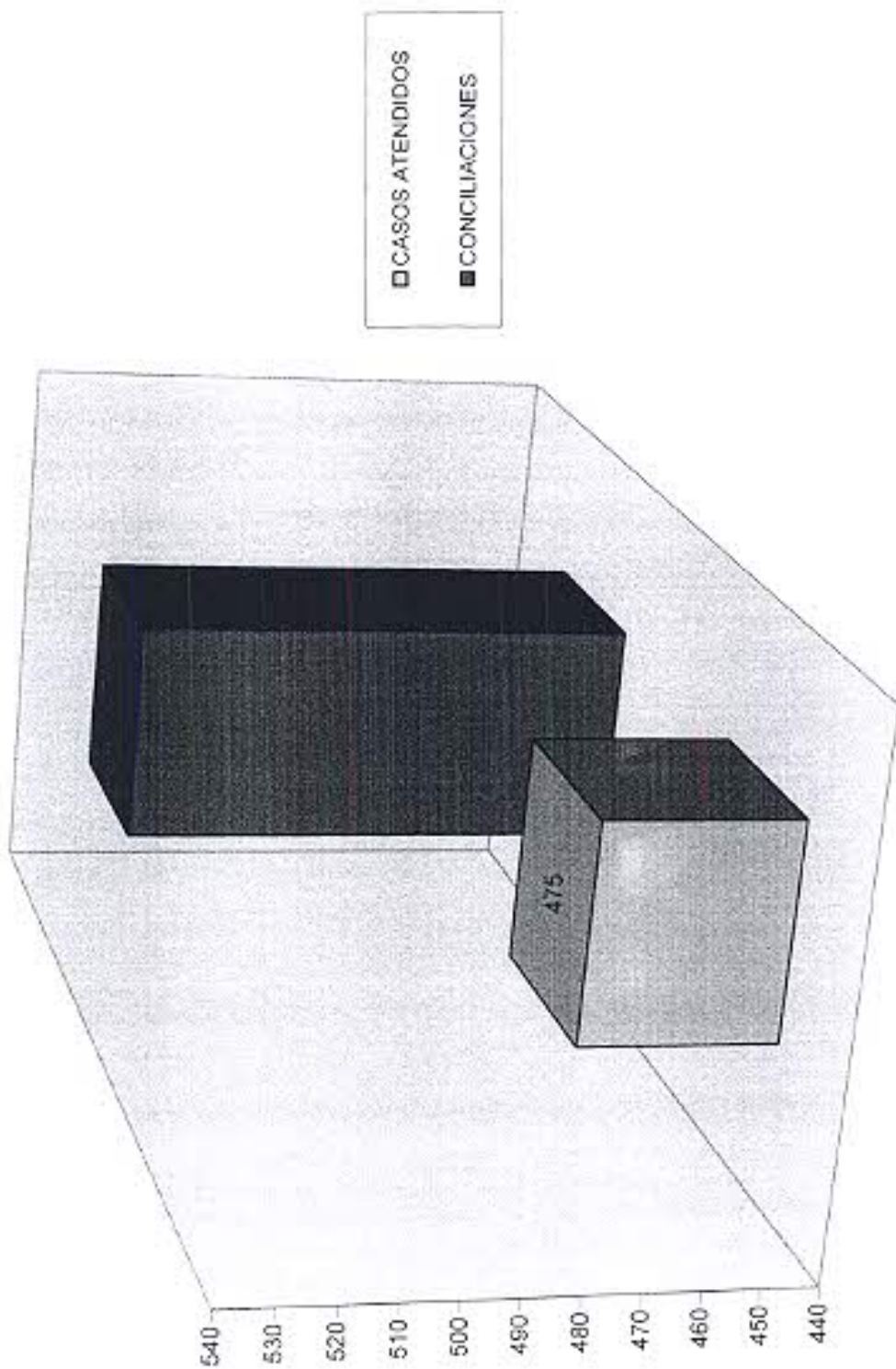


INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
Gerencia General de Servicios Sociales y Culturales
CASOS ATENDIDOS EN EL SERVICIO DE DEFENSORIA DE LA MUJER, DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE

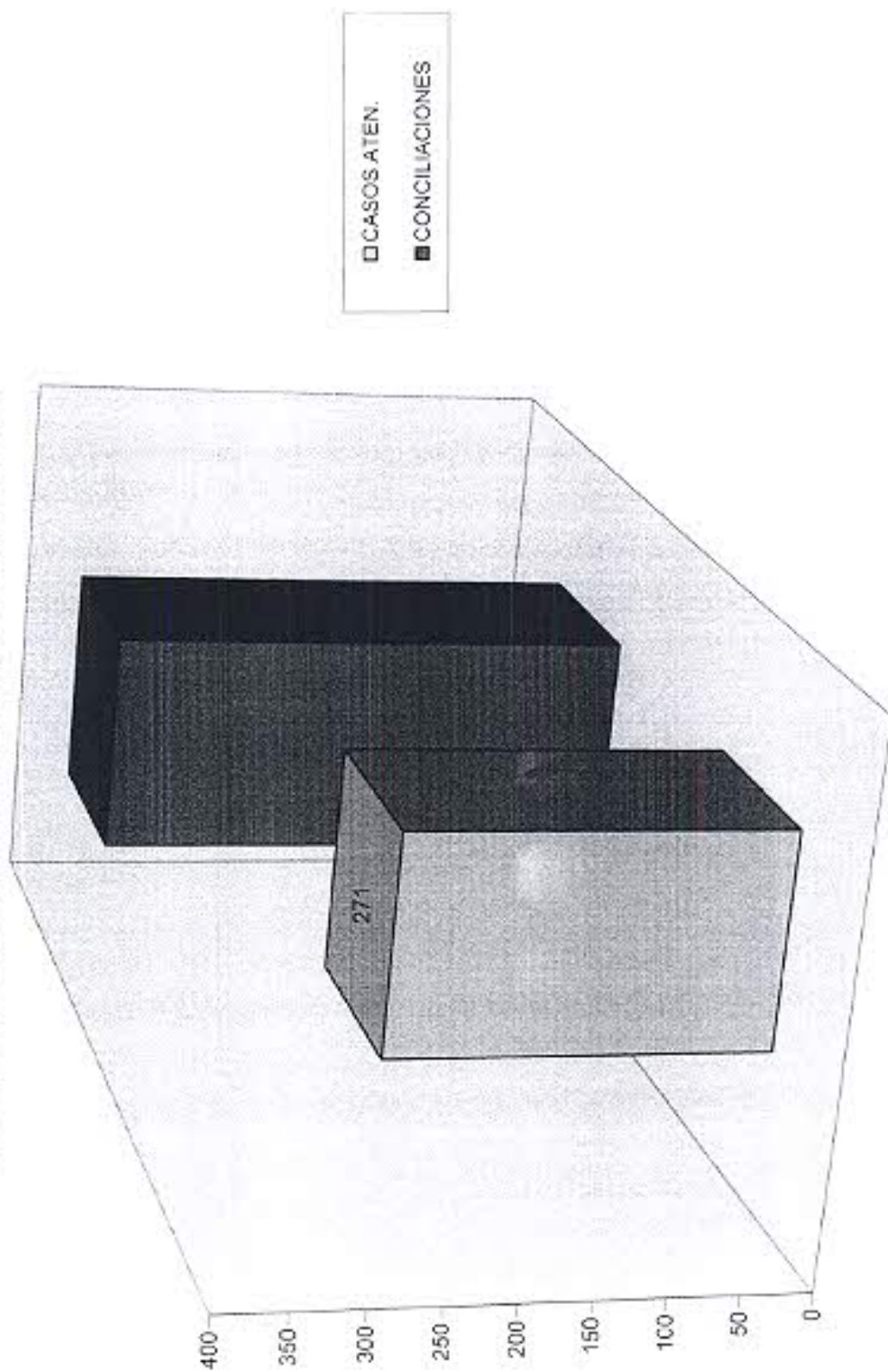
MATER.	ALIMENTOS		REGIMEN DE VISITAS		TENENCIA		FILIACION	NORMAS DE CONDUCTA	VICIENCIA FAMILIAR	MALTRATO INFANTIL	ATDO. CONTR. LIB. SEK.	OTRO TIPO DE CONSULTAS
	CASOS ATENDIDOS	CONCILIACIONES	CASOS ATEN	CONCILIACIONES	CASOS ATEN.	CONCILIACIONES						
ENERO	124	92	80	77	77	72	1	1	2	3	0	912
FEBRERO	82	89	36	67	44	61	2	1	2	1	0	565
MARZO	78	110	37	57	41	67	2	0	2	1	0	759
ABRIL	55	91	33	51	32	51	0	4	3	0	0	700
MAYO	75	91	43	65	47	64	5	0	0	1	0	691
JUNIO	61	58	42	63	44	57	4	0	4	0	1	789
TOTAL	475	531	271	380	285	372	14	6	13	6	1	4416



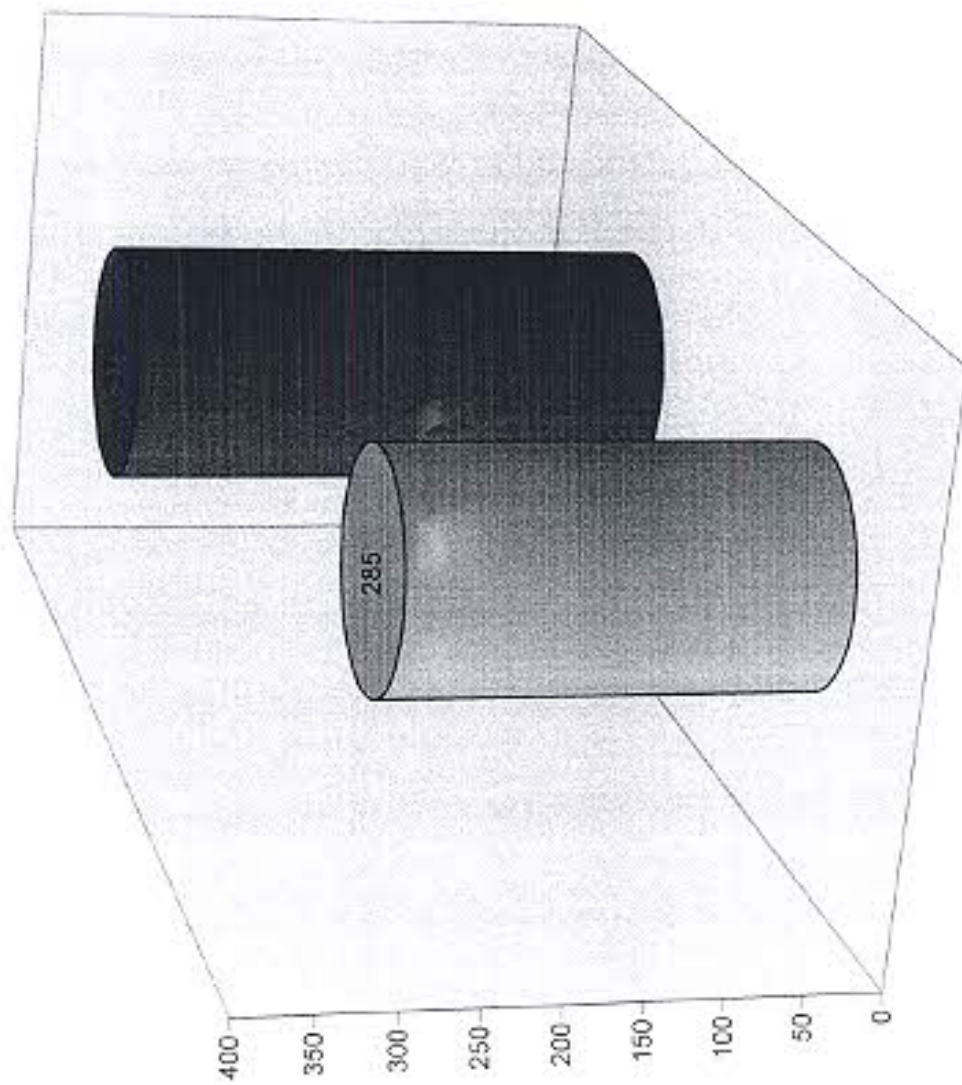
DEFENSORIA DE LA MUJER, DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE
CASOS ATENDIDOS POR ALIMENTOS I SEMESTRE 2012



**DEFENSORIA DE LA MUJER, DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE
CASOS ATENDIDOS POR REGIMEN DE VISITAS I SEMESTRE 2012**

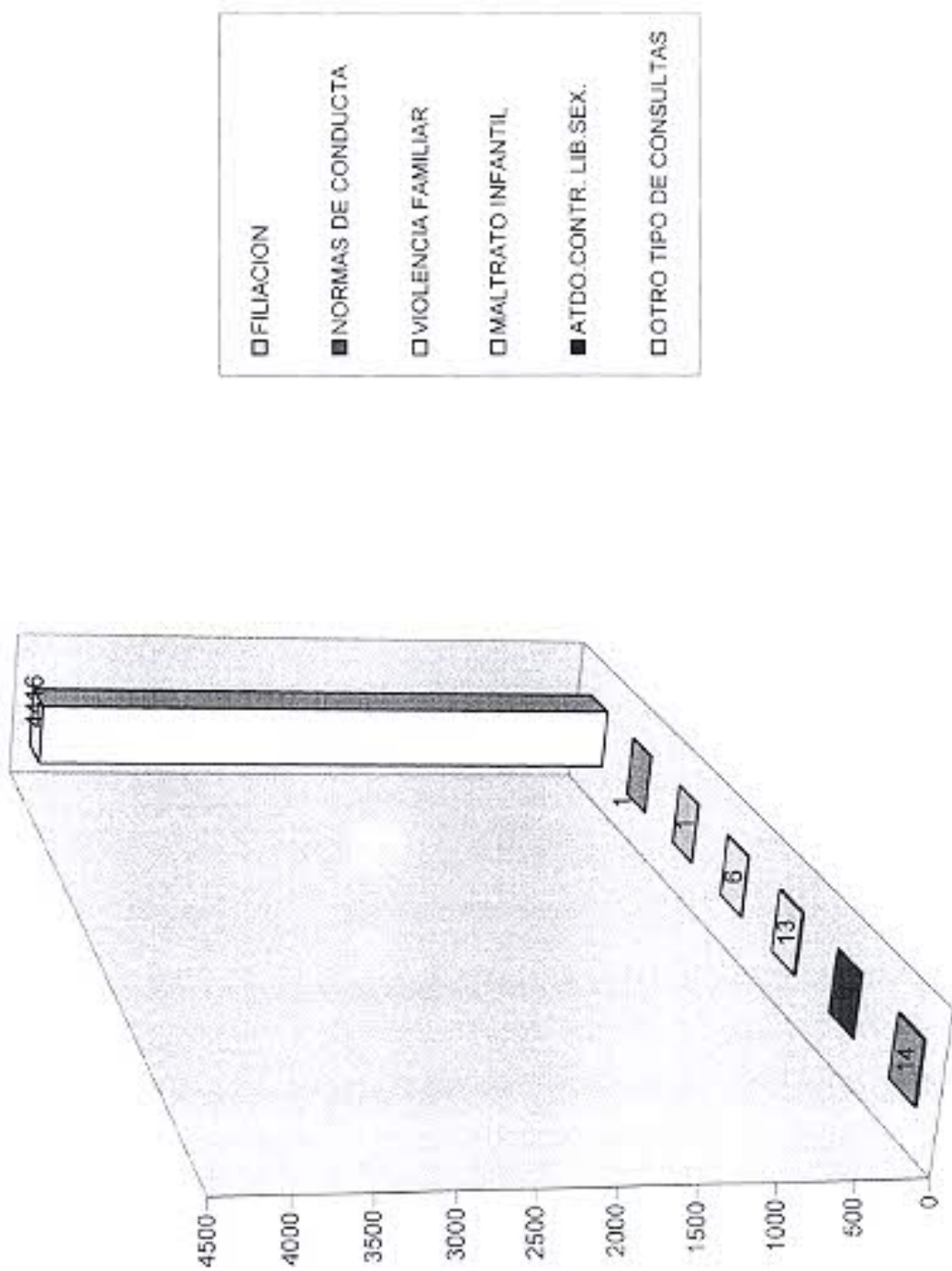


DEFENSORIA DE LA MUJER, DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE
CASOS ATENDIDOS POR TENENCIA I SEMESTRE 2012



□ CASOS ATEN.
■ CONCILIACIONES

DEFENSORIA DE LA MUJER, DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE
 ATENCIONES DEL SERVICIO DE DEMUNA I SEMESTRE 2012



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES
GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y TURISMO

PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS ATENDIDOS EN EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

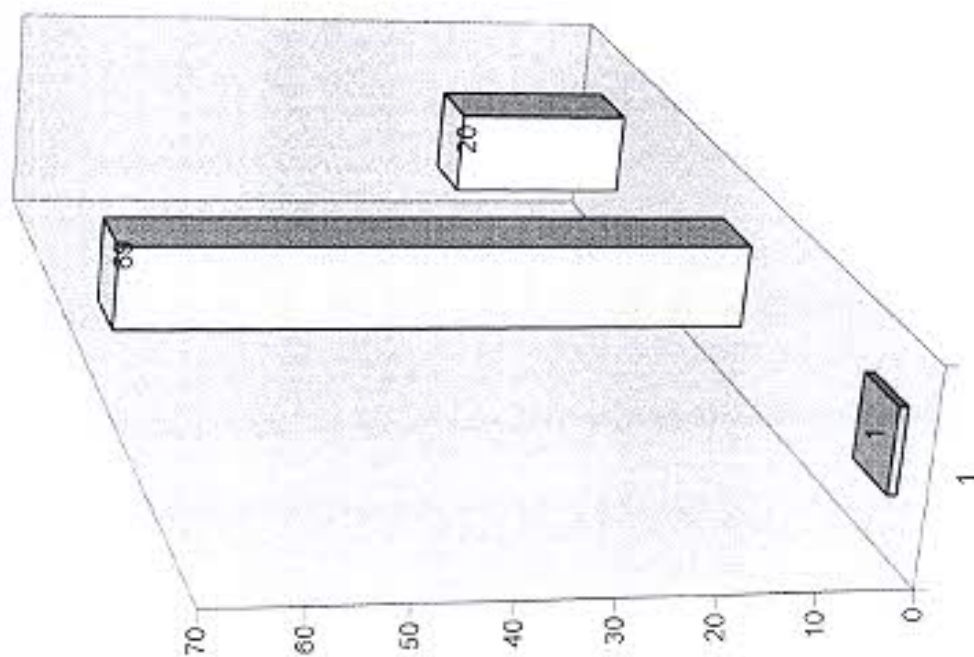
N°	CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
SERVICIOS PRESTADOS:								
3	Prestamo de la Concha Acústica Exp.	0	0	1	0	0	0	1
4	Expedic. carné de lector	7	2	3	5	29	16	62
	a) Carné Escolar	1	0	0	0	17	10	28
	b) Carné Adulto	6	2	3	5	12	6	34
	c) Carné de Préstamo	0	0	0	0	0	0	0
5	Prestamo de Auditorium de la Biblioteca Municipal Exp	1	1	3	4	33	27	69
1	Prestamo de Campos Deportivos:							
1	Préstamo de Campo Deportivo Chucuito (Cancha de grass sintético categoría A para la práctica de fútbol)	392	392	392	392	392	392	2352
	Préstamo de Campo Deportivo Siberia (Cancha de grass sintético categoría A para la práctica de fútbol)	300	320	300	360	360	360	2000
	Préstamo de Campo Deportivo Unidad Modelo (Cancha de grass sintético categoría A para la práctica de fútbol)	336	336	336	336	168	168	1680
	Préstamo de Campo Deportivo Ovalo de Canadá (Cancha de grass sintético categoría A para la práctica de fútbol)	280	280	280	280	280	280	1680
1	Préstamo de Campo Deportivo Asentamiento Humano Marquez (Cancha de grass sintético categoría B para la práctica de fútbol)	350	350	350	350	350	350	2160
2	Alquiler de la Piscina Municipal.	0	0	0	0	0	0	0
3	Alquiler del Teatro Municipal	0	1	6	11	6	7	33
	a) Sin Boletaje	0	1	2	0	3	2	8
	b) Con Boletaje	0	0	4	11	5	5	25
4	Espectáculos organizados por la Municipalidad en el Teatro Municipal	2	5	5	2	4	2	20
5	Curso de Capacitación (Centro de Educación Técnico Productiva - CETPRO)	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL SERVICIOS EXCLUSIVOS Y TARIFARIO (TEATRO)								
EXPEDIENTES INGRESADOS (CONCHA ACUSTICA, AUDITORIO DE LA BIBLIOTECA Y CAMPOS DEPORTIVOS SON SERVICIOS PRESTADOS GRATUITOS)		1	1	3	2	3	2	12

* En el caso de Teatro, los servicios prestados que son sin boletaje son los servicios por alquiler del Teatro Municipal. Los eventos realizados por la Dirección del Teatro Municipal, se realizaron por coordinaciones con la Alta Dirección por lo cual no contabilizan los expedientes por ser gestiones diferentes.

Fuente: Gerencia de Educación, Cultura y Turismo



PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS ATENDIDOS EN EL I SEMESTRE 2012
DE LA GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y TURISMO



Prestamo de la Concha Acústica Exp.

Expedic. carné de lector

Prestamo de Auditorium de la Biblioteca Municipal Exp.

Alquiler del Teatro Municipal

Espectaculos organizados por la Municipalidad en el Teatro Municipal

INFORME ESTADISTICO I SEMESTRE 2012
GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO
Teatro Municipal "Alejandro Grandá Relayza"

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS 2012

MES	FUNC./ACTIV.	ASISTENCIA	TAQUILLA
ENERO	2	950	S/. 0,00
FEBRERO	6	2750	S/. 1.000,00
MARZO	11	4074	S/. 4.160,80
ABRIL	13	2824	S/. 2.847,62
MAYO	12	5146	S/. 4.036,47
JUNIO	9	3017	S/. 3.105,12
TOTAL	53	18761	S/. 15.150,01

Fuente: Gerencia de Educación, Cultura y Turismo



RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ENERO

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PUBLICO	ORGANIZADO	TAQUILLA	RUBRO
9	10:00am	Ceremonia de Inauguración Verano Super Divertido 2012	800	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo Municipalidad Provincial del Callao		
12	09:00am	Cambios en los módulos, Administrativo - Presupuestario SIAF 2012 y Cierre Contable 2011	150	Gerencia Gen. de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización Municipalidad Provincial del Callao		

ACTIVIDADES	PUBLICO	TAQUILLA (S/.)
2	950	S/. 0,00

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

FEBRERO

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PUBLICO	ORGANIZADO	TAQUILLA	RUBRO
10	11:00am	Conferencia de Prensa XXV Concurso Nacional Muestra y Tendencias "Oleña Naveña 2012"	200	Gerencia General de Servicios Sociales y Culturales Municipalidad Provincial del Callao		
14	6:00pm	Ceremonia de Juramentación Juntas Vecinales del Callao	900	Gerencia General de Participación Vecinal Municipalidad Provincial del Callao		
24	3:00pm	Castling Jesucristo Superstar	150	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo Municipalidad Provincial del Callao		
25	11:00am	Obra Teatral Voces en el Silencio	400	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo Municipalidad Provincial del Callao		
26	10:00am	Clausura de Talleres Chiquilean Verano 2012	400	Asociación Educativa y Cultural LUDICOS	S/. 1.000,00	Alquiler
27	10:00am	Ceremonia de Clausura Verano Super Divertido 2012	700	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo Municipalidad Provincial del Callao		

ACTIVIDADES	PUBLICO	TAQUILLA (S/.)
6	2750	S/. 1.000,00

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

MARZO

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PUBLICO	ORGANIZADO	TAQUILLA	RUBRO
4	4:00pm	Teatro Infantil Pinocho	0	Guillermo Injocue	S/. 0,00	30%
7	7:00pm	Espectáculo Musical "SOY TICO"	350	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo - MFC Embajada de Costa Rica		
8	5:00pm	Homenaje "Día Internacional de la Mujer"	800	Gerencia de Participación Vecinal Municipalidad Provincial del Callao		
10	7:00pm	Ceremonia de Inauguración Talleres Temporada Marzo - Junio	350	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo Municipalidad Provincial del Callao		
11	10:00am	Ceremonia y Recital Clausura Talleres de Verano 2012	800	La Carimba	S/. 1.000,00	Alquiler
11	4:00pm	Teatro Infantil Pinocho	100	Guillermo Injocue	S/. 100,17	30%
18	4:00pm	Teatro Infantil Hansel y Gretel	124	Guillermo Injocue	S/. 185,48	30%
21	9:00am	V Revista Artística del Adulto Mayor XVII Aniversario de Creación Institucional	500	Centro del Adulto Mayor - Sta. Rosa Negreiros Municipalidad Provincial del Callao		
23	9:00am	Taller: Motivación, Liderazgo e Inteligencia Emocional en el Joven de ahora	500	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo Municipalidad Provincial del Callao		
25	4:00pm	Teatro Infantil Hansel y Gretel	150	Guillermo Injocue	S/. 190,15	30%
29	7:00pm	Evento Corporativo Noche de Talentos 2012	400	DANAO PRODUCCIONES	S/. 2.670,00	Alquiler

ACTIVIDADES	PUBLICO	TAQUILLA (S/.)
11	4074	S/. 4.160,80



87



RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ABRIL

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PUBLICO	ORGANIZADO	TAQUILLA	RUBRO
1	4:00pm	Teatro Infantil El mago de Oz	70	Guillermo Injoke	S/. 92,95	30%
5 al 8	5:00pm	Opera Rock Jesucristo Superstar	1426	Guillermo Injoke	S/. 1.996,13	30%
13	10:00am	Concurso de talentos de personas con habilidades diferentes	500	OMAFED - CALLAO Municipalidad Provincial del Callao		
15	4:00pm	Teatro Infantil El mago de Oz	80	Guillermo Injoke	S/. 95,93	30%
21	7:00pm	Espectaculo Musical FAMA, El Musical	29	Grupo QUIMERA	S/. 85,57	30%
22	4:00pm	Teatro Infantil Los Tres Chanchitos	133	Guillermo Injoke	S/. 160,31	30%
27	9:00am	Ceremonia de Jaramentación Fiscales Escolares y Ambientales del Callao	400	Ministerio Publico - Fiscala de la Nación Municipalidad Provincial del Callao		
27	8:00pm	Espectaculo Musical FIESTA ROCK & POP: HOME CALLAO	39	Carlos Ramirez M	S/. 116,21	30%
28	7:00pm	Espectaculo Musical FAMA, El Musical	27	Grupo QUIMERA	S/. 85,85	30%
29	4:00pm	Teatro Infantil Los Tres Chanchitos	120	Guillermo Injoke	S/. 176,67	30%

ACTIVIDADES	PUBLICO	TAQUILLA (S/.)
13	2824	S/. 2.847,62

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

MAYO

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PUBLICO	ORGANIZADO	TAQUILLA	RUBRO
4	8:00pm	Espectaculo Musical "MONSTER"	500	Escuela Superior Nacional de Bellas Artes	S/. 1.000,00	ALQUILER
6	4:00pm	Teatro Infantil Caperucita Roja	130	Guillermo Injoke	S/. 164,72	30%
8	3:00pm	II Curso Técnicas Modernas de Documentos de Archivo	300	Municipalidad Provincial del Callao		
10	3:00pm	Homenaje Día de la Madre Chalaca	800	Municipalidad Provincial del Callao		
11	1:00pm	Homenaje Día de la Madre Chalaca	800	Municipalidad Provincial del Callao		
11	5:00pm	Homenaje Día de la Madre Chalaca - Juntas Vecinales	800	Municipalidad Provincial del Callao		
17	6:00pm	Homenaje "Día de la Madre"	831	IEP Jesus es mi luz	S/. 1.000,00	ALQUILER
19	7:00pm	Teatro Infantil Clausura	80	ACGATE	S/. 110,40	30%
20	4:00pm	Teatro Infantil La Cienfuegos	140	Guillermo Injoke	S/. 200,07	30%
25	9:00am	Otra Los Días Felices de la Familia Picapedra	400	Nido Días Felices	S/. 1.000,00	ALQUILER
26	7:00pm	Teatro Infantil Clausura	85	ACGATE	S/. 126,93	30%
27	4:00pm	Teatro Infantil La Cienfuegos	280	Guillermo Injoke	S/. 365,26	30%

ACTIVIDADES	PUBLICO	TAQUILLA (S/.)
12	5146	S/. 4.036,47



RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

JUNIO

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PUBLICO	ORGANIZADO	TAQUILLA	RUBRO
2	8:00pm	Comedia Sera un santo mi marido?	92	AC GATE	S/. 191,90	30%
4	9:00am	JURAMENTACIÓN DE BRIGADAS AMBIENTALES ESCOLARES	500	Gerencia General de Protección del Medio Ambiente Municipalidad Provincial del Callao		
9	8:00pm	Comedia Sera un santo mi marido?	271	AC GATE	S/. 320,00	30%
10	4:00pm	Teatro Infantil Pinocho	104	Guillermo Inoque	S/. 155,35	30%
12	10:00am	Obra Teatral Romeo y Julieta	800	Cecilia Moriserrate	S/. 1.000,00	ALQUILER
15	4:00pm	Festividad 2012 "LO NUESTRO PRIMERO"	500	Col. Santo Domingo El Apostol	S/. 1.000,00	ALQUILER
16	8:00pm	Comedia Sera un santo mi marido?	250	AC GATE	S/. 56,70	30%
18	9:00am	I Taller: Capacitación a participantes y Rendición de Cuentas	200	Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización Municipalidad Provincial del Callao		
24	4:00pm	Teatro Infantil Pinocho	300	Guillermo Inoque	S/. 381,06	30%

ACTIVIDADES	PUBLICO	TAQUILLA (S/.)
9	3017	S/. 3.105,12



INFORME ESTADÍSTICO I SEMESTRE 2012
GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO
Teatro Municipal "Alejandro Grandá Relayza"

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

MES	FUNC.JACTIV.	ASISTENCIA	TAQUILLA
ENERO	2	950	S/. 0,00
FEBRERO	6	2750	S/. 1.000,00
MARZO	11	4074	S/. 4.160,80
ABRIL	13	2824	S/. 2.847,62
MAYO	12	5146	S/. 4.036,47
JUNIO	9	3017	S/. 3.105,12
TOTAL	53	18761	S/. 15.150,01

Fuente: Gerencia de Educación, Cultura y Turismo



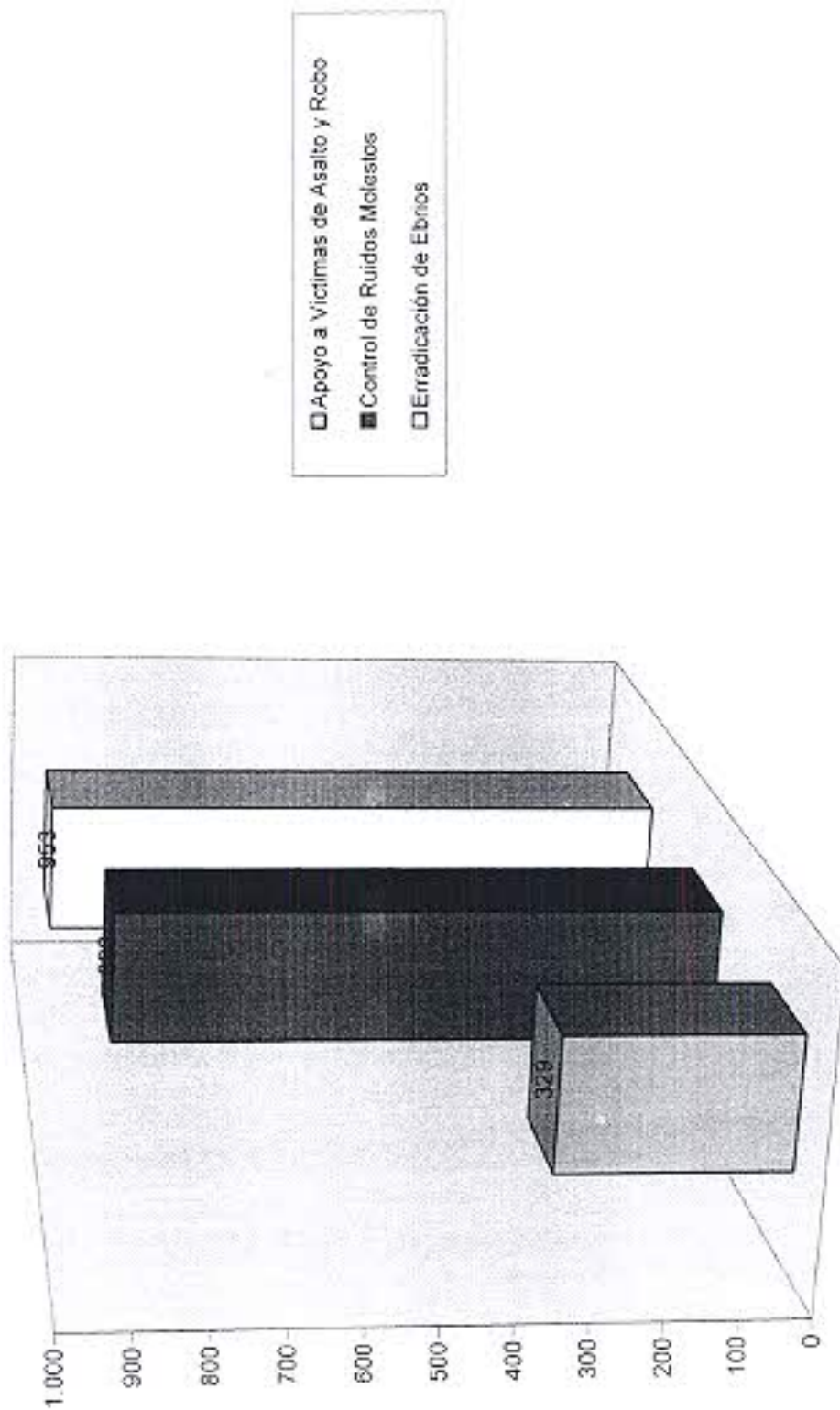
**GERENCIA GENERAL DE
SEGURIDAD CIUDADANA**

INFORMACION ESTADISTICA MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
 GERENCIA GENERAL DE SERENAZGO
 I SEMESTRE DEL AÑO 2012

I.- INTERVENCIONES	UNID.MED	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
Acción Cívica		53	41	52	46	39	59	290
Accidentes de Tránsito	Apoyo	23	31	27	36	42	64	223
Agresiones Mutuas	Intervención	12	15	11	17	22	46	123
Apago de Incendios	Intervención	12	15	11	17	22	18	95
Apoyo Cia. de Bomberos	Intervención	0	0	0	0	0	0	0
Apoyo a Víctimas de Asalto y Robo	Intervención	46	56	49	38	51	87	329
Apoyo PNP	Acción	0	0	0	0	0	0	0
Auxilio Mecánico	Acción	7	15	18	12	20	43	115
Apoyo y/o Auxilio médico	Acción	121	134	128	132	141	193	849
Búsqueda de desaparecidos	Acción	20	25	21	26	31	29	152
Captura de delinquentes / Pirafías	Acción	14	25	31	35	29	68	202
Control de Ruidos Molestos	Acción	125	129	142	162	153	179	890
Erradicación de drogadictos	Intervención	83	69	78	91	11	167	499
Erradicación de Ebnos	Intervención	124	142	163	158	167	199	953
Erradicación de Indigentes - Orates	Intervención	12	23	27	32	36	48	178
Erradicación de Informales	Intervención	124	142	137	151	149	165	868
Erradicación de Meretric. Cianda.	Intervención	23	24	31	46	37	41	202
Erradicación de Pandillas	Intervención	48	52	58	71	69	74	372
Erradicación de Peloteros	Intervención	21	34	51	59	62	73	300
Erradicación de Tricicleros	Intervención	32	42	47	51	56	69	297
Intervención a Sospechosos	Intervención	63	59	64	73	69	114	442
Operativo C/Policia Muni. (licencias)	Operativos	23	31	43	37	32	53	219
Operativo Conjunto PNP	Operativos	82	95	89	124	132	174	696
Seg. y Vigilancia Cementerio	Vigilancia	0	0	0	0	0	0	0
Seg. y Vigilancia en Calles a Pie	Vigilancia	4.320	1.350	4.420	4.360	4.370	4.475	23.295
Seg. y Vigilancia en Municipio	Vigilancia	210	210	210	210	210	210	1.260
Seg. y Vigilancia en Parq. y Jardines	Vigilancia	123	142	142	145	145	153	850
Seg. y vigilancia y Control Fiestas art.	Vigilancia	0	0	0	0	0	0	0
Patrullaje Vehicular por Calles y Av. en Zonas	Patrullaje	1.660	1.675	1.656	1.673	1.699	1.653	10.008
TOTAL		7.381	7.378	7.408	7.932	8.284	8.454	46.837

Fuente: Gerencia General de Seguridad Ciudadana

**ACCIONES EFECTUADAS DE LA GERENCIA DE SERENAZGO
DURANTE EL I SEMESTRE 2012**



INFORMACION ESTADISTICA MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
 GERENCIA GENERAL DE SERENAZGO
 I SEMESTRE DEL AÑO 2012

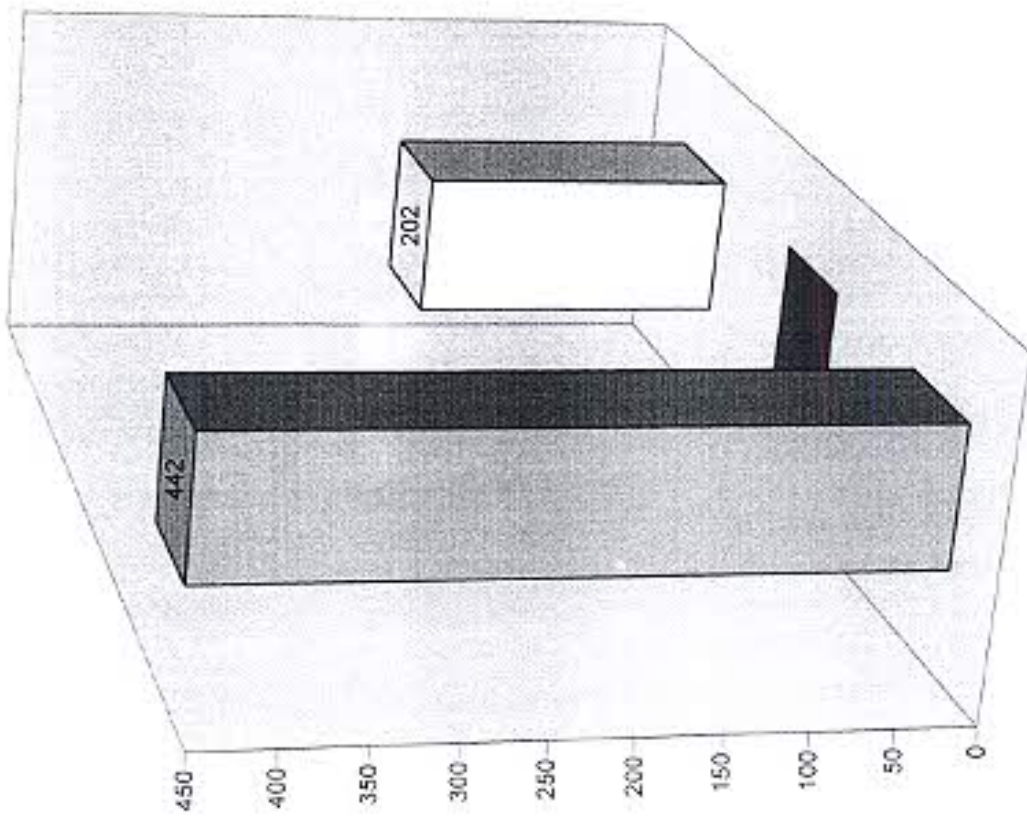
II.- CUERPO AGENTES DE SERENAZGO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Masculinos Nominados	0	0	0	0	0	0
Masculinos Contratados	0	124	124	150	200	243
Femeninos Nominados	0	0	0	0	0	0
Femeninos Contratados	1	1	1	1	3	3
Masculinos Contratados (CHALECOS VERDES)	16	16	18	18	20	22
Femeninos Contratados (CHALECOS VERDES)	99	99	110	120	140	157
TOTAL	115	240	253	289	363	425

III.- FLOTA VEHICULAR UNIDADES MOVILES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Camionetas	16	10	10	10	14	14
Motos	1	1	1	1	1	1
Automoviles	10	10	10	10	10	10
Camion Grúa	1	1	1	1	1	1
Camion Portatropa	0	0	0	0	0	0
TOTAL	28	22	22	22	26	26

IV.- EQUIPOS DE TRABAJO DE SERENOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Cascos	18	10	10	10	10	10
Uniformes en uso	50	50	50	50	50	300
Varas	20	20	20	20	20	200
Radio Nextel	18	18	18	18	20	62
Escudos	20	29	29	29	29	100
TOTAL	135	127	127	127	129	672

Fuente: Gerencia General de Seguridad Ciudadana

ACCIONES EFECTUADAS DE LA GERENCIA DE SERENAZGO
DURANTE EL I SEMESTRE 2012



- Intervención a Sospechosos
- Apoyo Cia. de Bomberos
- Erradicación de Mercader. Clanda.

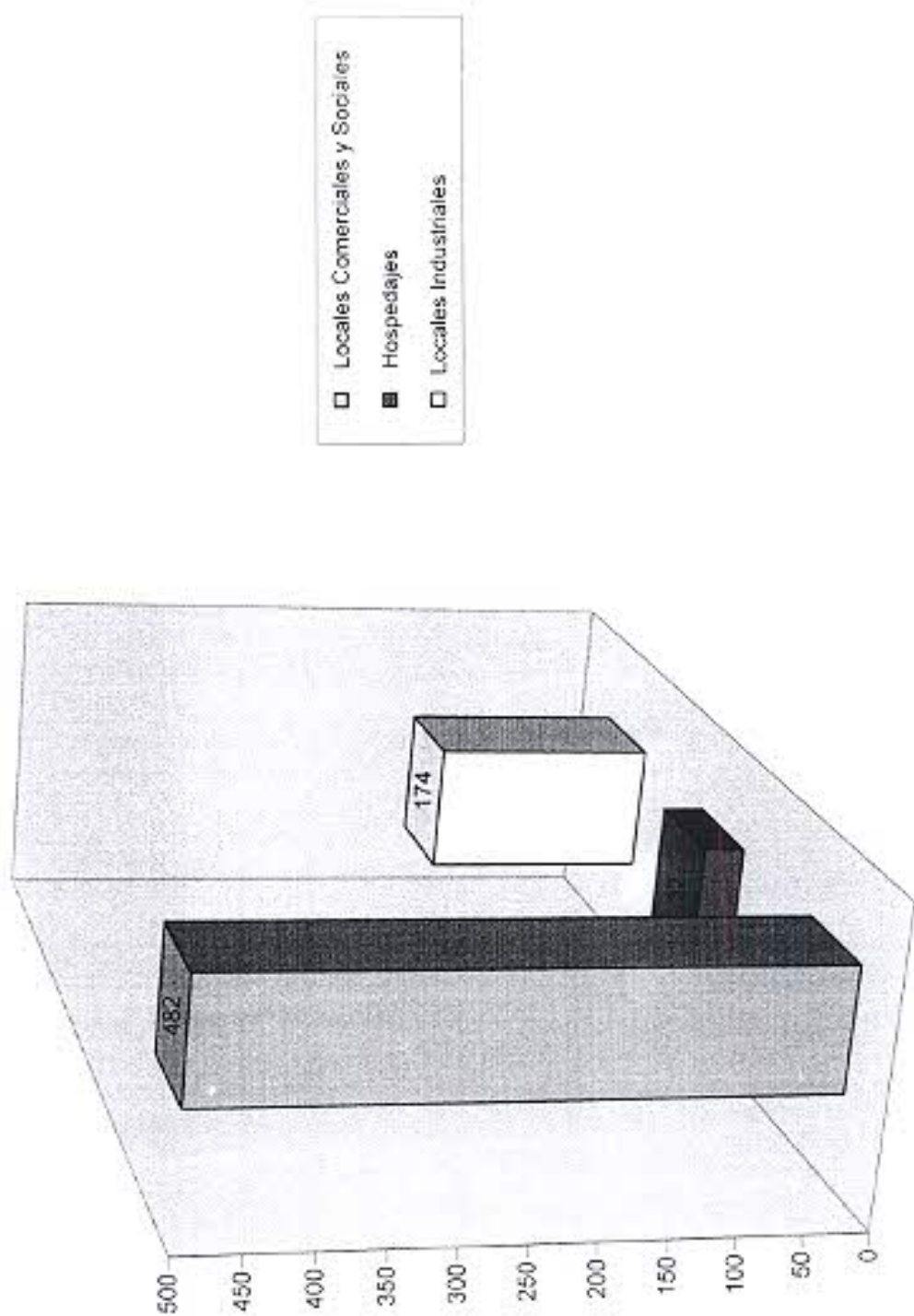
INFORMACION ESTADISTICA MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA - GERENCIA DE DEFENSA CIVIL

EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

Nº PROCEDIMIENTOS TUPA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOT
1							
CONSTANCIA DE INSPECCIONES TECNICAS BASICAS A INMUEBLES							
Viviendas particulares	0	0	0	0	0	0	0
Edificios Multifamiliares	0	0	0	0	0	0	0
Centros Educativos	0	0	0	0	0	0	0
Establecimientos de Salud	0	0	0	0	0	0	0
Locales Comerciales y Sociales	70	65	63	64	105	115	482
Viviendas Precarias	0	0	0	0	0	0	0
Hospedajes	5	3	2	4	10	8	32
Talleres	0	0	0	0	0	0	0
Estadio Deportivo	0	0	0	0	0	0	0
Asentamientos Humanos	0	0	0	0	0	0	0
Parques	0	0	0	0	0	0	0
Terrenos Abandonados	0	0	0	0	0	0	0
Grutas	2	1	1	1	2	0	7
Locales Industriales	23	30	23	18	35	45	174
2							
CONSTANCIA DE INSPECCION TECNICA PARA ESPECTACULOS PUBLICOS DE COMPETENCIA DE LAS OFICINAS DE DEFENSA CIVIL DE LOS GOB. LOCALES.							
2.1 En Locales Cerrados	0	0	0	0	0	0	0
2.2 En Area Libre	5	5	5	7	8	9	39
3							
RECONOCIMIENTO DE BRIGADAS DE DEFENSA CIVIL Y SU JUNTA DIRECTIVA	4	2	3	2	1	0	12
4							
APROBACION DE LOS PLANES DE CONTINGENCIA PARA CASOS DE EMERGENCIA EN LAS EMPRESAS COMERCIALES, INDUSTRIAS Y DE SERVICIOS	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PROCEDIMIENTOS TUPA	2	3	6	4	3	1	19
EXPEDIENTES RECIBIDOS (Procedimientos TUPA)	100	99	89	87	152	168	695

Fuente: Gerencia General de Seguridad Ciudadana

GERENCIA DE DEFENSA CIVIL
INSPECCIONES TECNICAS BASICAS A INMUEBLES
REALIZADAS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012





INFORMACION ESTADISTICA MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
GERENCIA DE DEFENSA CIVIL
INFORMACION ESTADISTICA GENERAL



CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
1.- RECURSOS HUMANOS (N°)							
1.1. Nombrados	0	0	0	0	0	0	0
1.2. Contratados	3	3	3	2	2	2	2
2.- N° DE UNIDADES MOVILES							
2.1 Camionetas	0	0	0	0	0	0	0
2.2 Motoc	0	0	0	0	0	0	0
2.3 Automoviles	1	1	1	1	1	1	1

Fuente: Gerencia General de Seguridad Ciudadana



INFORMACION ESTADISTICA MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL
EXPEDIENTES ATENDIDOS Y NOTIFICACIONES IMPUESTAS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

Nº	CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
PROCEDIMIENTOS TUPA								
5	Atención de expedientes por quejas y/o denuncias	10	7	10	8	5	9	49
6	Autorización para ubicación de banderolas	60	108	88	14	18	82	370
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
2	expedición de copias certificadas	2	1	0	1	1	0	5
3	inspección ocular para autorización para ubicación de banderolas, gigantografías, afiches, etc.	60	108	88	14	18	82	370
4	Comunicación para colocación de propaganda política	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PROCEDIMIENTOS TUPA								794
EXPEDIENTES RECIBIDOS (Procedimientos TUPA)								
NOTIFICACIONES IMPUESTAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MUNICIPALES								
	Actividad Distinta la Giro	0	0	0	0	0	0	0
	Agridir físicamente a la auto. Munic	0	0	0	0	0	0	0
	Desarrollar act. Exped licor fuera hor.est	7	9	13	14	5	7	55
	Por Brindar falsa inf. En un proc.adm.	0	0	0	0	0	0	0
	Apertura de Puertas sin Autorización	0	0	0	0	0	0	0
	Consumo de Bebidas Alcohólicas en la Vía Pública	6	10	17	20	12	7	72
	Control Sanitario	8	2	10	1	1	5	27
	Control Certificado de Fumigación	3	1	1	3	6	26	40
	Control de Anuncios Publicitarios	9	14	33	17	20	25	118
	Control de Certificado Ambiental	2	2	13	15	11	12	56
	Control de Certificado de Seguridad	14	29	31	48	56	137	315
	Control de Lic. De Construcción	8	4	2	6	6	8	34
	Control de Ruidos Molestos	0	0	0	0	0	0	0
	Control de Lic. De Funcionamiento	24	140	29	47	34	88	362
	Por permitir el acc a pag. Web con cont póm	0	0	0	0	0	0	0



Nº	CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
	Control ocupación vía pública	13	13	7	22	13	14	82
	Por inst antenas aéreas d comun s/aut munici	0	0	0	0	0	0	0
	Mod del Area destinada al Area Comercial	0	0	0	0	0	0	0
	Por Cambiar o Ampliar el Giro	0	0	0	0	0	6	6
	Por Negarse al Control Municipal	3	3	7	8	7	6	34
	Por no contar con Campaña Extractora	0	0	0	0	0	0	0
	Por no contar con Equipo contra Incendio	4	3	5	2	0	1	15
	Señalizar la calzado p/estacio sin aut.mun	0	0	0	0	0	0	0
	Por no Presentar Declaración Jurada	0	0	0	0	0	0	0
	Por instalación de todos sin aut.munici	0	0	0	0	0	7	7
	Por no contar con señalización Defensa Civil	0	0	0	0	0	0	0
	Por obstac. El paso vehicular o peatonal	0	1	5	3	3	1	13
	Por alterar pruebas documentales en proceso	0	0	0	0	0	0	0
	Por realizar bailes, reun sociales sin autorización	0	1	5	1	3	2	12
	Por alterar el orden público	0	0	0	0	0	0	0
	Por realizar lavado vehicular en vía Pública	0	0	0	0	0	0	0
	Por efectuar trabajos que destruyen pista y veredas	0	0	0	0	0	0	0
	Por instalación de banderolas	5	5	5	4	3	2	24
	Por detenero o destruir parques y jardines	0	0	0	0	0	0	0
	Por funcionamiento de juegos mecanicos	0	0	0	0	0	0	0
	Por permitir el ingreso a menores a establecimientos	0	0	0	0	0	0	0
	Por criar animales que producen ruidos	0	0	0	0	0	0	0
	Por reproducir y/o comercializar DVD - CD	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL DE NOTIFICACIONES IMPUESTAS	107	236	183	212	180	354	1.272
	CUERPO DE LA POLICIA MUNICIPAL							
	Policías Municipales Contratados							
	Femeninos	0	0	0	0	0	0	7
	Masculinos	0	0	0	0	0	0	18
	Policías Municipales Nombrados	0	0	0	0	0	0	3

Fuente: Gerencia General de Seguridad Ciudadana

**GERENCIA GENERAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y
COMERCIALIZACIÓN**

INFORMACION ESTADISTICA I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
ACCIONES GERENCIA GENERAL GGDELC							
1- Emisión de Resoluciones	120	56	52	28	28	50	334
2- Desarrollar la Gestión del Des.Ec.Local y Comercialización GGDELC							
Gestión Administrativa Documentaria:-	300	263	341	220	312	232	1868
<Oficios	65	86	116	56	78	58	450
<Memorando	118	87	109	74	123	94	605
<Visaciones	127	90	116	90	110	80	613
3- Dirige reuniones con los diversos representantes de los Mercados	20	25	21	20	20	25	131
asociaciones, Mypes, Comerciantes, con el fin de promover el							
orden y normalidad vigente.							

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y COMERCIALIZACION

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
PROCEDIMIENTOS							
I. GERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES							
1. AUTORIZACIONES							
1.1 Autorización Municipal Temporal	0	0	0	0	0	0	0
1.2 Autorización para Ubicación de Anuncios y/o Todos Publicitarios	42	17	27	23	51	46	206
1.3 Autorización de Anuncio Móvil	26	31	33	23	52	32	197
2. LICENCIA DE VIGENCIA TEMPORAL LEY N°28976							
2.1. Licencias Registradas	0	1	0	0	7	0	8
3. LIC. DE VIGENCIA INDETERMINADA LEY N°28976							
APERTURA.							
3.1 Industria	04	86	157	114	155	163	759
3.2 Comercio	6	4	6	4	3	7	30
3.3 Servicio	50	50	102	88	88	89	457
	28	32	45	42	64	57	272
4. LIC. DE VIGENCIA INDETERMINADA LEY N°28976							
ACTUALIZACION							
4.1 Industria	5	3	2	3	2	5	20
4.2 Comercio	2	2	0	1	1	0	6
4.3 Servicio	3	1	1	1	0	1	7
	0	0	1	1	1	4	7
5. LIC. DE VIGENCIA INDETERMINADA LEY N°28976							
MODIFICACION							
5.1 Industria	8	5	10	6	15	11	55
5.2 Comercio	2	0	4	0	2	2	10
5.3 Servicio	3	2	2	3	6	5	21
	3	3	4	3	7	4	24
6. LIC. DE VIGENCIA INDETERMINADA LEY N°28976							
PARA CESIONARIOS							
6.1 Industria	1	8	12	8	16	14	59
6.2 Comercio	0	1	0	0	1	0	2
6.3 Servicio	1	2	2	2	1	4	12
	0	5	10	6	14	10	45
7. CESE DE ACTIVIDADES							
	27	40	34	20	30	34	194
8. SUSPENSIÓN DE CLAUSURA TEMPORAL							
	3	6	17	0	0	2	41
9. SUSPENSIÓN DE CLAUSURA DEFINITIVA							
	3	0	0	0	0	0	3

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y COMERCIALIZACION

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL | SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUUNO	TOTAL I SEM
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD							
I. GERENCIA GENERAL :							
1. ATENCION DE EXPEDIENTES DE DESCARGO							
NOTIFICACIONES							
1.1 Validacion de Multas Administrativas	0	164	14	7	13	468	664
1.2 Notificaciones Emitidas	93	75	107	132	536	425	1368
1.3 Descargo de Notificacion	14	24	49	41	17	67	212
2. COPIAS CERTIFICADAS	2	1	0	1	4	0	8
3. CONST. DE NO EJERCER ACTIVIDAD	4	3	1	2	3	0	13
II. GERENCIA DE LICENCIAS Y AUTORIZACIONES							
4. DUPLICADO DE LICENCIA DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTO VIGENTE	3	2	2	9	10	9	35
5. DECLARACION JURADA ANUAL PERMANENCIA EN EL GIRO AUTORIZADO AL ESTABLECIMIENTO.							
III. GERENCIA DE REGULACION DEL COMERCIO							
CONSTANCIA DE CONDUCIR LOCALES EN ALQUILER DE PROPIEDAD MUNICIPAL							
Puestos							
Tiendas							
Stands							
Otros							

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
PROCEDIMIENTOS							
11 GERENCIA DE REGULACION DEL COMERCIO							
10. CONCESION DE USO Y/O ALQUILER DE PUESTOS TIENDAS Y OTROS DE PROPIEDAD MUNICIPAL							
10.1 Adjudicacion de Puestos					2		2
10.2 Empaquetamiento							
10.3 Erradicacion (kioskos y Ambulantes)							
11. RENOV. DE LA CONCESION EN USO O ALQUILER							
12. AUTORIZACION PARA CIERRE TEMPORAL DE PUESTOS DE MERCADOS MUNICIPALES NO MAYOR DE 90 DIAS							
13. AUTORIZACION PARA CAMBIO DE GERD DE PUESTOS TIENDAS Y OTRAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL O PRIVADA							
13.1 Inspeccion	5	6		10	15		36
13.2 Notificacion de Erradicacion	14	5	5	12	32	25	93
13.3 Actos de Decomiso							
13.4 Reubicacion							
15. AUTORIZACION PARA DEGUSTACION Y/O PROMOCION EN LOS MERCADOS Y OTROS							
16. DERECHO DE USO DE STAND O PUESTO DE PROPIEDAD MUNICIPAL UBICADOS EN EL MERCADO DE FLORISTAS MARMOLEROS Y ARTESANOS.	29	0	0	0	45	0	74
16. INSPECCION	15	12	15	20	15	25	102
17. REINSPECCION (SUBSANACION DE OBSERVACIONES)							
18. AUTORIZACION TEMPORAL DE COMERCIO AMBULATORIO AUTORIZADO	120	120	86	100	100	103	629
19. AUTORIZACIONES IMPROCEDENTES	11	13	5	4	0	6	48

*Alquiler de puestos 2012 - Reporte de Trimestre
 24/07/2012 cancelaron 24 puestos. \$1.4.440
 28/05/2012 cancelaron 45 puestos. \$1.7.200

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Economico Local y Comercializacion

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CAMPO DURANTE EL I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I-SEM
1- INSPECCION DE ALIMENTOS	65	67	83	95	94	95	500
1.1- Elaboracion y Comercializacion en la via publica	20	15	18	30	31	30	144
1.2- Condiciones Higienicas de Estables que Almacenan, Procesan y Comercializan Alimentos Diversos	15	20	25	15	25	20	120
1.3- Higiene de las maquinarias, vehiculos, equipos o implementos que se utiliza en la Actividad Comercial	12	15	18	20	18	20	103
1.4- Fecha de vencimiento de los alimentos perecibles	15	12	16	25	15	20	103
1.5- La sanidad de animales que se sacrifican en camales y centros de acogida	4	5	6	5	5	5	30
2. CAPACITACION A COMERCIANTES	0	0	6	2	2	3	13
3-OPERATIVOS -GRA/OTRAS INSTITUCIONES	10	9	10	2	1	0	32

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Economico Local y Comercializacón

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL 1 SEMESTRE 2012
 GERENCIA DE REGULACION DEL COMERCIO

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL 1º SEM
MERCADOS							
Municipales		1			1		1
Privados		41			41		41
MERCADILLOS							
PARADITAS							
CAMPOS FERIALES							
VENDEDORES AMBULANTES							
Helados		0			0		0
Golosineros		117			111		111
Yucas y bombas		34			32		32
Empletes		114			85		95
Asoc. 03 de Octubre		42			42		42
Asoc. Callejón Avenza (Anticochos)		12			13		13
ACHOP (Chocoleros)		0			8		8
Lustradores de calzados		2			0		0
Periodicos y revistas		5			2		2
PERSONAL Y UNIDADES MOVILES UTILIZADOS POR LA G.R.C.							
Personal Operativo Nombrado		6			7		7
Personal Operativo Contratado		11			13		13
Unidades Móviles		1			1		1

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización





ACCIONES COMPLEMENTARIAS (REQUISITOS TUPA)
INFORMACION ESTADISTICA I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL ISEM
REQUISITOS TUPA							
Gerencia de Licencias y Autorizaciones							
1 Expedientes Acumulados a Dic/2011	346	364	390	378	495	415	2388
2 Expedientes Ingresados 2012	286	318	311	353	457	391	2126
3 Expedientes Atendidos (Evaluados)	50	46	79	25	38	24	262
4 Expedientes Pendientes 2012	0	0	0	0	0	0	0
5 Inspeccion Tecnica de Seguridad en Defensa civil	32	11	26	22	37	44	172
6-Inspeccion Ocular Anuncios y Talitos	10	7	1	10	14	2	44
7- Inspeccion Ocular - Estructuras Especiales							
Gerencia de Regulación del Comercio							
1 Expedientes Acumulados a Dic/ 2011	40						40
2 Expedientes Ingresados 2012	44	56	35	40	50	40	265
3 Expedientes Atendidos (Evaluados)	-30	-42	-30	-25	-42	-25	-194
4 Expedientes Pendientes 2012	54	68	73	88	98	111	311
5 Inspeccion Ocular							
Sub- Gerencia							
1 Expedientes Acumulados a Dic./2011	3						3
2 Expedientes Ingresados 2012	81	32	43	70	132	100	458
3 Expedientes Atendidos (Evaluados)	20	47	49	40	80	46	282
4 Expedientes Pendientes 2012	64	49	43	73	125	179	179
Area Legal							
1 Expedientes Acumulados a Dic/2011	30						
2 Expedientes Ingresados 2012	30	24	49	46	62	22	233
3 Expedientes Atendidos (Atendidos) **	436	271	342	239	292	258	1838
4 Expedientes Pendientes 2012 ***							59

* Solo se considera expedientes nuevos (ingresados por primera vez al Area Legal GGDELC)

** Se incluyen en el calculo los expedientes ingresados por primera vez así como los expedientes antiguos, que se atienden (con Resoluciones Gerenciales, con Resoluciones de Medicina Cantarier, con Informes legales, proveídos, con proyectos de memo, proyectos de oficios)

*** Cantidad de Expedientes que se obtiene de la sumatoria de los expedientes en giro (pendientes acumulado al 2011 y los pendientes del año 2012).

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización

INFORMACION ESTADISTICA I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
1. ATENCION DE EXPEDIENTES DE DESCARGO							
NOTIFICACIONES							
1.1 Validacion de Multas Administrativas	0	164	14	7	13	456	664
1.2 Notificaciones Emitidas	93	73	107	132	536	425	1368
1.3 Descargo de Notificación	14	24	49	41	17	67	212
1.4 Desarrollar Acciones de Fiscalización	110	100	121	300	700	750	2081

Sub- Gerencia							
1 Expedientes Acumulados a Dcto/ 2011	3						3
2 Expedientes Ingresados 2012	81	32	43	73	132	100	458
3 Expedientes Atendidos (Evaluados)	20	47	49	43	80	46	282
4 Expedientes Pendientes 2012	64	49	43	73	125	179	179

PRO Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización



GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y COMERCIALIZACION
 INFORMACION ESTADISTICA I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
VALIDO PARA TODOS LOS ORGANOS							
RECURSOS DE RECONSIDERACION DE APELACION DE RESOLUCION GERENCIAL Y/O MULTAS ADM.							
1- Resolver expedientes Administrativos y Recursos de Reconsideracion	39	49	63	56	63	62	342
2- Resoluciones de Medida Cautelar por Notificaciones de infraccion y/o expedientes de queja	120	56	52	28	28	50	334
3- Desarrollar la Gestion Administrativa Legal - AL GGDELC	277	166	207	155	201	156	1162
4- Desestimiento de Procedimiento	0	0	0	0	0	0	0

Area Legal	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
1 Expedientes Acumulados a Diciembre 2011	30						
2 Expedientes Ingresados 2012 *	30	24	49	46	62	22	233
3 Expedientes Atendidos 2012 **	436	271	342	239	292	258	1838
4 Expedientes Pendientes 2012 ***							59

Nota

* Solo se considera expedientes nuevos (ingresados por primera vez al Area Legal GGDELC)

** Se incluyen en el calculo los expedientes ingresados por primera vez así como los expedientes antiguos, que se atienden. (con Resoluciones Gerenciales, con Resoluciones de Medida Cautelar, con informes legales, proveídos, con proyectos de memo, proyectos de oficio)

*** Cantidad de Expedientes que se obtiene de la sumatoria de los expedientes en giro (pendientes acumulado al 2011 y los pendientes del año 2012).



Moente Gerencia General de Desarrollo Economico Local y Comercialización



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y COMERCIALIZACION

INFORMACION ESTADISTICA I SEMESTRE 2012
ACCIONES COMPLEMENTARIAS (REQUISITOS TUPA)
I SEMESTRE 2012

DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
ACCIONES DIVERSAS							
1 Operativos de Clausura GLA	1	7	4	0	0	11	23
2 Operativos GRC	15	18	12	18	28	20	111
3 Clausura Temporales	47	15	33	0	21	10	126
Clausura Definitiva	0	0	3	0	0	1	4
4 Baldeos	5	2	3	8	8	5	31
5 Vigilia de la Via Publica	30	29	31	30	31	30	181

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AÑO 2012
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y COMERCIALIZACION
GERENCIA DE REGULACION DEL COMERCIO

EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

Nº	DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL I SEM
12	Concesion de Uso y/o Alquiler de Puestos, Tiendas y Otros de Propiedad Municipal	0	0	0	0	0	0	0
13	Autorizacion para cierre Temporal de Mercados Municipales no mayor de 90 dias	0	0	0	0	0	0	0
14	Derecho de uso de Stand o Puesto de Propiedad Municipal ubicados en los Mercados Municipales	29	0	0	0	45	0	74
15	Subsanacion de Observaciones (Clausura del Local y/o Incumplimiento de requisitos)	0	0	0	0	0	0	0
16	Autorizacion Temporal de Comercio Ambulatorio Autorizado	120	120	85	100	100	103	629
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
6	Constancia de conducir locales en alquiler de propiedad Municipal (puestos, tiendas, stands u otros)	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS PRESTADOS EXC. EXPEDIENTES RECIBIDOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en exclusividad)		44	55	35	40	50	40	265

Nota: Los procedimientos Nº14 Derecho uso de Stand o Puesto de Propiedad Municipal y Nº16. Autorizacion Temporal de Comercio Ambulatorio ingresan los expedientes por Asociacion
Derecho de uso de puestos propiedad Municipal - Reporte de Tesoreria

24/01/2012 conciliaron 20 puestos SI 4.440
28/05/2012 conciliaron 45 puestos SI 7.200

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización





Código	Unidad Orgánica	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL 1SEM
19.3	Gerencia de Promoción del Desarrollo Económico Local							
19.3.1	PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO.							
19.3.1	Elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo Económico Local	0	0	0	0	0	0	0
19.3.1	Asistencia técnica y capacitación para microempresarios	0	0	1.330	300	313	150	2.093
19.3.1	Desarrollar el programa de asociación, formalización y promoción empresarial	0	0	0	6	18	24	48
19.3.1	Elaboración del Mapa empresarial							
19.3.1	Coordinación Intersectorial	3	3	4	0	0	2	12
19.3.1	Programa de jóvenes escolares emprendedores	0	0	0	0	0	0	0
19.3.1	Realización de Ferias de exposición y ventas para microempresarios de la comunidad	0	0	2	0	0	0	2
19.3.1	Atención en módulos para formalización de las PYMES	0	0	0	21	78	70	169

Fuente: Gerencia General de Desarrollo Económico Local y Comercialización



**GERENCIA GENERAL DE
DESARROLLO URBANO**

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO URBANO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO
ACCIONES EJECUTADAS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

N°	DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
PROCEDIMIENTOS TUPA								
1	Certificado de Jurisdicción	0	0	0	0	0	0	0
2	Copia certificada de Planos de Zonificación y Mosaicos	0	0	0	0	2	2	4
3	Código Catastral y/o Plano Catastral (Cercado del Callao)	0	0	8	1	0	0	9
4	Hoja Informativa Catastral (Zonas Catastradas) o Constancia Negativa de Catastro (Zonas no Catastradas)	0	0	3	2	0	4	9
5	Certificado Catastral (Zonas Catastradas)	0	0	0	0	0	0	0
6	Certificado de Alineamiento	0	0	0	1	3	0	4
7	Visación de Planos y Memoria Descriptiva para trámite judicial o notarial de títulos supletorios, prescripción adquisitiva y rectificación o delimitación de áreas y/o linderos							
7.1	Trámite Judicial o notarial de títulos supletorios, prescripción Adquisitiva	1	3	1	2	3	2	12
7.2	Para rectificación o delimitación de áreas y/o linderos	0	2	0	0	1	1	4
8	Sub división de lotes sin cambio de uso	1	0	0	0	0	0	1
9	Cambio de Zonificación (*)	0	0	0	0	0	0	0
10	Otros de Habilitación Urbana	0	0	0	0	0	0	0
11	Certificado de Zonificación y Vías	4	4	13	5	11	9	46
12	Independizaciones de Terrenos Rústicos	0	0	0	0	0	0	0
13	Aprobación de Proyectos de Habilitaciones Urbanas	2	0	0	4	0	0	6
14	Recepción de Obras	2	0	1	0	0	2	5
15	Regularización de Habilitaciones Urbanas Ejecutadas	2	0	0	0	1	4	7
16	Modificación de Proyecto de Habilitación Urbana	1	0	0	0	0	0	1
17	Opinión Técnica respecto a Concesiones Mineras	0	0	0	2	0	0	2
TOTAL PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS TUPA		13	9	26	17	21	24	84
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
1	Copias certificadas de documentos	3	11	122	2	2	27	167
2	Copia certificada de plano del recurrente que obra en el expediente	5	7	1	1	0	3	17
3	Copia de plano catastral digital (en diskete o CD)	1	0	0	0	1	0	2
4	Inspección Ocular	2	1	1	2	3	0	9
TOTAL PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS PRESTADOS EXC.		11	19	124	5	6	30	195
EXPEDIENTES RECIBIDOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en exclusividad)								279

Nota.- Se realizan mayores actividades que no estamos considerando como acciones ejecutadas, por no ser procedimientos TUPA tales como Consultas, Opiniones, Memorandos, Oficios, Correspondencias, etc.

(*) Respecto al Cambio de Zonificación, no se realizó debido a que con la modificación del Plan de Desarrollo Urbano se suspenden los pedidos individuales de Cambio de Zonificación según Ordenanza Municipal N° 022-2011 que amplía suspensión de vigencia de la Ordenanza N° 0088-2012 que aprueba el Plan de Desarrollo de la Provincia Constitucional del Callao 2011-2012.



Gerencia de Planeamiento Urbano y Catastro



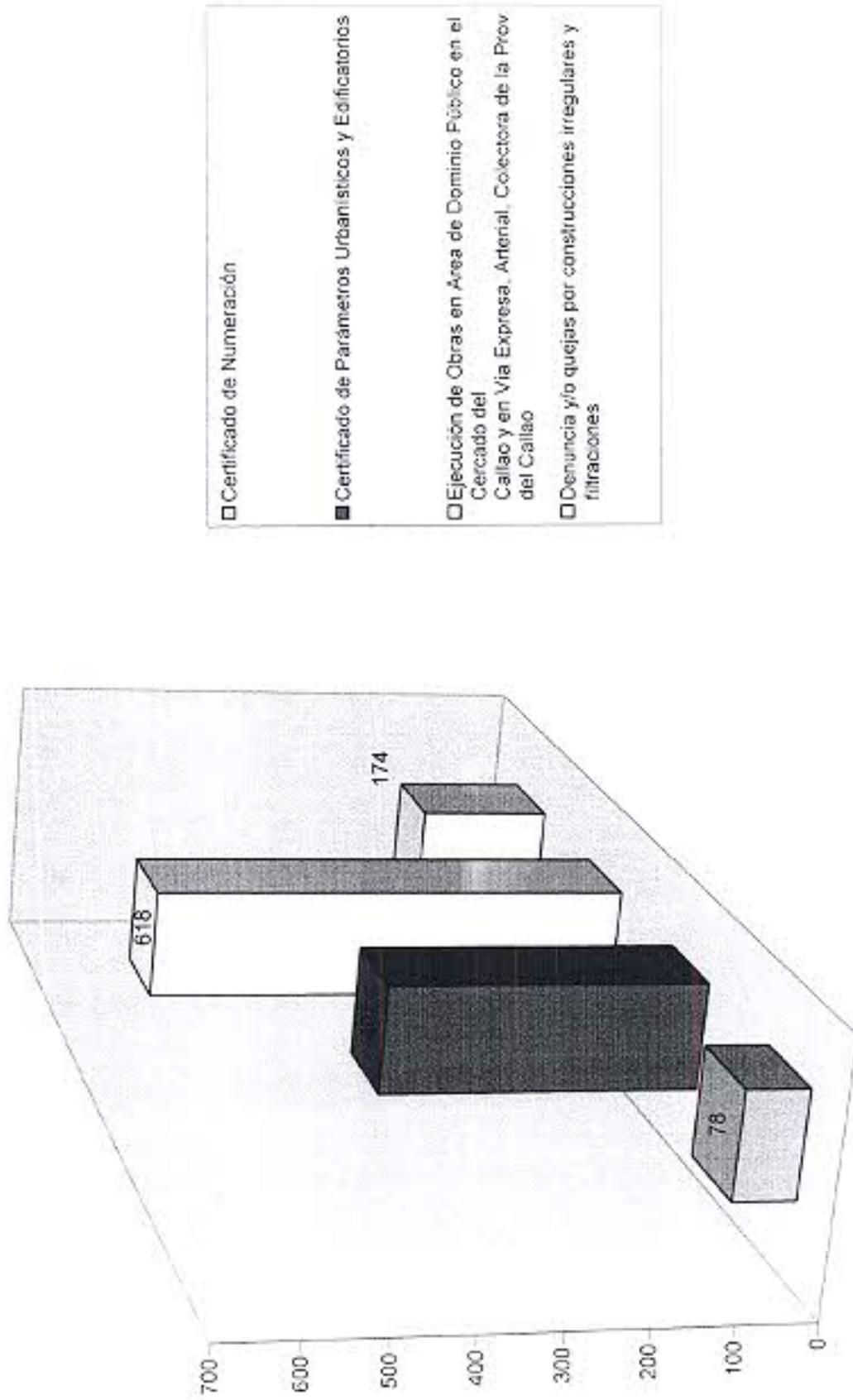
INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO URBANO
GERENCIA DE OBRAS

EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE EL I SEMESTRE 2012

Nº	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
PROCEDIMIENTOS TUPA								
18	Certificado de Numeración	7	20	8	16	15	12	78
19	Certificado de Nomenclatura	0	0	1	1	4	6	12
20	Certificado de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios	68	64	71	57	76	71	407
21	Anteproyecto en consulta (revisados conformes)	2	3	0	3	2	1	11
22	Licencia de Edificación	6	3	3	5	7	2	26
22.1	Modalidad A	1	0	2	1	2	1	7
22.2	Modalidad B	1	1	0	0	1	0	3
22.3	Modalidad C	3	1	1	1	4	1	11
22.4	Modalidad D	1	1	0	3	0	0	5
	Demolición: Modalidad C y D: Aplicable para los casos no contemplados en la Modalidad A	0	0	0	0	0	0	0
23	Licencia de Obra en Vía Regularización (Ordenanza N° 060)	1	4	1	1	2	0	9
	Regularización de Edificaciones a través de la Declaratoria de Fabrica (en Asentamientos Humano y/o Urbanizaciones Populares que cuenten con titulación, incluye numeración y visación de independización y Reglamento Interno de ser el caso)	1	2	6	1	0	0	10
25	Licencia de Obra Nueva, Remodelación, Ampliación y/o Demolición para Edificaciones en Asentamientos Humano y/o Urbanizaciones Populares (incluye numeración y visación de independización y Reglamento Interno de ser el caso)	2	1	1	1	0	0	5
27	Conformidad de Obra sin variación y Declaratoria de Fabrica (para todas las modalidades de Edificación)	0	0	2	2	0	0	4
28	Conformidad de Obra con variación y Declaratoria de Fabrica (para todas las modalidades de Edificación)	0	0	0	0	0	0	0
29	Autorización de instalación de estaciones y/o antenas de base celular u otros similares en propiedad privada	0	0	0	0	0	0	0
30	Prorroga de licencia de edificación (deberá solicitarse dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al vencimiento de la licencia otorgada. Prorrogable por 12 meses y por única vez)	0	0	0	0	0	0	0
31	Revalidación de Licencia de Edificación (una vez vencida la licencia de obra. Revalidación por 36 meses)	0	0	0	0	1	0	1
32	Certificado de Habitabilidad para viviendas inferiores de 60 m2 de Área construida	0	0	0	0	0	0	0
33	Declaración de predio tugurizado o finca ruinosas	0	0	0	0	0	0	0
Nº	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
34	Ejecución de Obras en Área de Dominio Público en el Cercado del Callao y en Vía Expresa, Arterial, Colectora de la Prov. del Callao	129	151	92	73	84	59	618
35	Certificado de Conformidad de Obra (Ejec. de obras en vía pública)	15	17	2	2	12	3	51
35.1	De solicitarse dentro de los 30 días posteriores a la culminación de la obra	1	3	1	0	5	0	10
35.2	De solicitarse después del vencimiento de los 30 días posteriores a la culminación de la obra	14	14	1	2	7	3	41
36	Certificado de Compatibilidad de Uso	4	4	2	4	4	6	24
37	Denuncia y/o quejas por construcciones irregulares y filtraciones	22	15	35	31	37	34	174
38	Autorización para ubicación de Anuncio Publicitario en Bienes de Uso Público y Anuncios tipo vallas (por anuncio)	0	0	0	1	0	1	2
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
5	Duplicado de Licencia de Obra	0	0	0	0	0	0	0
6	Inspección Ocular para obras en vía pública	122	106	73	107	75	52	535
7	Inspección ocular para anuncios publicitarios en bienes de uso público y anuncios tipo vallas	0	0	0	0	0	0	0
8	Copias certificadas	7	12	9	8	16	6	58
9	Constancia de Trámite	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS PRESTADOS EXC.		407	452	311	320	354	258	2.102
EXPEDIENTES RECIBIDOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en exclusividad)								

Fuente: Gerencia de Obras

**GERENCIA DE OBRAS
EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012**



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO URBANO
GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE LA CIUDAD

ACCIONES EJECUTADAS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

Código	Unidad Orgánica	Unidad de Medida	EJECUTADO						TOTAL EJEC.
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
20.3	Gerencia de Mantenimiento de la Ciudad								
20.3.1	SEÑALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS								
20.3.1.1	Mantenimiento de la Señalización Vial.	M2	1.728	14.329	9.893	16.970	18.850	16.685	78.455
20.3.1.2	Reparación de Veredas.	M3	3	6	4	5	3	4	25
20.3.1.3	Mantenimiento de Pistas.	M3	3	8	6	7	3	2	29
20.3.1.4	Mantenimiento de Sardineles.	M3	4	12	8	7	6	5	42
20.3.1.5	Construcción de Mecanismos Reductores de Velocidad (Rompe Muelles).	Unidad	0	1	0	19	12	11	43
20.3.2	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA URBANA								
20.3.2.1	Mantenimiento de Luminarias Ornamentales.	Unidad	83	807	554	205	292	234	2.175
20.3.2.2	Instalación y reposición de Paneles Informativos.	Unidad	6	53	27	0	60	150	298
20.3.2.3	Paintado de Postes, Árboles y Testigos.	Unidad	134	4.485	3.415	8.429	11.463	7.525	35.451
20.3.2.4	Conservación y mantenimiento de Inmuebles Municipales.	Inmueble	1	4	4	1	2	1	13

Fuente: Gerencia de Mantenimiento de la Ciudad



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
 GERENCIA GENERAL DE DESARROLLO URBANO
 GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE LA CIUDAD



SEÑALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS

Descripción de las actividades y tareas desarrolladas	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL I SEMESTRE
Pintado bermas Central	M2	183	1.886	1.481	6.537	6.805	6.011	22.903
Pintado bermas Lateral	M2	216	3.831	2.003	4.471	4.908	4.227	19.656
Pintado de cruces peatonales	M2	550	4.053	3.047	1.529	1.702	1.357	12.238
Pintado de líneas guionadas	M2	541	2.335	1.749	2.959	3.827	3.786	15.197
Pintado de balanzas	M2	203	1.908	1.504	998	1.071	897	6.581
Pintado de ratoneras	M2	35	316	109	475	537	407	1.880
		1.728	14.329	9.893	16.970	18.050	16.685	78.455

Reparación de Venedias	M3	3	6	4	5	3	4	25
Reparación de paltas (parachos)	M3	3	8	6	7	3	2	29
Reparación de Sarníeles	M3	4	12	8	7	6	5	42
		10	26	18	19	12	11	96

Descripción de las actividades y tareas desarrolladas	Unidad	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL I SEMESTRE
Construcción de Mecanismos Reductores de Velocidad (Rompe Muebles)	UNIDAD	0	1	0	0	0	2	4

MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA URBANA

Descripción de las actividades y tareas desarrolladas	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL I SEMESTRE
Cambio de equipo completo de 70 W vapor de sodio con mica	Unidad	24	194	176	20	48	15	477
Instalación de Foco incandescente de 100 W	Unidad	34	303	98	78	89	82	882
Cambio de lámpara de Vapor de Sodio de 70 W	Unidad	17	213	187	43	63	58	581
Instalar equipo de vapor de sodio completo 150w	Unidad	8	97	93	66	92	79	435
		83	807	554	205	292	234	2.175

Instalación y reposición de Paneles Informáticos.	Unidad	8	53	27	0	60	150	210
---	--------	---	----	----	---	----	-----	-----

Pintado de postes	Unidad	49	3.919	2.981	6.827	9.914	6.034	28.724
Pintado árboles y testigos (probetas)	Unidad	85	566	434	1.602	1.549	1.491	5.727
		134	4.485	3.415	8.429	11.463	7.525	35.451

Conservación y mantenimiento de Inmuebles Municipales.	Inmueble	1	4	4	1	2	1	4
--	----------	---	---	---	---	---	---	---

Fuente: Gerencia de Mantenimiento de la Ciudad

**GERENCIA GENERAL DE
TRANSPORTE URBANO**

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE TRANSPORTE URBANO
GERENCIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO

DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
INFRACCION AL REGLAMENTO DE TRANSITO							
Via Ordinaria:							
Papeletas de infracción impuestas por detección electrónica	23.789	24.991	22.436	23.524	22.443	22.795	139.978
Cancelados	4.679	5.806	5.532	4.719	6.112	6.368	33.417
Monto recaudado (\$.)	1.075.444	1.339.124	1.329.074	1.076.195	1.350.092	1.233.500	7.406.429
Papeletas de Infracción Municipal impuestas por la PNP	11.003	11.527	12.014	11.491	11.264	12.744	70.043
Cancelados	6.076	7.217	7.241	6.250	6.848	7.220	40.852
Monto recaudado (\$.)	492.946	562.446	555.889	504.811	576.171	585.443	3.275.705
Multas Electronicas (RIPS)*	0	0	0	0	0	0	0
Cancelados	26	18	20	5	17	53	141
Monto recaudado (\$.)	3.481	2.409	2.409	657	2.263	2.599	13.815
INFRACCION AL REGLAMENTO DE TRANSITO - PEATON							
Via Ordinaria:							
Papeletas de infracción impuestas por la PNP - Manuales	22	6	10	4	14	11	67
Cancelados	8	6	3	1	1	0	19
Monto recaudado (\$.)	110	54	18	3	24	0	209
INFRACCION AL REGLAMENTO DE TRANSPORTE							
Via Ordinaria:							
Papeletas de infracción (Actas de Verificación) serv.Publico SETACA ótras infracciones al transporte	3.687	3.502	3.922	2.662	3.606	3.190	20.577
Cancelados	2.588	3.179	3.114	2.489	2.691	3.238	17.296
Monto recaudado (\$.)	567.673	582.261	605.931	558.578	645.417	552.583	3.622.443
Papeletas de infracción a vehículos menores	6	8	20	7	5	9	55
Cancelados	2	5	5	5	0	8	31
Monto recaudado (\$.)	54	310.25	456	402	475	730	2.427

Legenda: * RIPS anteriores Papeletas Electronicas antes del 2007 TEC

Fuente: Gerencia de Transporte y Tránsito



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE TRANSPORTE URBANO
GERENCIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO

DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
INFRACCIÓN AL REGLAMENTO DE TRANSITO							
Via Ordinaria:							
Papeletas de infracción impuestas por detección electrónica	20.769	24.991	22.436	23.524	22.443	22.795	139.978
Cancelados	4.879	5.808	5.522	4.719	6.112	6.359	33.417
Monto recaudado (S/.)	1.078.444	1.339.124	1.329.074	1.076.196	1.350.092	1.233.500	7.406.429
Papeletas de infracción impuestas por la PNP	11.003	11.527	12.014	11.491	11.264	12.744	70.043
Cancelados	6.076	7.217	7.241	6.250	6.848	7.220	40.852
Monto recaudado (S/.)	490.946	562.448	555.689	504.811	576.171	585.443	3.278.706
Multas Electronicas (RIPS)*	0	0	0	0	0	0	0
Cancelados	28	18	20	5	17	53	141
Monto recaudado (S/.)	3.481	2.409	2.409	657	2.263	2.599	13.818
INFRACCIÓN AL REGLAMENTO DE TRANSITO - PEATON							
Via Ordinaria:							
Papeletas de infracción impuestas por la PNP	22	6	10	4	14	31	67
Cancelados	8	6	3	1	1	0	19
Monto recaudado (S/.)	110	54	18	3	24	0	209
INFRACCIÓN AL REGLAMENTO DE TRANSPORTE							
Via Ordinaria:							
Actas de Control y/o Verificación al serv.Public SETACA, otras infracciones al transporte	5.687	3.502	3.922	2.692	3.006	3.196	20.577
Cancelados	2.588	3.179	3.114	2.488	2.691	3.236	17.296
Monto recaudado (S/.)	567.679	582.261	605.931	568.576	645.417	652.583	3.622.443
Papeletas de infracción municipal a vehículos menores	6	8	20	7	5	9	55
Cancelados	2	5	5	5	6	8	31
Monto recaudado (S/.)	54	310.25	456	402	475	730	2.427

Leyenda: * RIPS - Antiguas Papeletas Electronicas antes del 2007 TEG

Fuente: Gerencia de Transporte y Tránsito

Comentarios

Infracciones al Reglamento de Tránsito:

En el primer semestre del 2012, las papeletas de infracción impuestas por detección electrónica has sido del orden de 139,978 y ha sido canceladas la cantidad de 33,417, por un monto de S/ 7,406,42, lo cual, estadísticamente, representa el 24% de recuperación.

En el mismo periodo las papeletas de infracción impuestas por la Policía Nacional del Perú, ascienden a 70,043 y han sido canceladas la cantidad de 40,822, por un monto de S/ 3,278,706 lo cual, estadísticamente, representa el 58% de recuperación.

Infracciones al Reglamento de Tránsito – peatón

La papeletas de infracción impuestas por la PNP al Peatón, ascienden a 67, y han sido canceladas 19 por un monto de S/ 209, lo cual estadísticamente, representa el 28%

Infracciones al Reglamento de Tránsito:

En el primer semestre del 2012, las Actas de Control y Actas de Verificación impuestas al servicio público –SETACA y otras infracciones al transporte, has sido del orden de 20,577 y ha sido canceladas la cantidad de 17,296, por un monto de S/ 3,622,443, lo cual, estadísticamente, representa el 84%.

En el mismo periodo las papeletas de infracción municipal impuestas a vehículos menores, ascienden a 55 y han sido canceladas la cantidad de 31 por un monto de S/ 2,427, lo cual, estadísticamente, representa el 56%.



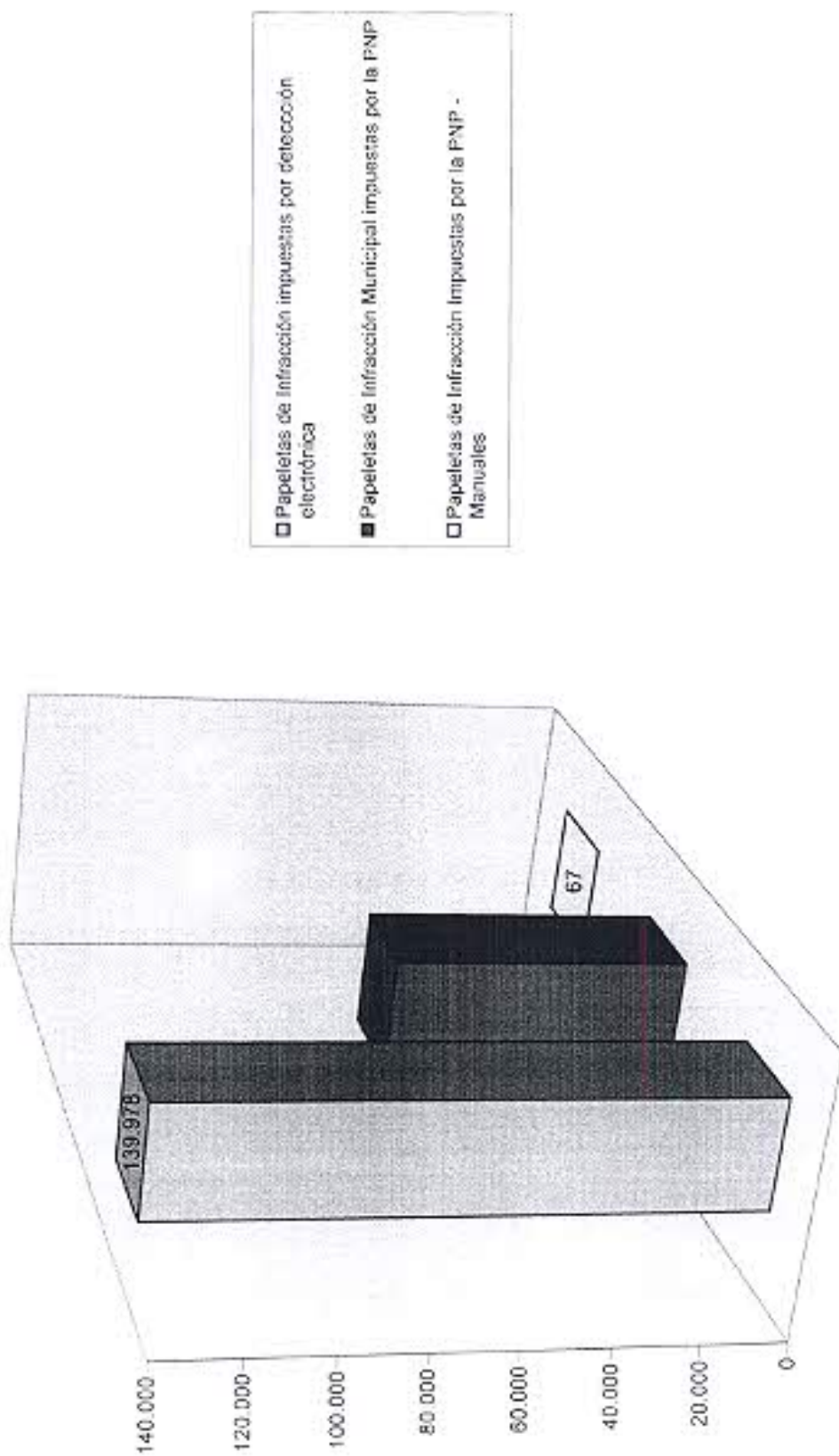
INFORMACION ESTADISTICA MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE TRANSPORTE URBANO
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA DE TRANSPORTES

N°	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
PROCEDIMIENTOS								
33	Tercera de Propiedad	-	-	-	-	-	-	-
34	Suspension del Proced. de Ejecucion Coactiva	5	21	10	-	21	13	70
35	Libramiento de embargo	-	-	-	-	-	-	-
36	Devolucion de notificación	7	8	11	7	10	3	52
	Monto Recaudado (S/.)	51,21	102,42	66,28	102,37	256,95	204,84	785,77
I SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
11	Organismo copias certificadas de papelitas de infracción en cobranza coactiva, piezas procesales y/o constancias	-	-	-	-	-	-	-
	* Cert. De papelitas de infr. En cobranza Coactiva	-	-	-	-	-	-	-
	* Piezas procesales o constancias	-	-	-	-	-	-	-
12	Gravamen Vehicular	5.042	4.009	5.047	4.034	5.737	5.919	29.838
	Monto Recaudado (S/.)	23.833,14	19.434,84	23.823,25	19.785,04	28.689,08	28.706,25	144.286,60
	Remate y Adjudicación de Vehículos (R.D.-S/.)	28.342,00	-	-	-	-	-	28.342,00
	Guardianía en Depósito Oficial	15.144,40	-	-	-	-	-	15.144,40
	Uso de Grúa Municipal	199,14	-	-	-	-	-	199,14
	Costas Procesales	12.998,46	-	-	-	-	-	12.998,46
5 INFRACCION AL REGLAMENTO DE TRANSITO								
Via Coactiva								
	Monto recaudado (S/.)	35.598,17	70.952,53	49.833,19	55.528,09	80.641,67	49.501,88	362.055,50
	Papeletas cobradas via ejecución coactiva	95	141	154	132	173	182	882
	Inicio de Procedimiento Coactivo (Sete Dias)	1.222	234	108	-	673	-	2.242
	Medidas Castelares trabadas	156	2.686	600	879	520	1.482	6.364
	Operativos de captura de vehículos con apoyo de la PNP	-	-	9	6	7	4	26
	Nro. De vehículos retenidos (DMV)	-	-	20	12	16	3	51
6 INFRACCIONES AL REGLAMENTO DE TRANSPORTE								
Via Coactiva								
	Papeletas pagadas (socon física)	4	1	3	1	2	3	14
	Inicio de Procedimiento Coactivo (Sete Dias)	-	-	11	-	-	-	11
	Monto recaudado (S/.)	491,18	183,64	1.572,36	269,69	259,50	422,75	3.204,12
EXPEDIENTES								
	Ingresados	107	69	86	62	66	60	490
	Abandidos	107	69	86	62	66	60	490
Valores Tributarios								
	Adjudicación de Vehículo por Remate Público	22	-	-	-	-	-	22
	Monto recaudado (S/.)	28.342,00	-	-	-	-	-	28.342,00
Valores no tributarios								
	Numero de cancelados(papeletas)	99	142	157	133	180	185	896
	Tasas Administrativas (S/.)	23.684,35	19.537,26	23.858,53	19.886,01	28.945,13	28.911,09	145.054,37
	Monto recaudado (Multas Administrativas) (S/.)	36.089,35	71.141,17	71.436,56	56.757,75	80.901,17	49.924,63	365.259,62
	TOTAL VALORES	121	142	157	133	180	185	918
	TOTAL RECAUDADO (S/.)	88.315,70	90.678,43	95.294,08	75.685,76	109.846,30	78.835,72	538.655,99
	Ejecuciones Forzadas	120	424	325	1.380	156	114	2.512
	Adjudicación de vehículos por remate público	22	-	-	-	-	-	22
	Nro de Notificaciones	4.709	6.490	3.263	5.247	2.998	7.534	30.284
	Nro de Octos. Adm. (Incluye Res. Presc. Automat.)	205	197	397	228	319	34	1.380
	Nro de Operativos de captura de vehículos	-	-	9	6	7	4	26
	Nro de Vehículos retenidos en el D.O.V.	-	-	20	12	16	3	51
	Nro. de Embargos	156	2.682	800	879	523	1.482	6.364
	Nro. de inspecciones oculares	-	-	-	-	-	-	-

Fuente: Gerencia de Ejecución Coactiva de Transportes



ACCIONES DE LA GERENCIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO
DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012



INFORMACION ESTADISTICA COMPLEMENTARIA AL I SEMESTRE 2012
 PROCEDIMIENTOS TUPA TRANSPORTE

N° PROCID. TUPA	DESCRIPCION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
INFORMACION ESTADISTICA COMPLEMENTARIA PROCEDIMIENTOS TRANSPORTE								
1	INSCRIPCION DE PERSONAS JURIDICAS (TRANSPORTE DE PERSONAS REGULAR, ESTUDIANTES, TURISTICO, TRABAJADORES, TAXI, MOTOTAXI, TRANSPORTE DE PASAJEROS O CARGA)	3	5	0	3	0	2	13
2	AUTORIZACION PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO REGULAR, MODIFICACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LA RUTA AUTORIZADA, AUTORIZACION PROVISIONAL Y RENOVACION DE AUTORIZACIONES	64	0	0	0	2	0	66
2.1	Autorización para la Prestación del Servicio de Transporte Público Regular por 10 años	0	0	0	0	2	0	2
2.4	Renovación de Autorizaciones para la Prestación del Servicio de Transporte Público Regular	64	0	0	0	0	0	64
3	INSCRIPCION DE VEHICULOS, CONDUCTORES Y COBRADORES A TRAVES DE LA EMPRESA CON AUTORIZACION, TARJETA UNICA DE CIRCULACION, ACTUALIZACION Y DUPLICADO DE LA TARJETA UNICA DE CIRCULACION PARA LA OPERATIVIDAD ANUAL DEL SERVICIO DE TRANSPORTE REGULAR	2 701	2 322	2 229	1 648	2 152	3 695	14 747
3.1	Habilitación Vehicular: Inscripción de Vehículos de la Empresa con Autorización de Ruta	59	56	83	81	89	105	453
3.2	Habilitación de Conductores y Cobradores	915	1 674	1 944	1 051	1 512	2 964	10 063
3.3	Tarjeta Única de Circulación	1 689	532	174	321	371	588	3 666
3.4	Actualización de Tarjeta Única de Circulación para los casos de Cambio de:	18	77	39	225	170	30	569
4	MODIFICACION DEL PADRON VEHICULAR, PADRON DE CONDUCTORES Y ESCRITURAS PUBLICAS DE LAS EMPRESAS	96	68	104	52	70	83	493
4.1	Modificación del padrón vehicular	50	85	104	49	62	70	471
4.1.2	Por Baja de Vehículos solicitada por el Propietario del Vehículo	3	0	0	0	0	0	3
4.1.3	Por Inclusión de Vehículos	90	85	104	49	61	70	471
4.1.3.1	Por Inclusión de Vehículos al Padrón	88	82	93	43	45	63	427
4.1.3.2	Por el Traslado de Vehículos por Cambio de Ruta de la misma Empresa	2	4	11	6	16	10	57
4.1.4	Por Sustitución de Vehículos	0	4	5	3	4	3	29
4.3	Por Modificación de Escrituras Públicas de la Empresa (Razon Social, Directorio, Puesto, Comercio, Domicilio, legal y otros)	7	3	0	3	7	2	22
5	AUTORIZACION PARA PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO ESPECIAL DE PERSONAS (TAXI, ESTUDIANTES Y TRABAJADORES) (PERSONA NATURAL)	14	24	61	12	17	9	117
5.1	Autorización de Servicio de Transporte Público Especial de Estudiantes	4	10	30	3	2	0	59
5.2	Autorización de Servicio de Transporte Especial de Trabajadores	0	1	0	0	0	1	2
5.3	Autorización de Servicio de Transporte Especial de Taxi Independiente	10	4	11	9	15	8	57
6	AUTORIZACION Y RENOVACION PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAS, TURISTICO, TAXI (REMISE Y ESTACION), DE ESTUDIANTES	9	9	1	3	2	0	33
7	INSCRIPCION DE VEHICULOS PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAS, DE ESTUDIANTES, TURISTICO, DE TRABAJADORES Y TAXI (COMO EMPRESA)	323	303	527	347	371	343	2 274
7.1	Inscripción de Vehículos, de Estudiantes como persona jurídica	4	6	5	0	0	0	15
7.2	Inscripción de Vehículo Turístico como Empresa	2	1	4	1	5	2	15
7.3	Inscripción de Vehículos, de Trabajadores como Empresa	4	6	14	21	28	4	77
7.4	Inscripción de Vehículos, Taxi como Empresa	323	350	504	325	338	343	2 187
8	RENOVACION DE LA TARJETA UNICA DE CIRCULACION PARA SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL (DE ESTUDIANTES, TURISTICO, DE TRABAJADORES Y TAXI)	145	121	46	28	24	16	380
8.1	Renovación de la Tarjeta Única de Circulación	145	121	46	28	24	16	380
9	AUTORIZACION Y RENOVACION DE PARADEROS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PASAJEROS TAXI	0	0	3	0	0	1	4
10	AUTORIZACION DE OPERACIONES PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL EN VEHICULOS MENOR, HABILITACION DE VEHICULOS MENORES (INSCRIPCION Y RENOVACION)	15	101	54	33	24	110	337
10.1	Autorización de Operaciones	1	1	0	0	0	0	2
10.2	Renovación de Operaciones	2	2	0	0	1	0	5
10.3	Habilitación de Vehículos Menores por Única Vía (Inscripción)	12	96	54	33	23	110	328
10.7	Modificación de la ficha Técnica (Vía de Influencia, Paraderos, Ruta, etc)	0	2	0	0	0	0	2
11	AUTORIZACION DE CIRCULACION DE TRANSPORTE DE CARGA Y MERCANCIAS (PERSONA JURIDICA Y NATURAL)	18	20	0	23	12	5	78
12	HABILITACION DE VEHICULOS (INSCRIPCION) DE TRANSPORTE DE CARGA Y MERCANCIA (Giro de Negocio) (COMO EMPRESA Y PERSONA NATURAL), E INSCRIPCION DE CONDUCTORES Y ESTUDIANTES	47	21	58	48	57	46	277
12.1	Habilitación (Inscripción) de Vehículos de Transporte de Carga y Mercancía (Giro de Negocio) (Como Persona Jurídica)	45	16	58	45	51	41	254
12.2	Habilitación (Inscripción) de Vehículos de Transporte de Carga y Mercancía (Giro de Negocio) (Como Persona Natural)	2	5	0	3	6	5	21
13	AUTORIZACION EXCEPCIONAL PARA TRANSITAR EN VIAS DE TRANSITO RESTRINGIDO PARA VEHICULOS DE TRANSPORTE DE MERCANCIAS O CARGA	40	17	4	40	31	25	157
14	AUTORIZACION TEMPORAL POR VEHICULO PARA PRESTAR SERVICIO DE TRANSPORTE NO REGULAR FUERA DE SU RUTA (PLANAS, PASOS, PERSONAL Y OTROS) (POR VEZ)	39	30	18	17	13	20	137
22	LICENCIAS PARA CONDUCIR VEHICULOS MENORES	1 502	1 711	2 606	2 378	2 854	3 527	14 578
23	REVALUACION, RECATEGORIZACION, VIO CANJE DE LICENCIA DE CONDUCIR VEHICULOS MENORES	4	3	3	6	4	4	24
23.1	Revaluación	1	1	1	4	3	3	13
23.2	Recategorización	3	2	2	2	1	1	11
25	REGISTRO Y AUTORIZACION A ENTIDADES PARA EL DICTADO DE CURSO DE EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL	0	1	3	4	0	0	8
27	AUTORIZACION DE VEHICULOS PARA EL SERVICIO TRANSPORTE PRIVADO	25	1	2	5	18	37	88
EXCLUSIVIDAD								
E-8	DUPLICADO DE LA LICENCIA DE CONDUCIR VEHICULO MENOR	242	306	438	324	382	424	2 126
E-9	CARNE QUE ACRREDITA HABER APROBADO EL CURSO DE EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL	5 278	5 415	5 534	5 356	5 557	6 654	34 529
E-10	EMISION DEL PADRON VEHICULAR	100	220	157	35	124	133	833

Fecha: 10/07/2012
 Aplicación: 00000001 de 00000001 del 00000001 del 00000001



**GERENCIA GENERAL DE
PROGRAMAS SOCIALES**



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES
GERENCIA DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

Distribución por tipo de Productos, N° de Beneficiarios, Días Atendidos y N° de Comités de Vaso de Leche

MESES	Distribución por Tipo de Productos		Beneficiarios	Coordinadoras	Días Atendidos	Raciones
	Hojuelas de Quinoa	Leche Evaporada				
	Kgms	Ltrs				
ENERO	15.715,31	47.244,12	46.545,00	534	31	1.442.895
FEBRERO	15.715,31	47.244,12	46.545,00	534	28	1.303.260
MARZO	15.715,31	47.244,12	46.545,00	534	31	1.442.895
ABRIL	15.715,31	47.244,12	46.545,00	534	30	1.396.350
MAYO	15.715,31	47.244,12	46.545,00	534	31	1.442.895
JUNIO	15.715,31	47.244,12	46.545,00	534	30	1.396.350
TOTAL	94.291,86	283.464,72				8.424.645

Fuente: Gerencia del Programa del Vaso de Leche

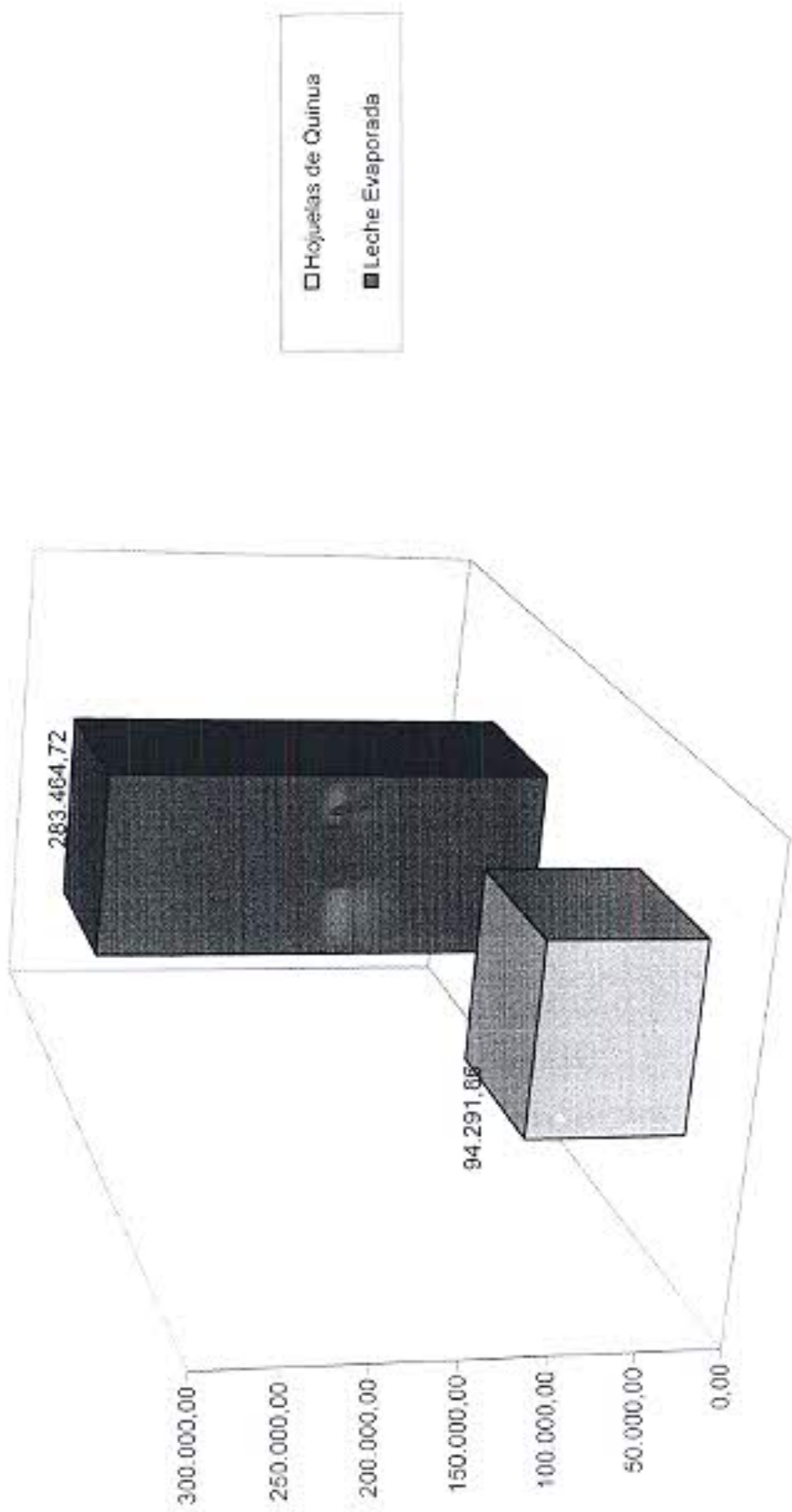


INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES
CLASIFICACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS POR CATEGORIA
GERENCIA DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

MESES	CATEGORIA DE ATENCIÓN			TOTAL
	NIÑOS DE 0-6	MADRES GEST./LACT	NIÑOS 7 - 13 ANCIANOS-TEBECIANOS	
ENERO	24.843	1.320	20.382	46.545
FEBRERO	24.843	1.320	20.382	46.545
MARZO	24.843	1.320	20.382	46.545
ABRIL	24.843	1.320	20.382	46.545
MAYO	24.843	1.320	20.382	46.545
JUNIO	24.843	1.320	20.382	46.545
TOTAL	149.058	7.920	122.292	279.270

Fuente: Gerencia del Programa del Vaso de Leche

GERENCIA DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE
DISTRIBUCION POR TIPO DE PRODUCTOS EN KILOS Y LITROS
DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES

BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL COMEDOR DEL PUEBLO

BENEFICIARIOS	RACIONES DIARIAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
Niños de 7 años a 13 años	145	3.190	3.045	3.190	3.045	3.335	3.045	18.850
Adolescentes de 14 años a 17 años	42	924	882	924	882	966	882	5.460
Madres	178	3.916	3.738	3.916	3.738	4.094	3.738	23.140
Desempleadas de 18 años a 60 años	196	4.312	4.116	4.312	4.116	4.508	4.116	25.480
Tercera Edad de 61 años a más	153	3.366	3.213	3.366	3.213	3.519	3.213	19.890
Discapacitados	127	2.794	2.667	2.794	2.667	2.921	2.667	16.510
Caso Social (Asistencia Social)	9	188	189	188	189	207	189	1.170
TOTAL	850	18.700	17.850	18.700	17.850	19.550	17.850	110.500

Fuente: Gerencia General de Programas Sociales



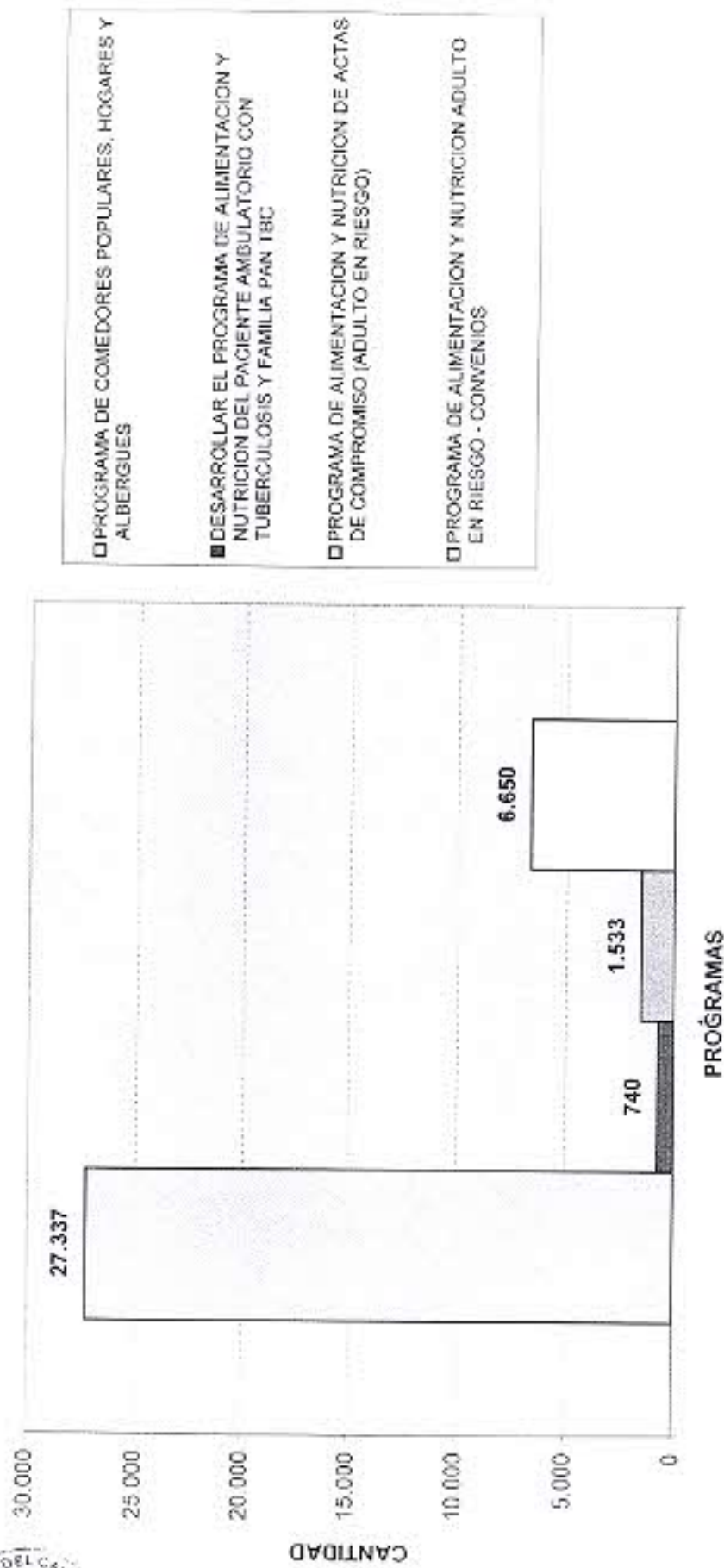
INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES
GERENCIA DE PROGRAMAS TRANSFERIDOS

CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
Gestiones de las Transferencias recepcionadas por el proceso de Descentralización							
PROGRAMA DE COMEDORES POPULARES, HOGARES Y ALBERGUES							
Identificación, Selección y Evaluación de beneficiarios	27.449	27.449	27.449	27.399	27.189	27.089	27.337
Programación y adquisición de productos alimentarios (TM)	109,80	109,92	109,92	0,00	60,28	117,20	507,13
Distribución de alimentos a los Comedores, Hogares y Albergues (TM)	109,92	109,92	109,92	10,57	60,28	117,20	517,82
Monitoreo y Supervisión de comedores, hogares y albergues	510	510	510	0	420	530	2.480
Numero de beneficiarios	27.449	27.449	27.449	27.399	27.189	27.089	27.337
DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION DEL PACIENTE AMBULATORIO CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA PAN TBC							
Identificación, Selección y evaluación de beneficiarios	740	740	740	740	740	740	740
Programación y adquisición de productos alimentarios (TM)	13,02	13,02	13,02	0,00	1,92	1,92	42,90
Distribución de alimentos a los Establecimientos de Salud PANTBC (TM)	13,02	13,02	13,02	0,00	0,00	0,00	39,08
Monitoreo y Supervisión	49	49	49	0	0	0	147
Numero de beneficiarios	740	740	740	740	740	740	740
PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION DE ACTAS DE COMPROMISO (ADULTO EN RIESGO)							
Identificación, Selección y Evaluación de beneficiarios	1.533	1.533	1.533	1.533	1.533	1.533	1.533
Programación y adquisición de productos alimentarios al Programa Actas de Compromiso Adulto en Riesgo (TM)	12,86	6,21	6,21	0,00	1,90	1,90	29,08
Distribución de alimentos al Programa Actas de Compromiso - Adulto en Riesgo (TM)	7,67	7,67	7,67	0,00	1,90	1,90	28,81
Monitoreo y Supervisión al Programa Actas de Compromiso - Adulto en Riesgo	37	37	37	0	0	0	111
Numero de beneficiarios	1.533	1.533	1.533	1.533	1.533	1.533	1.533
PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION ADULTO EN RIESGO - CONVENIOS							0
Identificación, Selección y Evaluación de beneficiarios	0	1.330	1.330	1.330	1.330	1.330	1.330
Programación y adquisición de productos alimentarios (TM)	0,00	6,65	6,65	0,00	1,00	1,00	15,30
Distribución de alimentos a los Comedores Adultos en riesgo (Convenios) (TM)	0,00	6,65	6,65	0,00	1,00	1,00	15,30
Monitoreo y Supervisión de comedores Adultos en riesgo (Convenios)	0	7	7	0	0	0	14
Numero de beneficiarios	0	1.330	1.330	1.330	1.330	1.330	6.650
SUBSIDIOS A COMEDORES							0
Número de comedores populares subsidiados	120	120	120	120	120	120	120
Entrega de subsidios a comedores (suma de cancelación x mes)	46.593,25	46.593,25	46.593,25	46.593,25	46.593,25	46.593,25	279.560
Numero de beneficiarios	9.457	9.457	9.457	9.457	9.457	9.457	9.457
OTRAS ACCIONES DESARROLLADAS:							
Mejoramiento de infraestructura de los techos de los comedores	1	1	2	1	1	1	7
Charlas de Autoestima	0	0	1	0	0	2	3
Paseo con las presidentas de los comedores a la Fabrica de Inka Cola	5	0	0	2	0	0	7
Paseos Turísticos con el Bus Turístico	0	5	0	4	4	2	15
Ferias Gastronómicas con comedores populares	0	1	0	1	0	0	2
Agasajos por el Día de la Mujer	0	0	1	0	0	0	1
Agasajos por el Día de la Madre	0	0	0	0	5	0	5
Campaña de Papanicolaou gratuita	0	0	0	12	12	12	36
Aniversario de la Federación de Comedores	0	1	0	0	0	0	1
Campaña gratuita de DNI	0	0	0	0	0	5	5
Campeonato de Voley	0	2	0	0	0	0	2
Clases de Gastronomía	0	0	0	0	0	2	2
Fumigaciones a los Comedores Populares	10	15	13	0	0	0	38

Fuente: Gerencia de Programas Transferidos



**GERENCIA DE PROGRAMAS TRANSFERIDOS
CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR PROGRAMA
I SEMESTRE 2012**



**GERENCIA GENERAL DE
ASENTAMIENTOS HUMANOS**

INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE HABILITACION URBANA
EXPEDIENTES ATENDIDOS EN EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012



Nº	DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
PROCEDIMIENTOS TUPA								
1	Certificado de Disponibilidad de Uso en Asentamiento Humanos o Posesiones Informales (Lote de Vivienda o Equipamiento comunal)	0	0	0	0	0	0	0
2	Desafectación y Cambio de Uso en Asentamientos Humanos o Posesiones Informales (Sobre lotes asignados)	0	1	2	0	2	0	5
3	Certificado de Nomenclatura del lote en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	0	0	0	0
4	Elaboración de Proyecto de Lotización y Memoria Descriptiva en AAHH o Posesiones Informales *	11	6	5	6	3	0	31
5	Autorización para uso provisional de área de equipamiento o vía pública por construcción en lote en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	1	0	0	1
6	Autorización para construcción de áreas de equipamiento en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	0	0	0	0
** 7	Elaboración de Planos de Replanteo, Perimétrico, Lotización y memoria descriptiva en AAHH o Posesiones Informales	2	4	6	5	4	6	27
8	Afectación y Cesión en Uso de lotes en en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	0	0	0	0
9	Certificado de jurisdicción en en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	0	0	0	0
10	Certificado de Alineamiento en en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	0	0	0	0
11	Certificado de Zonificación y Vías en en AAHH o Posesiones Informales	0	0	0	0	0	0	0
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
1	Expedición de copias certificadas y copias certificadas de Memoria descriptiva de los planos perimétricos, trazado y lotización	4	0	0	0	6	0	18
2	Apoyo Técnico por Asentamiento Humano o por lote	118	95	88	112	147	105	665
*** 3	Elaboración de Planos Individuales para atención de expedientes	4	3	7	4	9	20	47
4	Proyecto Integral de Planos de vivienda unifamiliar	0	0	0	0	0	0	0
5	Elaboración de Proyectos varios - Perfiles	0	0	0	15	0	0	15
	1) Pistas y veredas	0	0	0	0	0	0	
	2) Losa deportiva	0	0	0	1	0	0	
	3) Escaleras	0	0	0	1	0	0	
	4) Muros de contención	0	0	0	13	0	0	
6	Demarcación de lotes y colocación de hitos	11	33	0	24	0	0	68
7	Visación de Planos y Memoria descriptiva	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS EXC.		150	142	116	182	171	131	877
EXPEDIENTES INGRESADOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en exclusividad)								

NOTA ACLARATORIA

- * En el procedimiento (Fila 4), se han considerado los Planos para Servicios Básicos Agua, Alcantarillado y Luz Definitiva
- ** En el procedimiento (Fila 7), se han considerado los Planos elaborados para Procesos de Formalización
- *** En el Servicio (Fila 3), se han considerado los Planos elaborados para la atención de Expedientes individuales de los rubros que se detallan a continuación en el cuadro adjunto.

Nº	SERVICIOS PRESTADOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL
1	PLANOS PARA SUBDIVISION	0	2	4	2	0	3	11
2	PLANOS PARA ACUMULACION	0	0	0	0	3	0	3
3	PLANOS PARA BUSQUEDA CATASTRAL	1	0	1	1	0	0	3
4	PLANOS DIAGNOSTICOS	2	1	1	0	2	2	8
5	PLANOS PERIMETRICOS PARA LIMITES	0	0	0	0	0	14	14
6	PLANOS DE UBICACION	1	0	1	1	2	1	6
7	PLANOS DE PERFILES Y SECCIONES	0	0	0	0	2	0	2
TOTAL		4	3	7	4	9	20	47

- *** Estos Planos son atendidos como Servicios Prestados en Exclusividad, pero para ser admitidos se les requiere el pago del derecho como Anexo Técnico 21, 20.61 y Ley 4.51, 20.19 por Asentamiento Humano.

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE HABILITACION URBANA



ASENTAMIENTOS HUMANOS REGISTRADOS EN LA MUNICIPALIDAD
CERCADO DEL CALLAO DE ENERO A JUNIO 2012

N°	AAHH	NUMERO DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
CONO SUR - CALLAO									
1	1 DE JULIO	133	692	X		X		X	
2	2 DE JULIO	98	508	X		X		X	
3	3 DE MARZO	33	174		X		X		X
4	3 DE OCTUBRE	669	3482	X		X		X	
5	7 DE JUNIO	56	291	X		X		X	
6	ACAPULCO	181	994	X		X		X	
7	ALAN GARCIA	119	618	X		X		X	
8	ALBERTO SECADA	108	583	X		X		X	
9	ALFONSO AGUILAR	46	239	X		X		X	
10	ALFREDO PALACIOS	34	177	X		X		X	
11	ANDRES AVELINO CACERES	86	447	X		X		X	
12	ANEXO SAN JUAN BOSCO	27	137	X		X		X	
13	ASOC. V.V. FABRICA CALZADO PERUANO	107	566	X		X		X	
14	BARRIO ANDINO	52	323		X		X		X
15	BEATITA DE HUMAY	48	254	X		X	X	X	
16	BOCANEGRA SECTOR 1	1515	7881	X		X		X	
17	BOCANEGRA SECTOR 2	707	3678	X		X		X	
18	BOCANEGRA SECTOR 3	322	1675	X		X		X	
19	BOCANEGRA SECTOR 4	652	3362	X		X		X	
20	BOCANEGRA SECTOR 5	1719	8942	X		X		X	
21	CALLÉJON VILLEGAS	200	1042	X		X		X	
22	CANADA	94	487		X		X	X	
23	CELIA CHAVARRY	27	139	X		X		X	
24	CENTENARIO	130	676	X		X		X	
25	CIUDADELA CHALACA	556	2892	X		X		X	
26	CIUDADELA CHALACA SECTOR 4	135	702	X		X		X	
27	CONCENTRACION EL CARMEN DE CHACARITAS	39	202	X		X		X	
28	CONCENTRACION RUGGIA	346	1801	X		X		X	
29	CONSUELO GONZALES DE VELASCO	36	187	X		X		X	
30	CUADRA 57 AV. ARGENTINA	32	168	X		X		X	
31	DANIEL ALCIDES CARRION	120	625	X		X		X	
32	EL AYLLU	401	2085		X		X	X	
33	EL CARMEN	90	468	X		X		X	
34	EX - FUNDO LA CHALACA	56	302			X		X	
35	EX - HACIENDA LA CHALACA	73	378	X		X		X	X
36	FRANCISCO BOLOGNESI	302	1571	X		X		X	
37	FRAY MARTIN DE PORRES II	99	515	X		X		X	
38	JOSE BOTERIN	1031	5383	X		X		X	
39	JOSE DE SAN MARTIN	43	223	X		X		X	
40	JOSE GALVEZ	533	2717	X		X		X	
41	JOSE GLAYA	407	2117	X		X		X	
42	JUAN PABLO II	681	3503	X		X		X	
43	JUAN VELASCO ALVARADO	15	070	X		X		X	
44	MANUEL C. DULANTO	790	4151	X		X		X	
45	MARIA AUXILIADORA	3042	15824	X		X		X	
46	MARISCAL RAMON CASTILLA	1045	5436	X		X		X	
47	MAX NEUBAUER	97	505	X		X		X	X
48	MIGUEL GRAU	1188	6187	X		X		X	
49	NESTOR GAMBETA	2032	10578	X		X		X	
50	NUEVA ESPERANZA	118	614		X		X	X	X
51	PASAJE BACUIJANO	160	834	X		X		X	
52	PASAJE EL SOL	61	317	X		X		X	
53	PASAJE JOSE GALVEZ	53	278	X		X		X	
54	PILARES AZULES	131	681	X		X		X	
55	PUERTO NUEVO	965	5020	X		X		X	
56	REAL FELIPE	19	097	X		X		X	
57	RENÉ NUÑEZ DEL PRADO	55	206	X		X		X	
58	RUGGIA ZONA "A" - "B" - "C"	310	1581	X		X		X	
59	SAN ANTONIO	40	208	X		X		X	
60	SAN BENITO PALERMO	131	681		X		X	X	X
61	SAN JUAN BOSCO	170	926	X		X		X	
62	SAN JUDAS TADEO	203	1068	X		X		X	
63	SANTA FE	136	723	X		X		X	



N°	AAHH	NUMERO DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO			
				SI	NO	SI	NO	SI	NO		
64	SANTA ROSA	1078	5608	X		X		X			
65	SANTA ROSA CARRILLO ALBORNOZ	96	500	X		X		X			
66	SARITA COLONIA	1819	9462	X		X		X			
67	SIMON BOLIVAR	60	313	X		X		X			
68	IMINZA	686	3569	X		X		X			
69	TODOS UNIDOS	392	2009	X		X		X			
70	TUPAC AMARU	13	068	X		X		X			
71	VICTOR GONZALES	144	751	X		X		X			
72	VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE	88	458	X		X		X			
73	VILLA DE FATIMA	114	591	X		X		X			
74	VILLA MERCEDES	76	395	X		X		X			
75	VILLA PILSEN CALLAO	80	417	X		X		X			
76	VILLEGAS SECRETO B	214	1112	X		X		X			
77	VIRGEN DE FATIMA	27	140	X		X		X			
CONO NORTE- CALLAO											
78	200 MILLAS	287	1494	X		X		X			
80	25 DE FEBRERO	104	542	X		X		X			
81	AEROPUERTO	433	2206	X		X		X			
82	ALFREDO VILLA CALDERON	204	1883	X		X		X			
83	EL PROGRESO	44	229	X		X		X			
84	EX-FUNDO MARQUEZ	2483	12917	X		X		X			
85	JENNY BUMACHAR DE KOURI	39	174		X		X	X			
86	MANUEL GONZALES PRADA	29	163	X		X		X			
87	MARQUEZ (AMPLIACION)	39	205	X		X		X			
88	NUEVO PROGRESO	44	229	X		X		X			
89	PIEDRA LIZA - TABOADA	204	1063	X		X		X			
90	PLAYA RIMAC	593	3085	X		X		X			
91	REUBICADOS PESCA PERU	19	99		X		X		X		
92	SANTA BEATRIZ	102	531	X		X		X			
93	SANTA ROSA CERRO LA REGLA	148	755	X		X		X			
94	SANTA ROSA DE FIEROLA	101	524	X		X		X			
82	UNION PROGRESO	55	386	X		X		X			
TOTAL CALLAO CERCADO		32763	171916								

XXXX Base Control
FUENTE: GERENCIA DE HABILITACION URBANA





INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AÑO 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE HABILITACION URBANA

ASENTAMIENTOS HUMANOS REGISTRADOS EN LA MUNICIPALIDAD
VENTANILLA A JUNIO 2012

N°	AA.HH.	N° DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
CCONO NORTE - PANAMERICANA									
1	AMPLIACION HIJOS DE VILLA LOS REYES	40	213	X		X		X	
2	AMPLIACION SAN PEDRO	26	130						X
3	AMPLIACION VILLA LOS REYES	10	266	X		X			
4	ASOC. CASA TALLER SANTA MARGARITA	350	1704	X		X			X
5	CHAMIN DE HJANTAR	133	708		X		X		
6	HIJO DE VILLA LOS REYES	553	2944		X		X		X
7	HIROSHIMA	453	2337	X					
8	KEYKO SOFIA FUJIMORI	817	4351	X		X			X
9	KEYKO SOFIA II ETAPA	850	4526	X		X			X
10	LA PAZ	1220	6497	X		X			X
11	LAS CASUARINAS	381	2082	X		X			
12	LAS LOMAS	1148	6103	X		X			X
13	LOS ANGELITOS	163	868	X		X			
14	LOS CEDROS	925	4819	X		X			X
15	LOS OLIVOS DE LA PAZ	650	3461	X		X			X
16	LUIS FELIPE DE LAS CASAS	687	3442	X		X			X
17	LUIS FELIPE DE LAS CASAS II	427	2008	X		X			X
18	SAN JUAN BOSCO	55	293	X		X			X
19	SAN PABLO	700	3728	X		X			X
20	SAN PEDRO	365	1944	X		X			
21	VILLA LOS REYES	1172	6241	X		X			X
22	VILLA RICA	138	735	X		X			X
23	A.P. KEYKO SOFIA	32	170	X					
24	SAN JOSE	140	745	X		X			X
25	12 DE OCTUBRE	555	2945	X		X			X
26	EL GOLFO	204	1086	X		X			X
27	EL PROGRESO	52	277	X		X			X
28	NUEVA GENERACION	60	319	X		X			X
NUCLEOS HABITACIONALES - ZONA SUR									
29	08 DE MARZO	31	211	X		X			
30	08 DE OCTUBRE	112	596		X		X		X
31	18 DE OCTUBRE	135	697		X		X		
32	24 DE JUNIO	40	213	X		X			X
33	ALEX KOURI BUMACHAR	202	1076	X		X			X
34	ALFONSO UGARTE	77	410	X		X			X
35	AMPL. HIJOS DEL ALMIRANTE GRAU I	6	43	X		X			X
36	AMPL. HIJOS DEL ALMIRANTE GRAU II	22	117	X		X			
37	ANEXO KENYI FUJIMORI	53	282	X		X			X
38	ANGAMOS I Y II	2117	11273	X		X			X
39	ANGAMOS III	670	3560	X		X			X
40	COOP. MONTECARLO	120	639		X		X		
41	COOP. SANTA FE	387	2081		X		X		
42	COOP. SERV. ESPECIALES VENTANILLA	658	3504		X		X		
43	COPEMAR	1145	6097		X		X		
44	DEFENSORES DE LA PATRIA	1788	9575	X		X			X
45	FELIX MORENO	750	3594	X		X			
46	FRANCISCO BOLOGNESI	25	133	X		X			
47	HERGES DE CENEPA	234	1246		X		X		X
48	HIJOS DEL ALMIRANTE MIGUEL GRAU	520	2760	X		X			X
49	JOSE DE SAN MARTIN	98	522	X		X			
50	KENYI FUJIMORI	457	2434		X		X		X
51	KUMAMOTO	650	3461	X		X			X
52	LA PLANICIE	24	128	X		X			
53	LAS COLINAS DE LOS LICENCIADOS	32	170		X		X		X
54	LAS BRISAS DE HIJOS DE GRAU	42	224		X		X		X
55	LAS LOMAS DE LOS LICENCIADOS	32	170		X		X		X
56	LAS LOMAS DEL PARAISO	90	479	X		X			X
57	LOS ALAMOS DE VENTANILLA	119	634		X		X		X
58	LOS JARDINES DE LOS LICENCIADOS	52	277	X		X			X
59	LOS LICENCIADOS	475	2535	X		X			X
60	LOS PINOS	52	277		X		X		
61	LOS PROCERES	350	1864	X		X			
62	LUIS ALBERTO KOURI HANNA	146	777		X		X		X
63	MARIANO IGNACIO PRADO	412	2194		X		X		X
64	MONTE SION	92	460		X		X		X
65	PROGRAMA DE VIVIENDAS DESARROLLO 2000	288	2088		X		X		



N°	AA.HH.	N° DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
66	PROYECTO INTEGRAL 28 DE JULIO	84	433		X		X		
67	AMPLIACION LAS TERRAZAS	120	619		X			X	
68	AMPLIACION LAS VIÑAS	70	373		X			X	
69	AMPLIACION VIÑAS DE ANGAMOS	80	426		X			X	
70	ASOCIACION VIRGEN DE LAS MERCEDES	62	330		X			X	
71	PROYECTO INTEGRAL PIBLOS UNIDOS PARA EL DESARROLLO	745	3967		X		X		
72	PROYECTO INTEGRAL TODOS UNIDOS	70	373		X		X		
73	PROYECTO INTEGRAL VILLA DEL MAR	296	1363		X		X		
74	SEYCHO MARCELA FUJIMORI	73	388	X		X		X	
75	SUSANA HIGUSHI	383	1933		X		X	X	
76	VALLE VERDE	542	2886	X		X			
77	VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE	500	3166	X		X		X	
78	VILLA HERMOSA	168	895	X		X		X	
79	VIÑAS DE ANGAMOS	95	506		X		X	X	
80	VIRGEN DEL CARMEN	31	165		X		X		
81	A.P. EDIFICADORES	62	330						
82	A.P. VILLA FUERTE	45	239						
83	COSTA AZUL	850	4526	X		X			
84	AMPLIACION COSTA AZUL	800	4260						
85	AMPLIACION HEROES DEL CENEPA	85	453		X		X	X	
86	SANTA FE	180	958		X		X	X	
87	TRIANGULO DE VENTANILLA	25	133		X		X	X	
88	31 DE DICIEMBRE	397	2114	X		X		X	
PACHACUTEC									
PROYECTO ESPECIAL									
(Según Planos Levantados (En Campo))									
89	04 SUYOS I SECTOR	303	1614		X		X		
90	04 SUYOS II SECTOR	57	357		X		X		
91	06 DE DICIEMBRE	547	2913		X		X		
92	20 DE AGOSTO	72	372		X		X		
93	ALAN GARCIA	85	453		X		X		
94	ASOC. DE VIVIENDA MAR PACIFICO AVIMAPA	274	1459		X		X		
95	ASOC. MICHU Y PEQUEÑOS EMP. LOS ANDES DE VENT.	16	85		X		X		
96	BALNEARIOS (SECTORES)	1355	7215		X		X		
97	CARLOS GARCIA RONCEROS	451	2454		X		X		
98	CONSTRUCCION CIVIL	101	538		X		X		
99	COSMOVISION	369	1965		X		X		
100	COSTA AZUL	156	884		X		X		
101	FAMILIAS UNIDAS 4 DE SETIEMBRE	54	501		X		X		
102	INCA GARCILAZO DE LA VEGA	104	554		X		X		
103	INCA PACHACUTEC	207	1102		X		X		
104	INCA WASI	355	1944		X		X		
105	LA LIBERTAD	172	918		X		X		
106	LA UNION	450	2396		X		X		
107	LA VICTORIA	455	2423		X		X		
108	LAS BRISAS I	108	575		X		X		
109	LAS BRISAS II	134	714		X		X		
110	LAS PONCIANAS	67	357		X		X		
111	LOS ALAMOS	161	857		X		X		
112	LOS JAZMINES	91	485		X		X		
113	LOS NARANJOS	350	1912		X		X		
114	LOS PINOS	59	406		X		X		
115	MERCADO CENTRAL	289	1639		X		X	X	
116	MICAELA BASTIDAS	108	576		X		X		
117	MINIPARCE MININDUSTRIAL CERRO CACHITO	142	756		X		X		
118	MIRAMAR	54	288		X		X		
119	NUEVA AMERICA	245	1306		X		X		
120	NUEVO HORIZONTE	54	447		X		X		
121	NUEVO PACHACUTEC	782	4164		X		X		
122	OASIS	552	2939		X		X		
123	PAZ Y UNION	269	1432		X		X		
124	PEDRO LABARTHE	215	1145		X		X	X	
125	PESQUERO AVANZA	158	841		X		X		
126	PESQUERO I	251	1337		X		X		
127	PESQUERO II	429	2178		X		X		
128	PESQUERO III	213	1134		X		X		
129	PESQUERO IV	58	458		X		X		
130	PRDA GHALACA	174	927		X		X		
131	SAN CARLOS	532	2833		X		X		X
132	SAN MARTIN DE PORRES	57	483		X		X		
133	SAN PABLO	250	1056				X		
134	SAN PEDRO DE ISRAEL	328	1640				X		
135	SANTA PATRICIA I ETAPA	55	293				X		
136	SANTA PATRICIA II ETAPA	40	210				X		



N°	AA.HH.	N° DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
137	SANTISIMA CRUZ DE MOTUPE	43	229				X		
138	SEÑOR DE LOS MILAGROS	109	580				X		
139	SEÑOR DE LOS MILAGROS II	40	213				X		
140	SHALOM	160	852				X		
141	SOL Y MAR	376	2002				X		
142	KAWASHI A.H. y Asociación	310	1704		X		X		
143	ASOCIACION PACCA				X		X		
144	TUPAC AMARU	106	804		X		X		
145	VIRGEN DE GUADALUPE	403	2146		X		X	X	
146	AVIMAPA II								
147	COVIPOL								
148	6 DE DICIEMBRE								
149	6 DE ABRIL								
150	FAMILIA UNIDAS 4 DE SETIEMBRE	87	463		X		X		
FORMALIZADOS PACHACUTEC									
151	08 DE AGOSTO	70	373		X		X		
152	CUEVA DE LOS TALLOS	512	2726	X		X		X	
153	CHAVIN DE HUANTAR	133	708		X		X		
154	ENMANUEL	200	1055		X		X		
155	JAIME YOSHIYAMA	452	2407		X		X		
156	JOSE MARIA ARGUEDAS	257	1389		X		X		X
157	JOSE OLAYA BALANDRA	951	5064		X		X		
158	LOS ANGELITOS	183	840		X		X		
159	LOS CEDROS II ETAPA	1411	7514		X		X		
160	LOS JARDINES DEL MIRADOR	140	746		X		X		
161	MARIA JESUS ESPINOZA	829	3563	X		X		X	
162	SAGRADO CORAZON DE JESUS I ETAPA	68	351		X		X		
163	SAGRADO CORAZON DE JESUS II ETAPA	217	1156		X		X		
164	SANTA ROSA	314	1675		X		X		
PROYECTO PILOTO									
165	12 DE DICIEMBRE	387	1954		X		X		X
166	AMPLIACION POBLACIONAL 5 DE ENERO	66	351		X		X		
167	AMPLIACION POBLACIONAL ESMERALDAS	40	213		X		X		
168	AMPLIACION POBLACIONAL J4-K4	34	181		X		X		
169	AMPLIACION POBLACIONAL LAS COLINAS	98	522		X		X		
170	AMPLIACION POBLACIONAL NIÑO JESUS	36	160		X		X		
VENTANILLA CENTRO									
171	01 DE MAYO VILLAMOTO	428	2208				X	X	
172	01 DE MAYO-LOS JARDINES	46	245	X		X		X	
174	24 DE AGOSTO	35	208	X		X		X	
175	ALBERTO FUJIMORI FUJIMORI	47	2502	X		X		X	
176	AMPLIACION 15 DE ABRIL	36	202	X		X		X	
177	AMPLIACION LAS FLORES	100	533	X		X		X	
178	AMPLIACION LAS TERRAZAS	131	688	X		X		X	
179	ASOC. POBLADORES VENTANILLA ALTA	1755	9346	X			X	X	
180	CESAR VALLEJO	38	202		X		X		
181	EL MIRADOR	176	946		X		X	X	
182	FEUX MORENO CABALLERO	800	4280	X		X		X	
183	FRANCISCO TUDELA	353	1680	X		X		X	
184	HUOS DE VENTANILLA	755	3895	X		X		X	
185	HUOS DE VENTANILLA (AMPLIACION)	155	825	X		X		X	
186	JOSE CARLOS MARIATEGUI	17	91	X			X		
187	JOSE GABRIEL CONDORCANQUI	144	767	X		X		X	
188	LA PLANICE DE VENTANILLA	24	123	X		X		X	
189	LAS AMAZONAS DE VENTANILLA ALTA	45	240						
190	LAS LOMAS DE VENTANILLA ALTA	341	1616	X		X		X	
191	LAS TERRAZAS	136	724	X		X		X	
192	LOS LAURELES	67	357	X		X		X	
193	MOISES WOLL DAVILA	87	463	X		X		X	
194	NUEVA GENERACION	80	319	X		X		X	
195	NLEVO PROGRESO	1203	6405		X		X	X	
196	RESIDENCIAL SANTISIMA CRUZ DE MOTUPE	120	639	X		X		X	
197	RICARDO DURAN FLORES	40	213	X		X		X	
198	VIRGEN DE FATIMA	24	128	X		X		X	
AGRUPAMIENTO MI PERU									
199	14 DE MARZO	21	112	X		X		X	
200	15 DE JULIO	94	447	X		X		X	
201	AMPLIACION HUOS DE VILLA DEL MAR	95	511	X		X		X	
202	AMPLIACION LAS COLINAS	30	160						

N°	AA.HH.	N° DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
203	AMPLIACION M2A	26	138						
204	AMPLIACION VILLA ESCUDERO	182	438						
205	CHAVINILLO	313	1887	X		X		X	
206	EL PARAISO	70	373	X		X		X	
207	NMACULADA CONCEPCION DE MARIA	27	144	X		X		X	
208	ISRAEL ES EL MAESTRO	134	714	X		X		X	
209	JESUS EL NAZARENO - EL ARENAL	97	516						
210	LAS COLINAS	57	303						
211	LOS GIRASOLES	31	165	X		X		X	
212	LOS JARDINES	79	424	X		X		X	
213	REYNALDO ENCALADA TOVAR	27	144	X		X		X	
214	SEÑOR DE LOS MILAGROS	81	431	X		X		X	
215	VILLA DEL MAR	288	1533	X		X		X	
216	VILLA EMILIA	921	4909	X		X		X	
217	VILLA ESCUDERO	505	2689	X		X		X	X
218	97 DE JUNIO COMFRATERNIDAD	300	1598	X		X		X	
219	CORAZON DE JESUS	75	389	X		X		X	
220	DANIEL ALD DES CARRION	30	170	X		X		X	
221	HIJOS DE MI PERU	139	741	X		X		X	
222	PERU 2000	63	335	X		X		X	
223	SANTA ROSA	122	650	X		X		X	
224	SEÑOR DE LUREN	168	895	X		X		X	
225	TWINSA	24	128	X		X		X	
226	VIRGEN DEL ROSARIO AMPLIACION	22	114	X		X		X	
227	VISTA ALEGRE	24	128	X		X		X	
TOTAL		61723	329648						

Fuente: Gerencia de Habitación Urbana



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AÑO 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE HABILITACION URBANA

ASENTAMIENTOS HUMANOS REGISTRADOS EN LA MUNICIPALIDAD
BELLAVISTA A JUNIO 2012

N°	AAHH	NUMERO DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	LUIS NEGREIROS VEGA	116	633	X		X		X	
2	SEÑOR DE LOS MILAGROS	171	932	X		X		X	

TOTAL	287	1565
--------------	------------	-------------

ASENTAMIENTOS HUMANOS REGISTRADOS EN LA MUNICIPALIDAD
LA PERLA A JULIO 2011

N°	AAHH	NUMERO DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	ALFONSO UGARTE	48	230	X		X		X	
2	CESAR VALLEJO	45	328	X		X		X	
3	LUIS CORNEJO DURAND	29	160	X		X		X	
4	MOISES ALBINO TORRES	30	233	X		X		X	
5	RAMON CASTILLA LA PERLA	92	554	X		X		X	
6	VILLA MUNICIPAL	15	109	X		X		X	
7	VILLA SARITA	17	218	X		X		X	

TOTAL	276	1832
--------------	------------	-------------

ASENTAMIENTOS HUMANOS REGISTRADOS EN LA MUNICIPALIDAD
CARMEN DE LA LEGUA A JULIO 2011

N°	AAHH	NUMERO DE VIVIENDAS ESTIMADAS	POBLACION ESTIMADA	AGUA POTABLE POR RED PUBLICA		ALCANTARILLADO		ALUMBRADO PUBLICO	
				SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	22 OCTUBRE-NVO REYNOSO- CONQUISTADORES	1774	9686	X		X		X	
2	CARMEN DE LA LEGUA	850	4631	X		X		X	
3	CONQUISTADORES	352	1294	X		X		X	
4	CHACRA PUENTE	152	829	X		X		X	
5	LA MERCED	163	888	X		X		X	
6	MIRONES BAJO	295	1609	X		X		X	
7	REYNOSO	689	3757	X		X		X	
8	SAN RAFAEL	134	728	X		X		X	
9	VILLA SEÑOR DE LOS MILAGROS	2037	11102	X		X		X	

TOTAL	6447	34496
--------------	-------------	--------------

XXXX Base Cofepri
Fuente: Gerencia de Habilitación Urbana



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL AÑO 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE HABILITACION URBANA

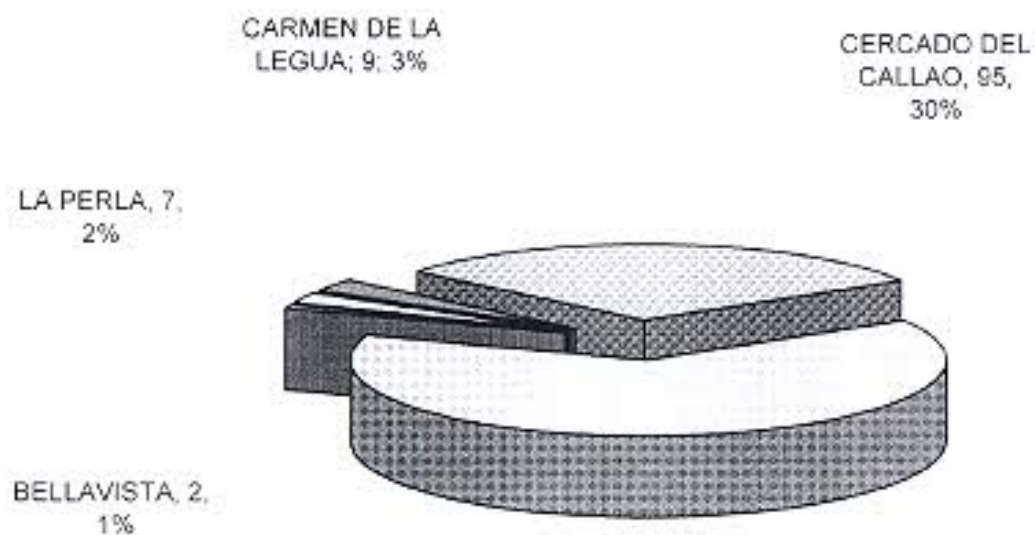
ASENTAMIENTOS HUMANOS EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL
DEL CALLAO A JUNIO 2012

CONCEPTO	Nº A.H.	Nº DE VIVIENDAS ESTIMADA	POBLACION ESTIMADA
A.H. REGISTRADOS	354	98.742	522.311
A.H. NO REGISTRADOS			
TOTAL	354	98.742	522.311

Fuente: Gerencia General de Asentamientos Humanos - Gerencia de Habilitación Urbana



**ASENTAMIENTOS HUMANOS POR DISTRITOS EN LA PROVINCIA
CONSTITUCIONAL DEL CALLAO EN EL I SEMESTRE 2011**



VENTANILLA, 207,
64%

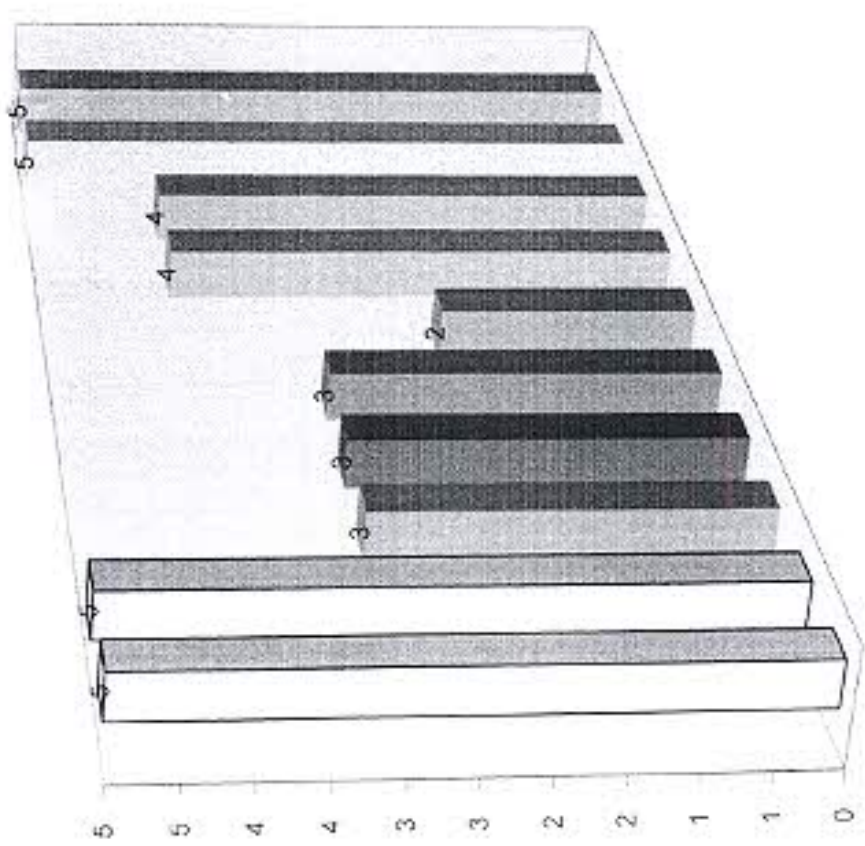
INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE DEL AÑO 2012
 GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
 I SEMESTRE 2012

Nº	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOT
1	Desarrollar la Gestión de los Asentamientos Humanos en el Callao	671	637	724	721	680	630	4,063
2	Normar y orientar el ordenamiento de los AA.JH.	46	41	64	108	124	92	475
3	Taller de Formalización de la Propiedad.	0	0	0	0	3	2	5
4	Taller de proceso de reconocimiento de Juntas Directivas	0	0	0	0	3	2	5
5	Taller de sensibilización sobre ubicación y ocupación de área del lote de acuerdo al plano	0	0	0	0	2	1	3
6	Taller de capacitación sobre desarrollo comunitario	0	0	0	0	2	1	3
7	Taller de gestión en posesiones informales o reconocidas	0	0	0	0	2	1	3
8	Taller de capacitación de alternativas de solución y manejo de conflictos	0	0	0	0	1	1	2
9	Taller de integración comunal	0	0	0	0	2	2	4
10	Taller de difusión de los servicios que presta la municipalidad	0	0	0	0	2	2	4
11	Taller de responsabilidad ciudadana	0	0	0	0	3	2	5
12	Taller de inducción de presupuesto participativo	0	0	0	0	3	2	5

Fuente : Gerencia General de Asentamientos Humanos



ACTIVIDADES DE LA GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DURANTE
EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012



- Taller de Formalización de la Propiedad.
- Taller de proceso de reconocimiento de Juntas Directivas
- Taller de sensibilización sobre ubicación y ocupación de área del lote de acuerdo al plano
- Taller de capacitación sobre desarrollo comunitario
- Taller de gestión en posesiones informales o reconocidas
- Taller de capacitación de alternativas de solución y manejo de conflictos
- Taller de integración comunal
- Taller de difusión de los servicios que presta la municipalidad
- Taller de responsabilidad ciudadana
- Taller de inducción de presupuesto participativo

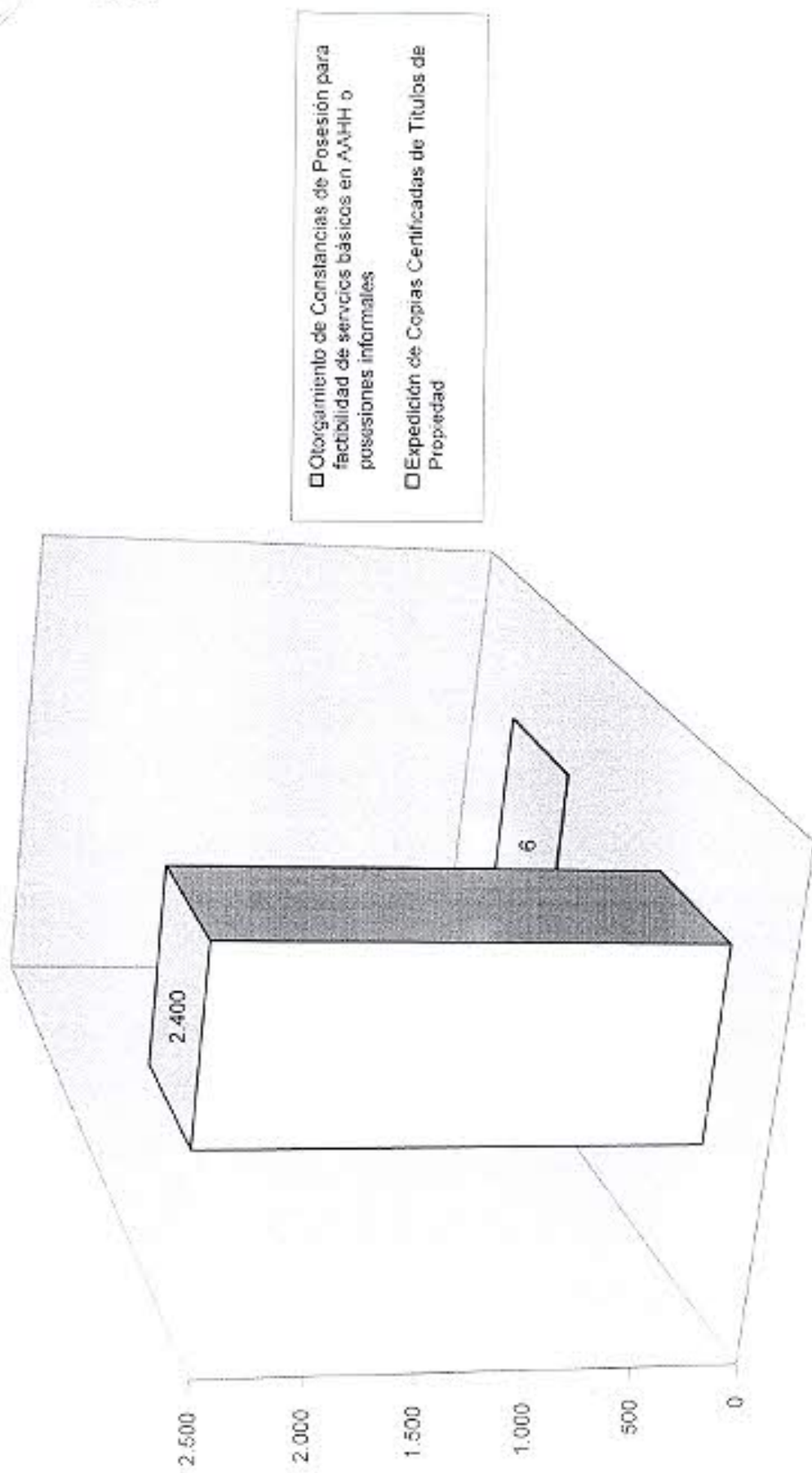


INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE FORMALIZACIÓN Y REGULACIÓN DE LA PROPIEDAD
EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

Nº	DESCRIPCIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOT
PROCEDIMIENTOS TUPA								
12	Aprobación de Padrón Electoral en AA.HH y/o agrupaciones Poblacionales en procesos electorales	1	2	6	6	3	1	19
13	Dedación de Propiedad de un Lote Individual en Posesiones Informales, Centros Urbanos Informales y Urbanizaciones Populares mediante el trámite Administrativo de Prescripción Adquisitiva de Dominio	1	7	1	3	1	1	14
14	Dedación de Propiedad de un Predio Matriz en Posesiones Informales, Centros Urbanos Informales y Urbanizaciones Populares mediante el trámite Administrativo de Prescripción Adquisitiva de Dominio	0	67	0	2	56	1	126
15	Otorgamiento de Constancias de Posesión para factibilidad de servicios básicos en AA.HH y posesiones informales	272	506	449	455	376	342	2.400
16	Otorgamiento de Título de Propiedad por Adjudicación en AA.HH y posesiones informales	1	1	1	1	2	2	8
17	Procedimiento Administrativo de Tracto Sucesivo de un Lote Individual en Posesiones Informales, Centros Urbanos Informales y Urbanizaciones Populares.	0	0	0	0	0	0	0
18	Procedimiento Administrativo de Tracto Sucesivo de un Predio Matriz en Posesiones Informales, Centros Urbanos Informales y Urbanizaciones Populares	0	0	0	0	0	0	0
19	Reconocimiento de agrupación poblacional informal para saneamiento físico legal	2	2	0	0	1	0	5
20	Reconocimiento de Asentamientos Humanos o posesiones informales para saneamiento físico legal	1	1	0	1	0	0	3
21	Reconocimiento de Comite de Obras para la Instalación de agua, desagüe, electrificación y obras en AA.HH y posesiones informales	0	0	0	0	0	0	0
22	Reconocimiento de junta directiva central en asentamientos humanos o posesiones informales	1	2	6	6	3	1	19
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
8	Certificado de no poseer Lote en AA.HH	0	0	0	0	0	0	0
6	Expedición de Constancias de Trámites.	0	0	0	0	0	0	0
7	Expedición de Copias Certificadas de Títulos de Propiedad	1	1	1	1	1	1	6
TOTAL PROCEDIMIENTOS TUPA Y SERVICIOS EXCLUSIVOS		280	589	464	475	443	349	2.600

Fuente: Gerencia General de Asentamientos Humanos

REGISTRO DE PROCEDIMIENTOS DE MAYOR ATENCION DE LA
GERENCIA DE FORMALIZACION Y REGULACION DE LA PROPIEDAD
DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012





INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
GERENCIA DE FORMALIZACIÓN Y REGULACIÓN DE LA PROPIEDAD

ENTREGA DE CONSTANCIAS DE POSESIÓN (MASIVA)
DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

Nº	UBICACIÓN	SUB - TOTAL	TOTAL
FEBRERO			
1	DANIEL ALCIDES CARRION	200	400
2	CERRO CACHITO	100	
3	PROGRAMA DE VIVIENDA LAS NAZARENAS DE OQUEENDO	100	
MARZO			
1	6 DE AGOSTO	120	120
ABRIL			
1	VIRGEN DE GUADALUPE	174	345
2	LUZ Y PAZ	171	
MAYO			
1	LA LIBERTAD URB. POPULAR DE INTERES SOCIAL UPIS	100	265
2	PESQUERO 3	120	
3	PROLONGACION JOSÉ GALVEZ	45	
JUNIO			
1	KEIKO SOFIA II	34	189
2	CARLOS GARCIA RONCEROS	100	
3	INDOAMERICA	55	
TOTAL		1,319	1,319

Fuente: Gerencia General de Asentamientos Humanos

**GERENCIA GENERAL DE
SALUD**

INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE SALUD
GERENCIA DE SANIDAD

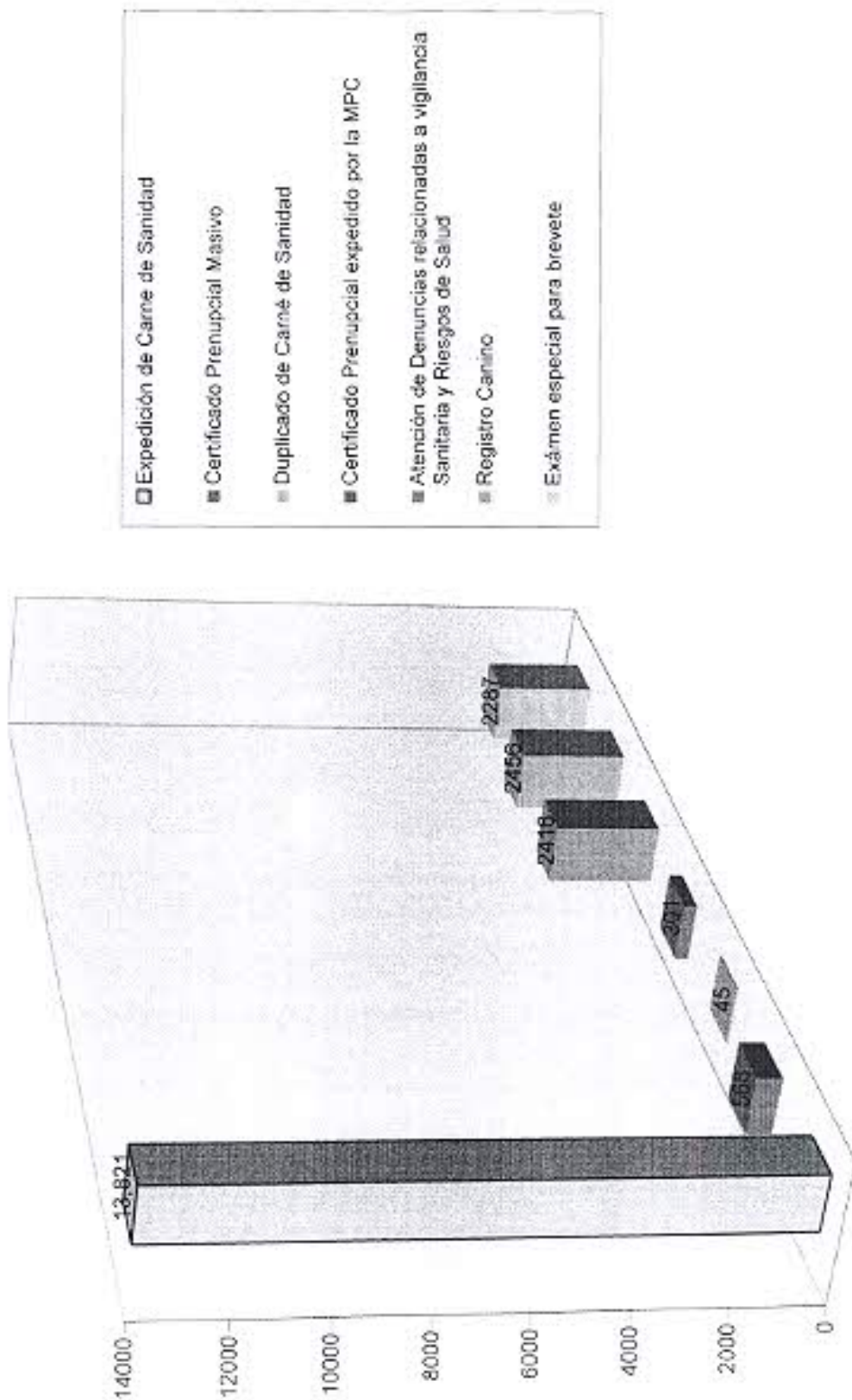


EXPEDIENTES ATENDIDOS DURANTE I SEMESTRE DEL 2012

Nº	DENOMINACION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
PROCEDIMIENTOS TUPA								
15	Expedición de Carne de Sanidad	2070	2321	2783	2023	2588	2036	13821
16	Revalidación de Carne de Sanidad expedido por otras Municipalidades	0	0	0	0	0	0	0
12.2	Certificado Prenupcial Masivo	140	426		2			568
SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD								
10	Duplicado de Carné de Sanidad expedido por la Municipalidad Provincial del Callao	7	9	7	11	11	0	45
11	Certificado Médico expedido por la MPC	0	0	0	0	0	0	0
12	Certificado Prenupcial expedido por la MPC	69	46	57	28	57	44	301
13	Atención de denuncias relacionadas a Vigilancia Sanitaria y Riesgos de Salud	325	112	663	469	487	360	2416
14	Constancia de Consejería expedido por la MPC	0	0	0	0	0	0	0
15	Desplazamiento de Personal para atenciones fuera de las instalaciones de la MPC Solo para Carné de Sanidad	0	0	0	0	0	0	0
16	Registro Canino	0	0	391	957	680	438	2456
16.1	Inscripción del Can	0	0	0	0	0	0	0
16.2	Copia de Inscripción de Can	0	0	0	0	0	0	0
16.3	Inscripción del Can potencialmente peligroso	0	0	0	0	0	0	0
17	Autorización Sanitaria de funcionamiento para centro de adiestramiento de can	0	0	0	0	0	0	0
18	Autorización Sanitaria para la comercialización de animales	0	0	0	0	0	0	0
19	Exámen especial para brevete	466	425	472	264	300	360	2287
TOTAL PROCEDIMIENTOS TUPA Y SERVICIOS EXC.								21.894
EXPEDIENTES RECIBIDOS (Procedimientos TUPA y Servicios prestados en Exclusividad)								

Fuente: Gerencia de Sanidad

ATENCIONES TUPA DE LA GERENCIA DE SANIDAD
DURANTE EL I SEMESTRE 2012



INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
GERENCIA GENERAL DE SALUD
GERENCIA DE SANIDAD

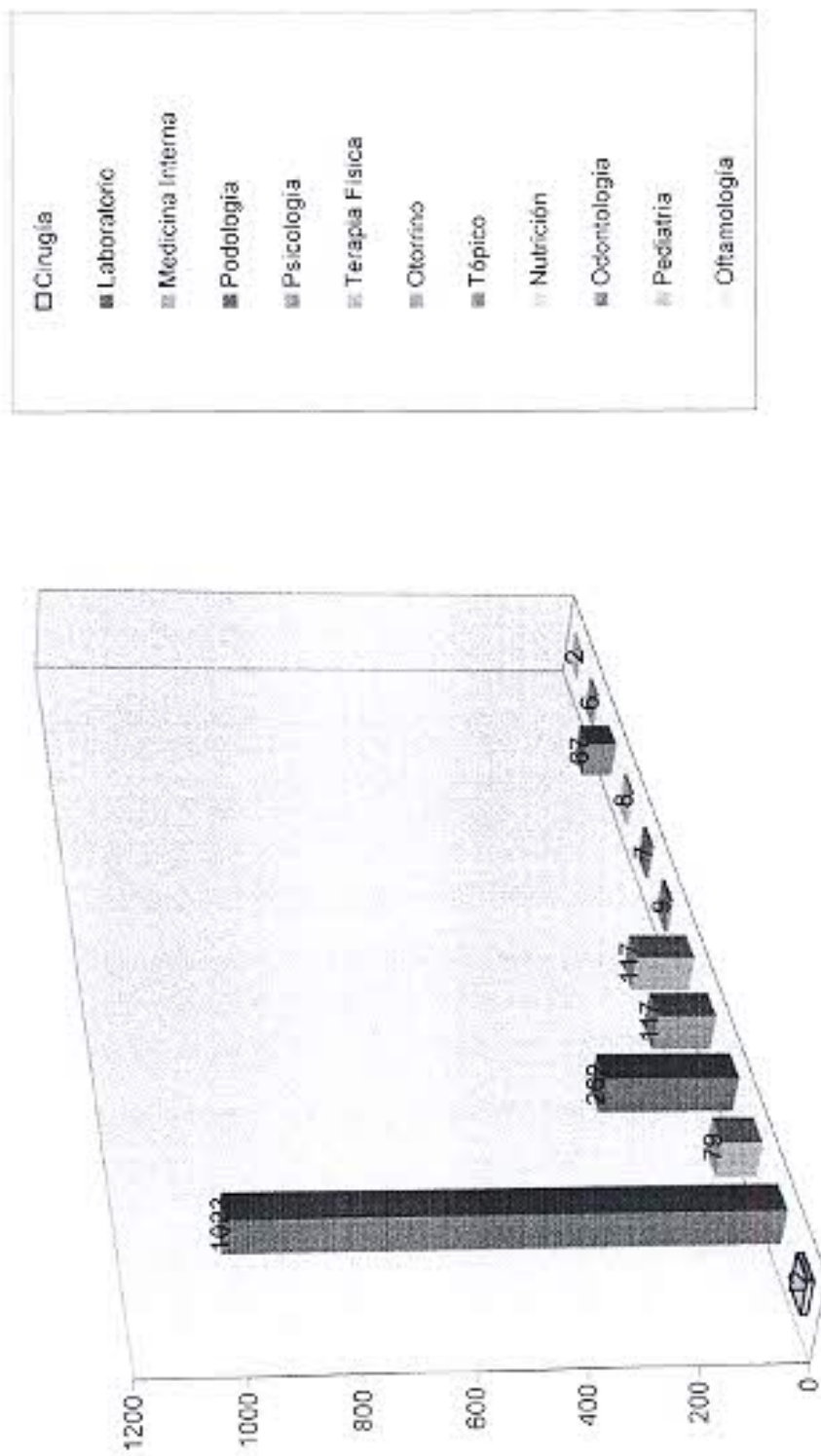
ATENCIONES Y CONTROLES REALIZADOS DURANTE EL 2012

DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOT
A. POLICLINICO DE SANIDAD MUNICIPAL							
Cirugia	0	2	4	0	4	2	12
Laboratorio	0	249	254	204	225	91	1023
Medicina interna	0	17	25	10	11	16	79
Podologia	0	63	57	36	67	39	262
Sicologia	0	41	19	22	24	11	117
Terapia fisica	0	15	31	7	28	36	117
Otorrino	0	0	2	3	2	2	9
Tópico	0	2		3	2	0	7
Nutrición	0	7	1	0	0	0	8
Odontologia	0	66	1	0	0	0	67
Pediatría	0	2	4	0	0	0	6
Oftalmología	0	2	0	0	0	0	2
B. HOSPITAL CHALACO I							
Cardiología	60	40	0	0	0	0	100
Cirugia general	363	243	277	180	254	201	1518
Cirugia plástica	13	6	11	7	6	9	52
Dermatología	152	123	155	181	111	117	839
Endocrinología	73	87	69	29	67	52	377
Ginecología	1088	1191	1293	1071	1183	771	6577
Medicina general	102	2091	2296	2042	2209	1940	10679
Medicina alternativa	1737	162	232	167	156	211	2665
Neurología	115	39	83	103	126	109	575
Nutrición	44	52	35	39	35	25	230
Odontología	474	423	195	319	512	450	2373
Oftalmología	394	389	397	217	217	157	1771
Optometría	216	243	229	186	153	156	1223
Pediatría	630	622	619	780	689	816	4156
Podologia	225	165	129	104	183	143	949
Sicología	138	160	129	122	137	153	839
Psiquiatría	14	21	21	17	13	0	86
Reumatología	222	159	206	118	161	161	1027
Terapia fisica	371	368	396	312	348	482	2277
Terapia de lenguaje	82	103	56	46	65	68	420
Traumatología	522	476	632	485	493	557	3165
Urología	135	139	158	137	47	141	755
Neumología	1	0	0	0	0	0	1
Tópico	91	670	675	1794	2398	1625	7253
C. MÉDICOS DE CABECERA							
Atenciones de emergencias	1879	1637	2521	2404	2969	3468	14898
D. ATENCIONES REALIZADAS EN ACCIONES CIVICAS							
Medicina general	0	0	0	715	1009	1178	2902
Pediatría	0	0	0	661	605	555	1821
Odontología / fluorización	0	0	0	138	283	344	765
Obstetricia	0	0	0	440	419	812	1671
Enfermería	0	0	0	1195	1104	2118	4417
Beneficiados con medicinas	0	0	0	1318	1723	1864	4905

Fuente: Gerencia de Sanidad

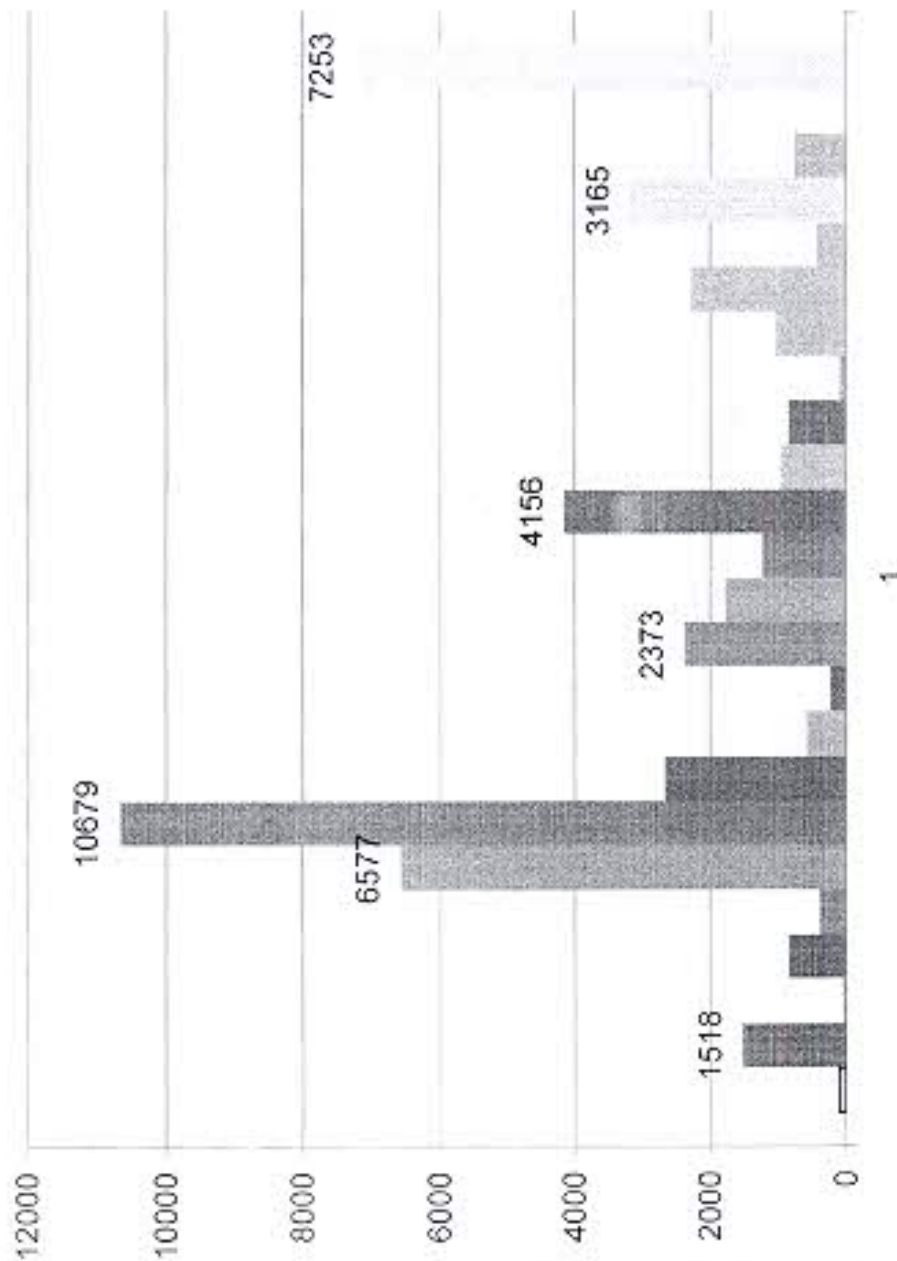


**POLICLINICO DE SANIDAD MUNICIPAL
ATENCIONES Y CONTROLES REALIZADOS EN EL I SEMESTRE 2012**

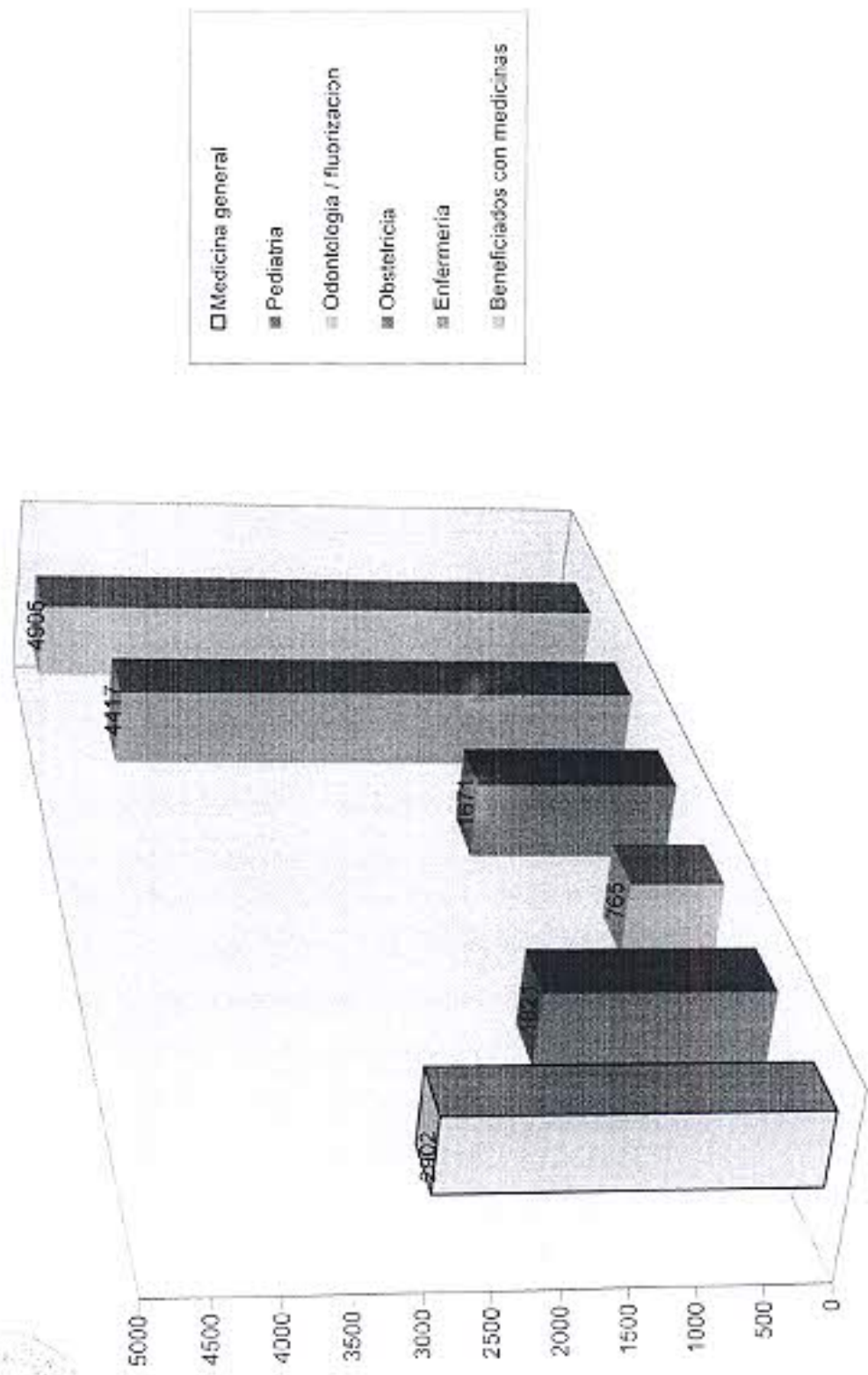


ATENCIÓNES REALIZADAS EN HOSPITAL CHALACO I
DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012

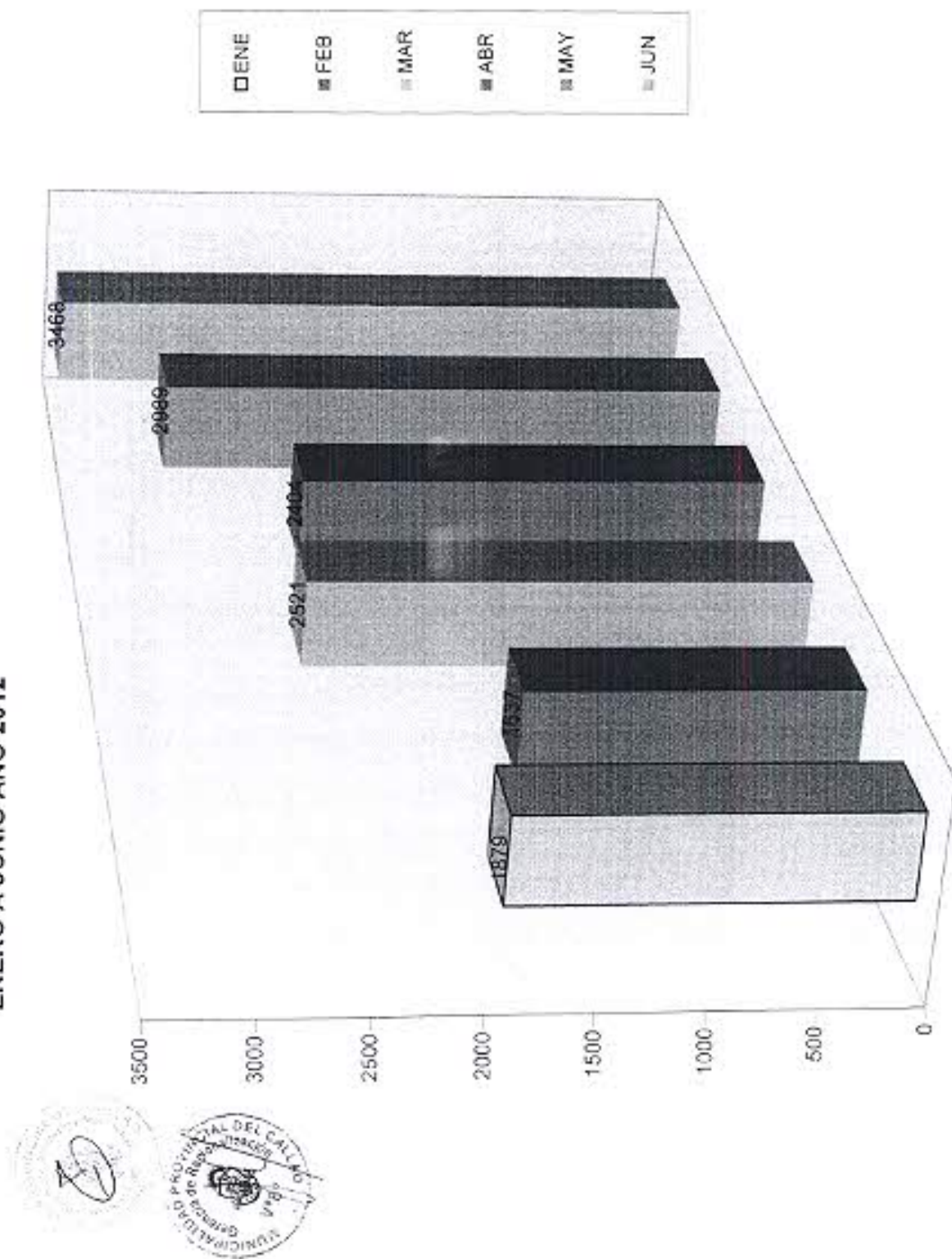
- Cardiología
- Cirugía general
- ▨ Cirugía plástica
- Dermatología
- ▨ Endocrinología
- ▨ Ginecología
- ▨ Medicina general
- ▨ Medicina alternativa
- Neurología
- ▨ Nutrición
- ▨ Odontología
- ▨ Oftalmología
- ▨ Optometría
- ▨ Pediatría
- ▨ Podología
- ▨ Sicología
- ▨ Psiquiatría
- ▨ Reumatología
- ▨ Terapia física
- ▨ Terapia de lenguaje
- ▨ Traumatología
- ▨ Urología
- ▨ Neumología
- ▨ Tópico



**ATENCIONES EN ACCIONES CIVICAS
DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012**



ATENCIONES DE MEDICOS DE CABECERA DE
ENERO A JUNIO AÑO 2012



**EMPRESA DE SERVICIO DE LIMPIEZA
MUNICIPAL PÚBLICA DEL CALLAO
S.A.- ESLIMP CALLAO S.A.**

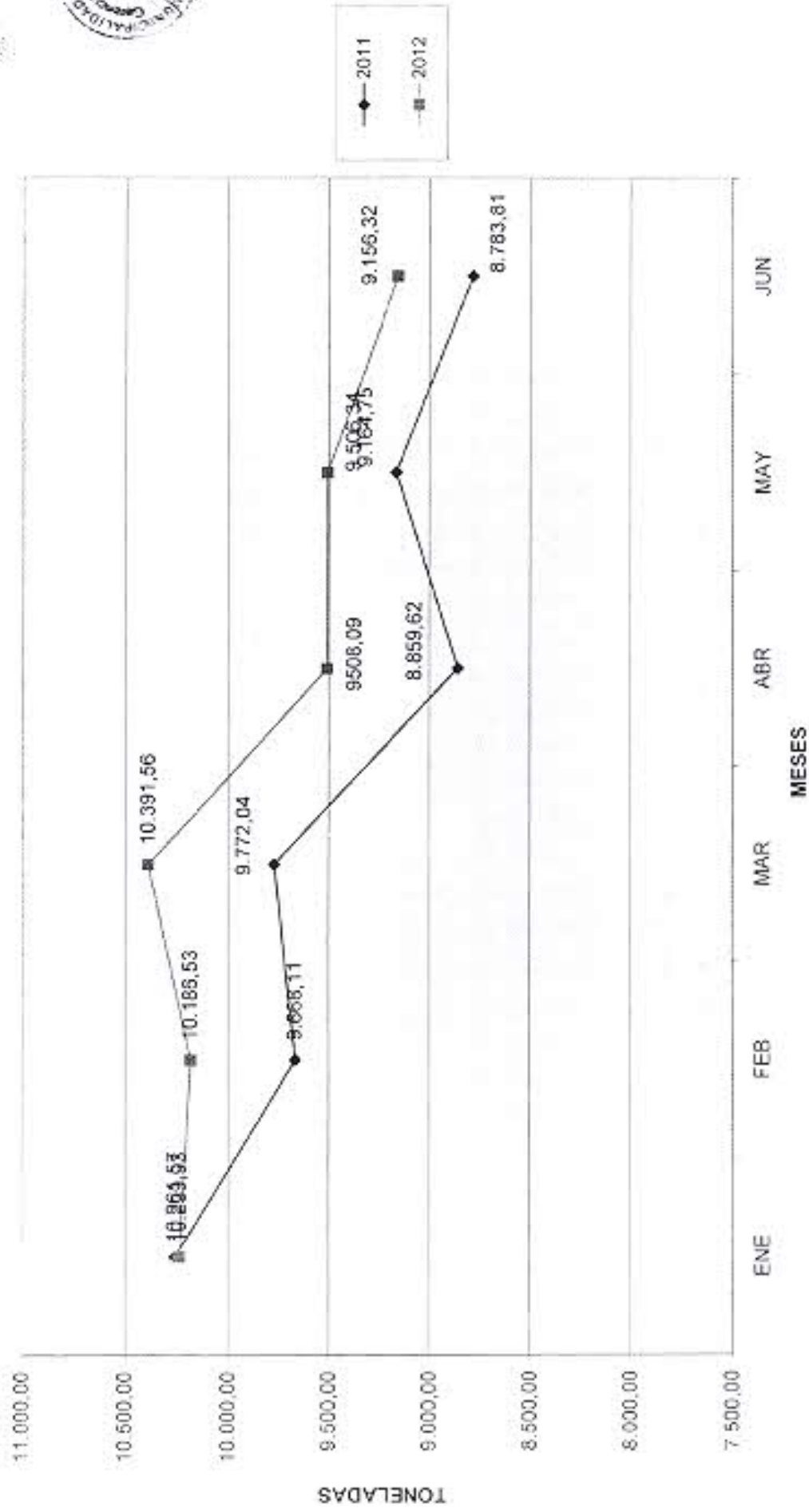
INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
EMPRESA DE SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA S.A.

RECOLECCION Y DISP. FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS, BARRIDO DE CALLES, REPARTO DE AGUA,
RECOLECCION Y TRASLADO DE DESMONTE, RECOLECCION, TRASLADO Y DISP. FINAL DE DESMONTE

	ene-12	feb-12	mar-12	abr-12	may-12	jun-12	TOTAL
1. RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS (TON).							
Recolección Domiciliar	10.339,93	10.186,53	10.391,56	9508,09	9.506,34	9.156,32	58.988,77
Recolección Puntos Críticos	131,45	198,08	165,52	191,12	205,52	190,77	1.082,47
Recolección Terceros	539,29	528,65	521,49	565,12	517,71	530,30	3.202,56
Total:	10.910,67	10.913,26	11.078,58	10.264,33	10.229,57	9.877,39	63.273,80
2. DISPOSICION FINAL (TON).							
Esilimp S.A.	539,29	528,65	521,49	565,12	517,71	530,30	3.202,56
Esilimp M.P.C.	10.371,38	10.384,61	10.557,09	9.699,21	9.711,86	9.347,09	60.071,24
Total:	10.910,67	10.913,26	11.078,58	10.264,33	10.229,57	9.877,39	63.273,80
3. BARRIDO DE CALLES (M2).							
Operativo	8.341.887,437	7.835.110,642	6.428.941,556	5.232.005,890	8.283.027,995	8.015.993,524	45.136.967,044
Total:	8.341.887,437	7.835.110,642	6.428.941,556	6.232.005,890	8.283.027,995	8.015.993,524	45.136.967,044
4. BARRIDO DE CALLES (KL).							
I Turno	25.953,583	24.357,930	26.081,775	25.240,428	26.082,145	25.241,242	152.957,103
II Turno	8.710,388	9.185,044	8.753,835	8.471,454	8.253,530	8.471,864	51.341,515
III Turno	12.847,170	12.066,750	13.039,782	12.619,144	13.039,570	12.340,564	75.962,380
Operativo	3.373,883	3.401,446	3.466,135	3.462,002	3.527,262	3.527,108	20.758,636
Total:	50.885,024	48.006,170	51.341,527	49.793,828	51.403,507	49.589,770	301.019,634
5. BARRIDO DE CALLES (KI) MPC.							
Operativos	32.173,95	30.195,94	24.124,58	35.897,77	16.477,84	15.998,20	134.068,28
Total:	32.173,95	30.195,94	24.124,58	35.897,77	16.477,84	15.998,20	134.068,28
6. REPARTO DE AGUA (M3)							
Parques y jardines Vivero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. RECOLECCION Y TRASLADO DE DESMONTE (TON)							
Recolección y Traslado de Desmonte	595,00	340,00	263,50	0,00	0,00	0,00	1.198,50
Total:	595,00	340,00	263,50	0,00	0,00	0,00	1.198,50
8. RECOLEC., TRASL. AL R. SANITARIO DESMONTE (TN)							
Recolección, Traslado al Relleno Sanitario Desmonte	5.016,90	4.984,91	5.327,74	5.214,91	5.019,02	5.854,33	31.427,81
Total:	5.016,90	4.984,91	5.327,74	5.214,91	5.019,02	5.854,33	31.427,81

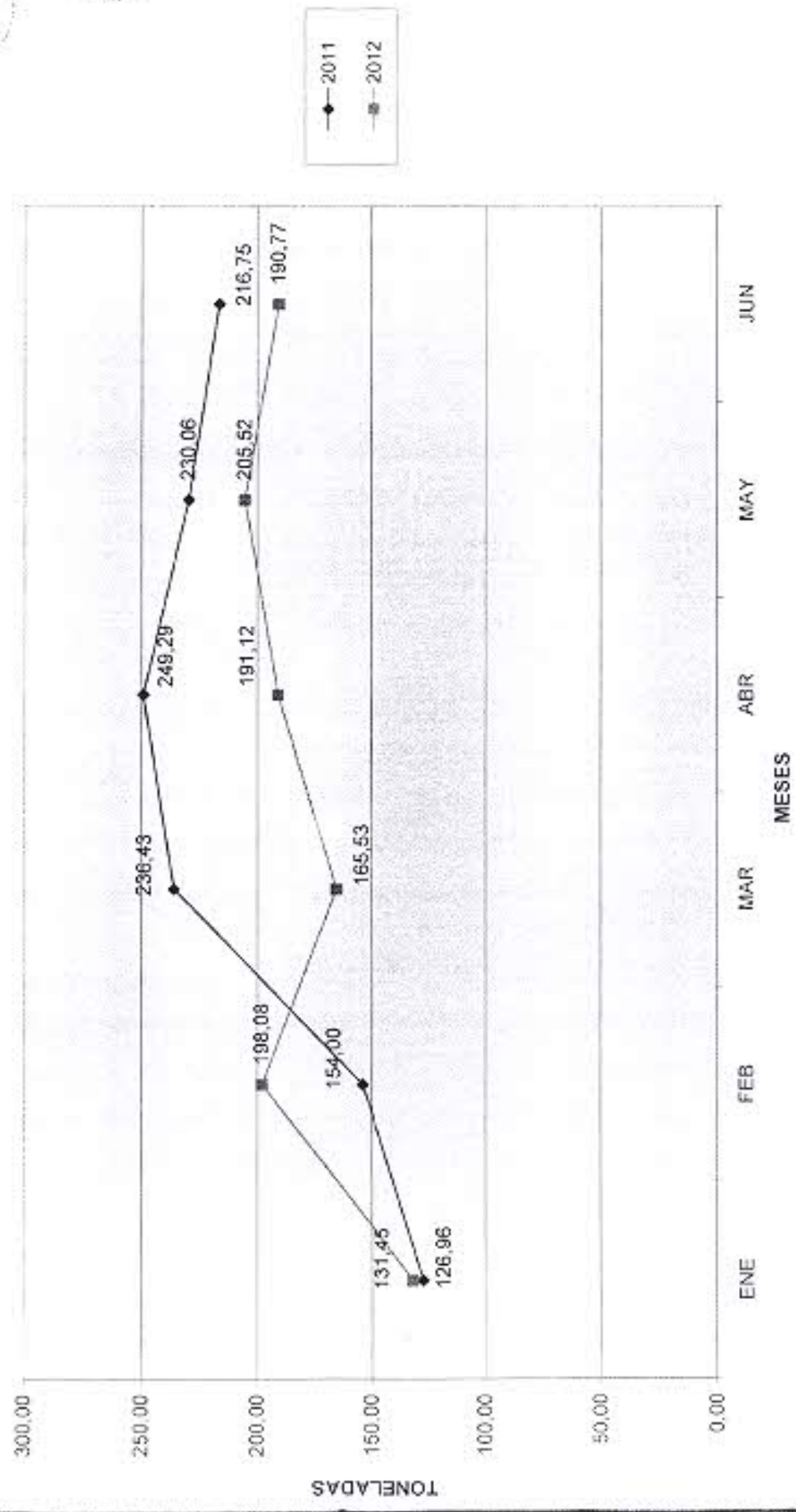


RECOLECCION DOMICILIARIA



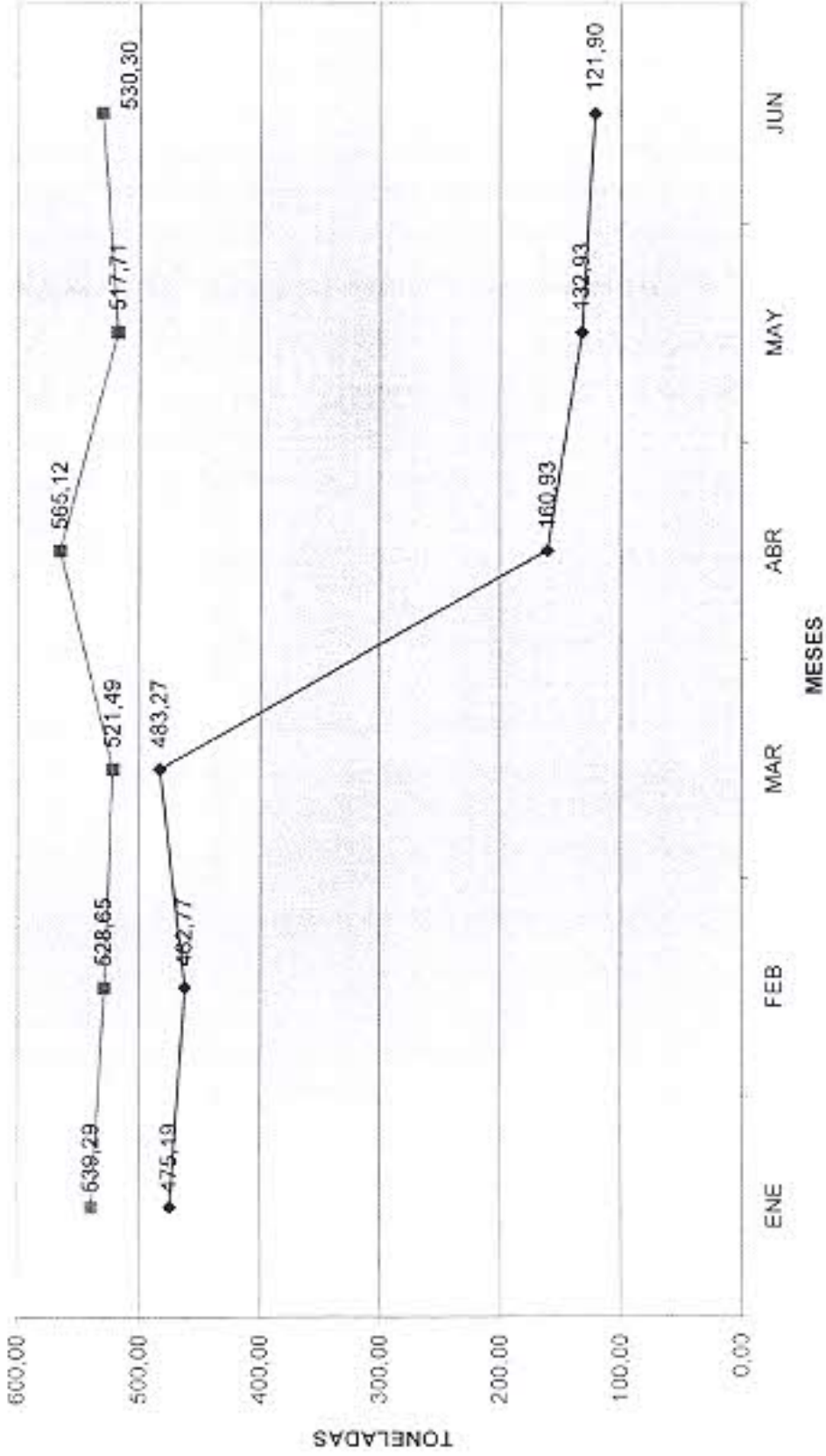


RECOLECCION PUNTOS CRITICOS





RECOLECCION TERCEROS



INFORME ESTADISTICO I SEMESTRE AÑO 2012
EMPRESA DE SERVICIO DE LIMPIEZA MUNICIPAL PUBLICA DEL CALLAO
ESLIMP CALLAO S.A.

MAQUINARIA Y EQUIPO DE ESLIMP CALLAO



TIPO DE VEHICULO	N° UNID.	PLACA	OPERATIVA	INOPERATIVA
Camión Compactadora	103	XI-5736		x
Camión Compactadora	104	XI-5735		x
Camión Compactadora	105	XI-5737		x
Camión Compactadora	106	XI-5733		x
Camión Compactadora	108	XI-5713		x
Camión Compactadora	109	XI-5712		x
Camión Compactadora	110	XI-5714		x
Camión Compactadora	111	XI-5715		x
Camión Compactadora	112	XI-5716		x
Camión Compactadora	113	XI-5717		x
Camión Compactadora	114	XI-5718		x
Camión Compactadora	115	XI-5720		x
Camión Compactadora	116	XI-5719		x
Camión Compactadora	117	XI-5721		x
Camión Compactadora	118	XI-5722		x
Camión Compactadora	119	XI-5723		x
Camión Compactadora	121	XI-5725		x
Camión Compactadora	122	XI-5726		x
Camión Compactadora	123	XI-5727		x
Camión Compactadora	125	XI-5730		x
Camión Compactadora	128	XO-8410		x
Camión Compactadora	129	XO-8411		x
Camión Compactadora	130	XO-8413		x
Camión Compactadora	131	XO-8412		x
Camión Baranda	201	XI-5939		x
Camión Baranda	202	XI-5946		x
Camión Baranda	203	XI-5945		x
Camión Baranda	204	XI-5944	x	
Camión Baranda	205	XI-5943	x	
Camión Baranda	206	XI-5942		x
Camión Baranda	208	XI-5936		x
Camión Baranda	209	XI-5941		x
Camión Baranda	210	XI-5940		x
Camión Volquete	301	XI-5788		x
Camión Volquete	303	XI-5766		x
Camión Volquete	304	XI-5764	x	
Camión Volquete	306	XI-5763		x
Camión Volquete	307	XI-5762	x	
Camión Volquete	308	XI-5761	x	
Camión Volquete	309	XI-5779		x
Camión Volquete	310	XI-5780	x	
Camioneta Pick-Up- G.General	1	PGO-788		x
Camioneta Pick-Up - G. Operaciones	1	PGO-785		x
Camioneta Toyota	1	OQ-5570		x
Cisterna	401	Mitsubishi		x
C/ frontal	504	KOMATSU	x	
C/ frontal	505	KOMATSU		x
C/ frontal	506	Catapillar	x	
Camioneta doble cabina marca Chevrolet verde	1	OQ-3936		x
Camioneta doble cabina marca Nissan verde	1	PGP-515		x
Motokar equipada verde con hidroavadora	1	-		x
Camioneta doble cabina marca Nissan verde	1	OQ-5552		x
Motokar equipada verde con hidroavadora	1	-		x
Motokar equipada verde con hidroavadora	2	-	x	
Motokar equipada verde con hidroavadora	3	-	x	
Triciclo Recolección	1	-	x	
Triciclo Recolección	2	-	x	
Triciclo Recolección	3	-	x	
Triciclo Recolección	4	-	x	
Triciclo Recolección	5	-	x	
Triciclo Recolección	6	-	x	
Triciclo Recolección	7	-	x	

**FONDO MUNICIPAL DE INVERSIONES
DEL CALLAO – FINVER CALLAO S.A.**

**INFORME ESTADISTICO MUNICIPAL I SEMESTRE 2012
FONDO MUNICIPAL DE INVERSIONES DEL CALLAO S. A.
OBRAS EJECUTADAS DURANTE EL I SEMESTRE DEL AÑO 2012**

Nº	NOMBRE DE LA OBRA	VALOR EN S/ NUEVOS SOLES	LOCALIZACION
1	AMPLIACION DEL NIVEL SUPERIOR EN LOS CUARTELES SAN CRISTOBAL, SAN FORTUNATO Y SAN AGUSTIN, EN EL CAMPO SANTO BAQUIJANO I - CALLAO	416.582,17	Cercado del Callao
2	CONSTRUCCION DE LA NUEVA SEDE INSTITUCIONAL CORPAC	180.086,76	Cercado del Callao
3	MEJORAMIENTO DEL COMPLEJO DEPORTIVO DANIEL CARPIO Y ACCESOS	378.805,13	Cercado del Callao
4	PINTADO DE FACHADAS EN LA URBANIZACION SANTA MARINA Y SUPE CERCAO DEL CALLAO	281.441,01	Urb. Santa Marina, Supe, Cercado

Fuente: Fondo Municipal de Inversiones del Callao S. A.