



CERTIFICA:

Que esta copia concuerda con  
el original que se conserva en el archivo  
de este Municipio

26 MAYO 2015

Callao,.....

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
ALCALDÍA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
SECRETARÍA GENERAL - GACMA  
ARTURO DANIELA DAVILA  
Sub Gerente de Apoyo Alcaldía

**Resolución de Alcaldía N° 588 -2015-MPC-AL**

Callao, 26 MAY 2015

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO.**

**Visto:** el Memorando N° 511-2015-MPC/GGA, de fecha 6 de mayo del 2015, a través del cual la Gerencia General de Administración remite la relación de deudas pendientes de los años 2013 y 2014, que deben ser reconocidas con documento resolutivo como créditos devengados de la Municipalidad Provincial del Callao; y,

**Considerando:**

Que, por Acuerdo de Concejo N° 119-2014 de fecha 26 de diciembre del 2014, se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura del Ejercicio 2015 de la Municipalidad Provincial del Callao;

Que, a través del Memorando N° 511-2015-MPC/GGA, de fecha 6 de mayo del 2015, la Gerencia General de Administración solicita se reconozca los compromisos contraídos por la Municipalidad Provincial del Callao en los años 2013 y 2014, entre los que se encuentran las Facturas 001 – N° 00777 por S/. 70,840.00, 001 – N° 00813 por S/. 39,600.00, 001 N° 00919 por S/. 112,500.00, 001 N° 00920 por S/. 5,295.00, 001 – N° 00921 por S/. 112,500.00 y 001 N° 00922 por S/. 4,125.00, a nombre del proveedor Blas Flores Gerardo;

Que, con Memorando N° 542-2015-MPC/GGPPR de fecha 20 de abril del 2015, la Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización, señala que el importe solicitado debe ser atendido con recursos del año 2015 Fuente de Financiamiento 2 Rubro 09: Recursos Directamente Recaudados;

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, con la visación de la Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización, Gerencia General de Asesoría Jurídica y Conciliación, Gerencia General de Administración y Gerencia Municipal;

**Resuelve:**

**Artículo 1.-** Reconocer como **créditos devengados** la suma de S/. 344,860.00 (Trescientos cuarenta y cuatro mil ochocientos sesenta y 00/100 Nuevos Soles), que corresponden a las Facturas 001 – N° 00777 por S/. 70,840.00, 001 – N° 00813 por S/. 39,600.00, 001 N° 00919 por S/. 112,500.00, 001 N° 00920 por S/. 5,295.00, 001 – N° 00921 por S/. 112,500.00 y 001 N° 00922 por S/. 4,125.00, a favor de **Blas Flores Gerardo**.

**Artículo 2.-** Autorizar a la Gerencia General de Administración para que proceda a la cancelación del mencionado crédito devengado, conforme a la disponibilidad económica y financiera de la Municipalidad.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
GEORGE COLLANTES FERNANDEZ  
SECRETARIO GENERAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
SOTOMAYOR GARCIA  
ALCALDE