

**CERTIFICA:**

Que, esta copia concuerda con  
el original que se conserva en el Archivo  
de este Municipio **17 NOV. 2011**  
Callao, .....-.....-.....

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
SECRETARÍA GENERAL - GACMA  
**ALEXANDER DIAZ PINEDO**  
Sub Gerente de Coordinación y Apoyo



CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIAL DEL CALLAO

## Acuerdo de Concejo Nº 095-2011

Callao, 17 de noviembre de 2011

**EL CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIAL DEL CALLAO**, visto la carta de invitación para participar en la Feria Internacional de Turismo en Perú - FITPERU-TRUJILLO 2011, en Sesión Ordinaria celebrada en la fecha; con el voto UNÁNIME del Cuerpo de Regidores y en ejercicio de las facultades conferidas al Concejo por la Ley Orgánica de Municipalidades Nº 27972 en el artículo 9 inciso 26 y su Reglamento de Organización Interior del Concejo, aprobado por Ordenanza Municipal Nº 000034-2004;

**ACUERDA:**

1. Conformar una comitiva representativa de la Municipalidad Provincial del Callao, conformada por los Regidores Provinciales Alexander Miguel Callán Callán, Jennifer Farrat Cubas Sánchez y Carlos Manuel Caballero Quiroz, para asistir a la Feria Internacional de Turismo en Perú - FITPERU-TRUJILLO 2011, que se llevará a cabo del 24 al 27 de noviembre 2011 en la ciudad de Trujillo, Departamento de La Libertad.
2. Cubrir los gastos de pasajes, viáticos de los miembros de la comitiva y otros necesarios para la implementación y funcionamiento del stand en el que expondrá la Municipalidad Provincial del Callao, hasta por un monto de S/. 7,000.00 (siete mil nuevos soles) desagregados del siguiente modo:

Pasajes y viáticos (S/.720.00 c/u)	S/.2,160.00 nuevos soles.
Bienes y Servicios	S/.4,840.00 nuevos soles.
3. Autorizar a la Gerencia General de Planeamiento Presupuesto y Racionalización a efectuar las modificaciones presupuestales necesarias para el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo.
4. Dentro de los quince días calendario posteriores a su retorno, los regidores citados en el presente Acuerdo, deberán presentar a la Municipalidad Provincial del Callao un informe detallado sobre las acciones realizadas y los resultados obtenidos en el evento al que asistirán y la correspondiente rendición de cuentas.
5. Encargar a la Gerencia Municipal, Gerencia General de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización y a la Gerencia General de Administración el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo.
6. Dispensar el presente Acuerdo del trámite de lectura y aprobación del Acta

**POR TANTO:**  
**MANDO SE REGISTRE, COMUNIQUE Y CUMPLA**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
**GEORGE COLLANTES FERNANDEZ**  
SECRETARIO GENERAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO  
**JUAN SOTOMAYOR GARCIA**  
PRESIDENTE